មាតិកា

I~ខុទ្ទកាល័យព្រះមហាក្សត្រ

ព្រះរាជក្រឹត្យ

០១-៣-២០០៦ -ព្រះរាជក្រឹត្យ នស/រកត/០៣០៦/១០០ ស្ដីពីការផ្ដល់សញ្ជាតិខ្មែរតាមសញ្ជាតូបនីយកម្ម ដល់កញ្ញា **វូ ធីតាន់** (VU THI TAN) ជនជាតិវៀតណាម សញ្ជាតិវៀតណាម កើតនៅខេត្តក្វាងនីញ ប្រទេសវៀតណាម ដោយប្ដូរឈ្មោះជា **វូ សុភា** (VU SOPHEA) ១៥៣៥

II~ក្រុមប្រឹក្សាធម្មនុញ្ញ

១៧-៣-២០០៦ -សេចក្ដីសំរេចលេខ ០៧៤/00១/២០០៦ កបធ.ច ចុះថ្ងៃទី ១៧ ខែ មីនា ឆ្នាំ ២០០៦ ១៥៣៦

III~រាជរដ្ឋាភិបាល

១~អនុក្រឹត្យ

១៦-៣-២០០៦ -អនុក្រឹត្យលេខ ១៧២ អនក្រ.តត ស្ដីពីការផ្ទេរក្របខ័ណ្ឌមន្ត្រីក្រមការក្រសួងមហាផ្ទៃ ១៥៣៨

១៦-៣-២០០៦ -អនុក្រឹត្យលេខ ១៧៣ អនក្រ.តត ស្ដីពីការតែងតាំងមន្ត្រីរាជការ ១៥៣៩

១៦-៣-២០០៦ -អនុក្រឹត្យលេខ ១៧៤ អនក្រ.តត ស្ដីពីការជូនមេដាយសហមេត្រី ១៥៤០

២~សេចក្ដីសំរេច

១៦-៣-២០០៦ -សេចក្ដីសំរេចលេខ ០៧ សសរ ស្ដីពីការបង្កើតគណៈកម្មការសម្របសម្រួលការងាររៀបចំប្រព័ន្ធទិដ្ឋាការអេឡិចត្រូនិច "E-visa" ១៥៤១

IV~ការងារបណ្ដាក្រសួង

១~ទីស្ដីការរដ្ឋមន្ត្រី ក្រសួងការងារ និង បណ្ដុះបណ្ដាលវិជ្ជាជីវៈ

១៥-៣-២០០៦ -ប្រកាសលេខ ០៥២ ក.ក.ប.វ/ប្រក ស្ដីពីការរៀបចំ និងការប្រព្រឹត្តទៅរបស់មន្ទីរការងារ និងបណ្ដុះបណ្ដាលវិជ្ជាជីវៈ ខេត្ត-ក្រុង ១៥៤៣

២~ទីស្ដីការរដ្ឋមន្ត្រី ក្រសួងការពារជាតិ

១៧-៣-២០០៦ -ប្រកាសលេខ ០១២ ប្រក/២០០៦ ស្ដីពីការបង្កើតក្រុមប្រឹក្សាកីឡាកងយោធពលខេមរភូមិន្ទ ១៥៥១

៣-ទីស្តីការគណៈរដ្ឋមន្ត្រី ក្រសួងរៀបចំដែនដី នគរូបនីយកម្ម និង សំណង់

០៦-០២-២០០៦ -សេចក្តីសំរេចលេខ ០៥ សសរ ស្តីពីការកំណត់បរិបថនៃការពិនិត្យ និងសំរេចលើពាក្យសុំលិខិតអនុញ្ញាតសាងសង់ ១៥៥៤

៣-ទីស្តីការគណៈរដ្ឋមន្ត្រី ក្រសួងពាណិជ្ជកម្ម

០៣-០១-២០០៦ -លិខិតលេខ ០៣១ ពណ.នតក ស្តីពីការចុះឈ្មោះក្នុងបញ្ជីពាណិជ្ជកម្ម និងទទួលស្គាល់ជានីតិបុគ្គលពេញលក្ខណៈច្បាប់ របស់ក្រុមហ៊ុន **ជី អិម អ៊ី** ១៥៨៣

០៣-០១-២០០៦ -លិខិតលេខ ០៣៤ ពណ.នតក ស្តីពីការចុះឈ្មោះក្នុងបញ្ជីពាណិជ្ជកម្ម និងទទួលស្គាល់ជានីតិបុគ្គលពេញលក្ខណៈច្បាប់ របស់ក្រុមហ៊ុន **លី ម៉ុន សៀង គ្រុប** ១៥៨៥

០៣-០១-២០០៦ -លិខិតលេខ ០៣៥ ពណ.នតក ស្តីពីការចុះឈ្មោះក្នុងបញ្ជីពាណិជ្ជកម្ម និងទទួលស្គាល់ជានីតិបុគ្គលពេញលក្ខណៈច្បាប់ របស់ក្រុមហ៊ុន **ខេ.អេស.ខេ.ដាប់បែលយូ (ខេមបូឌា)** ១៥៨៧

០៣-០១-២០០៦ -លិខិតលេខ ០៥១ ពណ.នតក ស្តីពីការចុះឈ្មោះក្នុងបញ្ជីពាណិជ្ជកម្ម និងទទួលស្គាល់ជានីតិបុគ្គលពេញលក្ខណៈច្បាប់ របស់ក្រុមហ៊ុន **ធី អិន ធី អិចប្រេស វើលវ៉ាយដ៏ (ខេមបូឌា) អិលធីឌី** ១៥៨៩

០៤-០១-២០០៦ -លិខិតលេខ ០៥៥ ពណ.នតក ស្តីពីការចុះឈ្មោះក្នុងបញ្ជីពាណិជ្ជកម្ម និងទទួលស្គាល់ជានីតិបុគ្គលពេញលក្ខណៈច្បាប់ របស់ក្រុមហ៊ុន **តាំង ថៃ ឡុង** ១៥៩១

០៤-០១-២០០៦ -លិខិតលេខ ០៥៦ ពណ.នតក ស្តីពីការចុះឈ្មោះក្នុងបញ្ជីពាណិជ្ជកម្ម និងទទួលស្គាល់ជានីតិបុគ្គលពេញលក្ខណៈច្បាប់ របស់ក្រុមហ៊ុន **សុខសប្បាយ ស៊ូភើ-ស្តរ ខបភើរេសិន** ១៥៩៣

០៤-០១-២០០៦ -លិខិតលេខ ០៥៧ ពណ.នតក ស្តីពីការចុះឈ្មោះក្នុងបញ្ជីពាណិជ្ជកម្ម និងទទួលស្គាល់ជានីតិបុគ្គលពេញលក្ខណៈច្បាប់របស់ក្រុមហ៊ុន **ខេម គេន អ៊ិនធើណេសិនណល អ៊ិនវេសមេន** ១៥៩៥

០៤-០១-២០០៦ -លិខិតលេខ ០៥៨ ពណ.នតក ស្តីពីការចុះឈ្មោះក្នុងបញ្ជីពាណិជ្ជកម្ម និងទទួលស្គាល់ជានីតិបុគ្គលពេញលក្ខណៈច្បាប់ របស់ក្រុមហ៊ុន **សូឡារីស (ខេមបូឌា)** ១៥៩៧

០៤-០១-២០០៦ -លិខិតលេខ ០៥៩ ពណ.នតក ស្តីពីការចុះឈ្មោះក្នុងបញ្ជីពាណិជ្ជកម្ម និងទទួលស្គាល់ជានីតិបុគ្គលពេញលក្ខណៈច្បាប់ របស់ក្រុមហ៊ុន **អ.ត.អេច គ្រុប** ១៥៩៩

០៤-០១-២០០៦ -លិខិតលេខ ០៦០ ពណ.នតក ស្តីពីការចុះឈ្មោះក្នុងបញ្ជីពាណិជ្ជកម្ម និងទទួលស្គាល់ជានីតិបុគ្គលពេញលក្ខណៈច្បាប់ របស់ក្រុមហ៊ុន **ទេខ តុខ ស្ពារ អេឡិចត្រូនិក ខូ អិលធីឌី** ១៦០១

០៤-០១-២០០៦ -លិខិតលេខ ០៦២ ពណ.នតក ស្តីពីការចុះឈ្មោះក្នុងបញ្ជីពាណិជ្ជកម្ម និងទទួលស្គាល់ជានីតិបុគ្គលពេញលក្ខណៈច្បាប់ របស់ក្រុមហ៊ុន **ហ្គាស ខា (ខេមបូឌា)** ១៦០៣

០៤-០១-២០០៦ -លិខិតលេខ ០៦៣ ពណ.នតក ស្តីពីការចុះឈ្មោះក្នុងបញ្ជីពាណិជ្ជកម្ម និងទទួលស្គាល់ជានីតិបុគ្គលពេញលក្ខណៈច្បាប់ របស់ក្រុមហ៊ុន **ហ្គោលដេន មេ ឌីវេឡុបមេន ខូ អិលធីឌី** ១៦០៥

០៤-០១-២០០៦ -លិខិតលេខ ០៦៤ ពណ.នតក ស្តីពីការចុះឈ្មោះក្នុងបញ្ជីពាណិជ្ជកម្ម និងទទួលស្គាល់ជានីតិបុគ្គលពេញលក្ខណៈច្បាប់ របស់ក្រុមហ៊ុន **ឈុន រតនៈ** ១៦០៧

០៤-០១-២០០៦ -លិខិតលេខ ០៦៧ ពណ.នតក ស្តីពីការចុះឈ្មោះក្នុងបញ្ជីពាណិជ្ជកម្ម និងទទួលស្គាល់ជានីតិបុគ្គលពេញលក្ខណៈច្បាប់ របស់ក្រុមហ៊ុន **ជេនិស៊ីស (ខេមបូឌា)** ១៦០៩

០៤-០១-២០០៦ -លិខិតលេខ ០៦៨ ពណ.នតក ស្តីពីការចុះឈ្មោះក្នុងបញ្ជីពាណិជ្ជកម្ម និងទទួលស្គាល់ជានីតិបុគ្គលពេញលក្ខណៈច្បាប់ របស់ក្រុមហ៊ុន **អាយ អិន អេស_ភី ឌី (ខេមបូឌា)** ១៦១១

០៤-០១-២០០៦ -លិខិតលេខ ០៦៩ ពណ.នតក ស្តីពីការចុះឈ្មោះក្នុងបញ្ជីពាណិជ្ជកម្ម និងទទួលស្គាល់ជានីតិបុគ្គលពេញលក្ខណៈច្បាប់ របស់ក្រុមហ៊ុន **យូហ្វេត្រអាយ/ឌីអិនអេ អេនើជី (ខេមបូឌា)** ១៦១៣

០៤-០១-២០០៦ -លិខិតលេខ ០៧០ ពណ.នតក ស្តីពីការចុះឈ្មោះក្នុងបញ្ជីពាណិជ្ជកម្ម និងទទួលស្គាល់ជានីតិបុគ្គលពេញលក្ខណៈច្បាប់ របស់ក្រុមហ៊ុន **មេហ្គា តែកឃីជីខ** ១៦១៥

០៤-០១-២០០៦ -លិខិតលេខ ០៧៤ ពណ.នតក ស្តីពីការចុះឈ្មោះក្នុងបញ្ជីពាណិជ្ជកម្ម និងទទួលស្គាល់ជានីតិបុគ្គលពេញលក្ខណៈច្បាប់ របស់ក្រុមហ៊ុន **សម្បត្តិ អេនើចាញ ខបភើរេសិន** ១៦១៧

០៤-០១-២០០៦ -លិខិតលេខ ០៦០ ពណ.នតក ស្តីពីការចុះឈ្មោះក្នុងបញ្ជីពាណិជ្ជកម្ម និងទទួលស្គាល់ជានីតិបុគ្គលពេញលក្ខណៈច្បាប់ របស់ក្រុមហ៊ុន **វេង តុង ស្ការ អេឡិច ត្រូនិក ខូ អិលធីឌី** ១៦០១

០៤-០១-២០០៦ -លិខិតលេខ ០៦២ ពណ.នតក ស្តីពីការចុះឈ្មោះក្នុងបញ្ជីពាណិជ្ជកម្ម និងទទួលស្គាល់ជានីតិបុគ្គលពេញលក្ខណៈច្បាប់ របស់ក្រុមហ៊ុន **ហ្គាស ខា (ខេមបូឌា)** ១៦០៣

០៤-០១-២០០៦ -លិខិតលេខ ០៦៣ ពណ.នតក ស្តីពីការចុះឈ្មោះក្នុងបញ្ជីពាណិជ្ជកម្ម និងទទួលស្គាល់ជានីតិបុគ្គលពេញលក្ខណៈច្បាប់ របស់ក្រុមហ៊ុន **ហ្គោលដេន បេ ឌីវេឡុបមេន ខូ អិលធីឌី** ១៦០៥

០៤-០១-២០០៦ -លិខិតលេខ ០៦៤ ពណ.នតក ស្តីពីការចុះឈ្មោះក្នុងបញ្ជីពាណិជ្ជកម្ម និងទទួលស្គាល់ជានីតិបុគ្គលពេញលក្ខណៈច្បាប់ របស់ក្រុមហ៊ុន **ឈុន រតនៈ** ១៦០៧

០៤-០១-២០០៦ -លិខិតលេខ ០៦៧ ពណ.នតក ស្តីពីការចុះឈ្មោះក្នុងបញ្ជីពាណិជ្ជកម្ម និងទទួលស្គាល់ជានីតិបុគ្គលពេញលក្ខណៈច្បាប់ របស់ក្រុមហ៊ុន **ជេនិស៊ីស (ខេមបូឌា)** ១៦០៩

០៤-០១-២០០៦ -លិខិតលេខ ០៦៨ ពណ.នតក ស្តីពីការចុះឈ្មោះក្នុងបញ្ជីពាណិជ្ជកម្ម និងទទួលស្គាល់ជានីតិបុគ្គលពេញលក្ខណៈច្បាប់ របស់ក្រុមហ៊ុន **អាយ អិន អេស_ភី ជី (ខេមបូឌា)** ១៦១១

០៤-០១-២០០៦ -លិខិតលេខ ០៦៩ ពណ.នតក ស្តីពីការចុះឈ្មោះក្នុងបញ្ជីពាណិជ្ជកម្ម និងទទួលស្គាល់ជានីតិបុគ្គលពេញលក្ខណៈច្បាប់ របស់ក្រុមហ៊ុន **ឃ្យូហ្សេត្រអាយ/ឌីអិនអេ អេនើជី (ខេមបូឌា)** ១៦១៣

០៤-០១-២០០៦ -លិខិតលេខ ០៧០ ពណ.នតក ស្តីពីការចុះឈ្មោះក្នុងបញ្ជីពាណិជ្ជកម្ម និងទទួលស្គាល់ជានីតិបុគ្គលពេញលក្ខណៈច្បាប់ របស់ក្រុមហ៊ុន **មេហ្គា តែកឃីជីង** ១៦១៥

០៤-០១-២០០៦ -លិខិតលេខ ០៧៤ ពណ.នតក ស្តីពីការចុះឈ្មោះក្នុងបញ្ជីពាណិជ្ជកម្ម និងទទួលស្គាល់ជានីតិបុគ្គលពេញលក្ខណៈច្បាប់ របស់ក្រុមហ៊ុន **សម្បត្តិ អេនើចាញ ខបភើរេសិន** ១៦១៧

ព្រះរាជក្រឹត្យ

នស/រកត/០៣០៦/១០០

យើង

ព្រះករុណាព្រះបាទសម្តេចព្រះបរមនាថ នរោត្តម សីហមុនី
សមានភូមិជាតិសាសនា រក្ខតខត្តិយា ខេមរារដ្ឋរាស្ត្រ ពុទ្ធិន្ទ្រាធរាមហាក្សត្រ
ខេមរាជនា សមូហោភាស កម្ពុជឯករាជរដ្ឋបូរណសន្តិ សុភមង្គលា សិរីវិបុលា
ខេមរាស្រីពិរាស្ត្រ ព្រះចៅក្រុងកម្ពុជាធិបតី

- បានទ្រង់យល់រដ្ឋធម្មនុញ្ញ នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានទ្រង់យល់ព្រះរាជក្រឹត្យ លេខ នស/រកត/០៧០៤/១២៤ ចុះថ្ងៃទី ១៥ ខែ កក្កដា ឆ្នាំ ២០០៤ ស្តីពីការតែងតាំងរាជរដ្ឋាភិបាល នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានទ្រង់យល់ព្រះរាជក្រម លេខ ០២/នស/៩៤ ចុះថ្ងៃទី ២០ ខែ កក្កដា ឆ្នាំ ១៩៩៤ ដែលប្រកាសអោយប្រើច្បាប់ស្តីពីការរៀបចំ និងការប្រព្រឹត្តទៅនៃគណៈរដ្ឋមន្ត្រី
- បានទ្រង់យល់ព្រះរាជក្រម លេខ នស/រកម/១០៩៦/៣០ ចុះថ្ងៃទី ០៩ ខែ តុលា ឆ្នាំ ១៩៩៦ ដែលប្រកាសអោយប្រើច្បាប់ ស្តីពីសញ្ជាតិ
- បានទ្រង់យល់សេចក្តីក្រាបបង្គំទូលថ្វាយ របស់សម្តេចនាយករដ្ឋមន្ត្រី នៃរាជរដ្ឋាភិបាលកម្ពុជា

ត្រាស់បង្គាប់

មាត្រា ១ : ផ្តល់សញ្ជាតិខ្មែរ តាមសញ្ជាតូបនីយកម្មដល់កញ្ញា វូ ធីតាន់ (VU THI TAN) ជនជាតិវៀតណាម សញ្ជាតិវៀតណាម កើតថ្ងៃទី ២៥ ខែ កក្កដា ឆ្នាំ ១៩៨៤ នៅខេត្តក្វាងនីញ (QUANG NINH) ប្រទេសវៀតណាម ដោយប្តូរឈ្មោះជា វូ សុភា (VU SOPHEA) ។

មាត្រា ២ : សម្តេចនាយករដ្ឋមន្ត្រីនៃរាជរដ្ឋាភិបាលកម្ពុជា ត្រូវអនុវត្តអោយបានសំរេច នូវព្រះរាជក្រឹត្យនេះ ។

មាត្រា ៣ : ព្រះរាជក្រឹត្យនេះ ចូលជាធរមាន ចាប់ពីថ្ងៃឡាយព្រះហស្ថលេខានេះ តទៅ ។

ព្រះហស្ថលេខា និងព្រះរាជលញ្ឆករ
នរោត្តម សីហមុនី

លេខ: ១០៤ ច.ល
ដើម្បីចម្លងចែក
រាជធានីភ្នំពេញ ថ្ងៃទី០៦ ខែមីនា ឆ្នាំ២០០៦
អគ្គលេខាធិការរាជរដ្ឋាភិបាល
សាន់ តាន់

៣រល.០២០៣.១០៥

ធ្វើនៅព្រះបរមរាជវាំង រាជធានីភ្នំពេញ ថ្ងៃទី ១ ខែ មីនា ឆ្នាំ ២០០៦

ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា

ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ

ក្រុមប្រឹក្សាធម្មនុញ្ញ

សំណុំរឿង

លេខ : ១០២/០០២/២០០៦

ចុះថ្ងៃទី ១៥ ខែ មីនា ឆ្នាំ ២០០៦

សេចក្តីសម្រេច

លេខ : ០៧៤/០០១/២០០៦ កបធ.ច

ចុះថ្ងៃទី ១៧ ខែ មីនា ឆ្នាំ ២០០៦

ក្រុមប្រឹក្សាធម្មនុញ្ញ

- បានឃើញរដ្ឋធម្មនុញ្ញនៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ ជស/រកម/០៤៩៨/០៦ ចុះថ្ងៃទី ០៨ ខែ មេសា ឆ្នាំ១៩៩៨ ប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ស្តីពីការរៀបចំ និង ការប្រព្រឹត្តទៅនៃក្រុមប្រឹក្សាធម្មនុញ្ញ
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ នស/រកម/០៣០៦/០០៦ ចុះថ្ងៃទី ០៩ ខែ មីនា ឆ្នាំ ២០០៦ ប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ធម្មនុញ្ញ ស្តីពីវិសោធនកម្មមាត្រា ៨២ មាត្រា ៨៨ថ្មី មាត្រា ៩០ថ្មី មាត្រា ៩៨ មាត្រា ១០៦ថ្មី មាត្រា ១១១ថ្មី (មួយ) មាត្រា ១១៤ថ្មី នៃរដ្ឋធម្មនុញ្ញ និងមាត្រា ៦ នៃច្បាប់ធម្មនុញ្ញបន្ថែមសំដៅធានានូវដំណើរការជាប្រក្រតីនៃស្ថាប័នជាតិ
- បានឃើញលិខិតលេខ ២០/២០០៣ កបធ ចុះថ្ងៃទី ២២ ខែ កញ្ញា ឆ្នាំ ២០០៣ របស់ក្រុមប្រឹក្សាធម្មនុញ្ញដែលទូលថ្វាយយោបល់ចំពោះព្រះមហាក្សត្រអំពីចំណុចផ្នែកច្បាប់មួយចំនួន ពិសេសអំពីព្រះរាជតំណាងដែលមានចែងក្នុងប្រការ ៥ថ្មី(ពីរ) នៃបទបញ្ជាផ្ទៃក្នុងនៃរដ្ឋសភានៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានឃើញលិខិតលេខ ២៧៤ រស ចុះថ្ងៃទី ១៥ ខែ មីនា ឆ្នាំ២០០៦ របស់សម្តេច **ហេង សំរិន** អនុប្រធានទី១ រដ្ឋសភា ស្នើសុំឱ្យក្រុមប្រឹក្សាធម្មនុញ្ញពិនិត្យធម្មនុញ្ញភាពលើវិសោធនកម្មប្រការ ២ ថ្មី ៥ ថ្មី ១០ ថ្មី ៣៥ ៤៧ ថ្មី(ពីរ) និង ប្រការ ៨២ នៃបទបញ្ជាផ្ទៃក្នុងនៃរដ្ឋសភានៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ដែលអគ្គ-លេខាធិការដ្ឋានក្រុមប្រឹក្សាធម្មនុញ្ញបានទទួលនៅថ្ងៃទី ១៥ ខែមីនា ឆ្នាំ២០០៦ វេលាម៉ោង ១០:៣១ នាទី ។

ក្រោយពីបានស្តាប់សេចក្តីរាយការណ៍របស់សមាជិករាយការណ៍

ក្រោយពីបានពិភាក្សាគ្រប់គ្រាន់តាមច្បាប់ហើយ

- យល់ឃើញថា មាត្រា ១៤០ថ្មី នៃរដ្ឋធម្មនុញ្ញ ឆ្នាំ ១៩៩៣ ត្រង់កថាខណ្ឌទី២ ឃ្លាទី ១ ចែងថា " *បទបញ្ជាផ្ទៃក្នុងរដ្ឋសភា បទបញ្ជាផ្ទៃក្នុងព្រឹទ្ធសភា និង ច្បាប់រៀបចំអង្គការទាំងឡាយ ត្រូវតែបញ្ជូនទៅក្រុមប្រឹក្សាធម្មនុញ្ញ*

ពិនិត្យមុននឹងប្រកាសឱ្យប្រើ ។" និងមាត្រា ១៦ នៃច្បាប់ស្តីពីការរៀបចំនិងការប្រព្រឹត្តទៅនៃក្រុមប្រឹក្សាធម្មនុញ្ញ បានចែងថា " *ច្បាប់រៀបចំអង្គការ បទបញ្ជាផ្ទៃក្នុងរដ្ឋសភា និង វិសោធនកម្មនៃច្បាប់រៀបចំអង្គការ និង បទបញ្ជាផ្ទៃក្នុងរដ្ឋសភា ក្រោយពីរដ្ឋសភាបានអនុម័តត្រូវដាក់ជូនក្រុមប្រឹក្សាធម្មនុញ្ញ ដោយប្រធានរដ្ឋសភា ដើម្បីពិនិត្យតើច្បាប់ទាំងនោះស្រប ឬ មិនស្របនឹងរដ្ឋធម្មនុញ្ញ មុននឹងត្រូវបានប្រកាសឱ្យប្រើ* " ។

សំណើរបស់សម្តេច **ហេង សំរិន** អនុប្រធានទី១ រដ្ឋសភា លេខ ២៧៤ រស ចុះថ្ងៃទី ១៥ ខែ មីនា ឆ្នាំ២០០៦ ដែលអគ្គលេខាធិការដ្ឋានក្រុមប្រឹក្សាធម្មនុញ្ញ បានទទួលនៅថ្ងៃទី ១៥ ខែ មីនា ឆ្នាំ២០០៦ វេលាម៉ោង ១០:៣១ នាទី គឺស្របតាមរដ្ឋធម្មនុញ្ញ និង ច្បាប់ស្តីពីការរៀបចំនិងការប្រព្រឹត្តទៅនៃក្រុមប្រឹក្សាធម្មនុញ្ញ ។ ក្រុមប្រឹក្សាធម្មនុញ្ញអាចទទួលយកសំណើសុំពិនិត្យធម្មនុញ្ញភាពនេះមកពិនិត្យបាន ។

- យល់ឃើញថា វិសោធនកម្មនៃបទបញ្ជាផ្ទៃក្នុងនៃរដ្ឋសភានៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ដែលបានអនុម័តនៅថ្ងៃទី ១៥ ខែ មីនា ឆ្នាំ ២០០៦ នាសម័យប្រជុំរដ្ឋសភាលើកទី៤ នីតិកាលទី៣ត្រង់ប្រការ ២ថ្មី ៥ថ្មី ១០ថ្មី ៣៥ ៤៧ ថ្មី (ពីរ) និង ប្រការ ៨២ ពុំមានលក្ខណៈផ្ទុយនឹងរដ្ឋធម្មនុញ្ញទេ ។

សម្រេច

មាត្រា១. វិសោធនកម្មប្រការ ២ ថ្មី ៥ ថ្មី ១០ ថ្មី ៣៥ ៤៧ ថ្មី(ពីរ) និងប្រការ ៨២ នៃបទបញ្ជាផ្ទៃក្នុងនៃរដ្ឋសភានៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ដែលបានអនុម័តនៅថ្ងៃទី ១៥ ខែ មីនា ឆ្នាំ ២០០៦ នាសម័យប្រជុំរដ្ឋសភាលើកទី៤ នីតិកាលទី៣ ត្រូវបានប្រកាសថា ស្របនឹងរដ្ឋធម្មនុញ្ញ ។

មាត្រា២. សេចក្តីសម្រេចនេះ ធ្វើនៅរាជធានីភ្នំពេញថ្ងៃទី ១៧ ខែ មីនា ឆ្នាំ២០០៦ នាសម័យប្រជុំពេញអង្គនៃក្រុមប្រឹក្សាធម្មនុញ្ញ ជាសេចក្តីសម្រេចស្ថាពរ បិទផ្លូវតវ៉ា ហើយមានអានុភាពអនុវត្តទៅលើអំណាចទាំងអស់ដែលមានចែងក្នុងរដ្ឋធម្មនុញ្ញ និង ត្រូវចុះផ្សាយក្នុងរាជកិច្ច ។

រាជធានីភ្នំពេញ ថ្ងៃទី ១៧ ខែ មីនា ឆ្នាំ២០០៦

ជ.ក្រុមប្រឹក្សាធម្មនុញ្ញ

ប្រធាន

ប៊ិន ឈិន

ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា

ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ

រាជរដ្ឋាភិបាលកម្ពុជា

លេខ...១១១៧...អនក្រ.បក

អនុក្រឹត្យ
ស្តីពី
ផ្ទេរក្របខ័ណ្ឌមន្ត្រីក្រមការក្រសួងមហាផ្ទៃ

រាជរដ្ឋាភិបាល

- បានឃើញរដ្ឋធម្មនុញ្ញ នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានឃើញព្រះរាជក្រឹត្យលេខ នស/រកត/០៧០៤/១២៤ ចុះថ្ងៃទី ១៥ ខែ កក្កដា ឆ្នាំ ២០០៤ ស្តីពីការតែងតាំងរាជរដ្ឋាភិបាល នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ ០២/នស/៩៤ ចុះថ្ងៃទី ២០ ខែ កក្កដា ឆ្នាំ ១៩៩៤ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ស្តីពីការរៀបចំ និងការប្រព្រឹត្តទៅនៃគណៈរដ្ឋមន្ត្រី
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ ០៦/នស/៩៤ ចុះថ្ងៃទី ២៦ ខែ តុលា ឆ្នាំ ១៩៩៤ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ ស្តីពីសហលក្ខន្តិកៈមន្ត្រីរាជការស៊ីវិល នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ នស/រកម/០១៩៦/២៤ ចុះថ្ងៃទី ២៤ ខែ មករា ឆ្នាំ ១៩៩៦ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ ស្តីពីការបង្កើតរដ្ឋលេខាធិការដ្ឋានមុខងារសាធារណៈ
- បានឃើញព្រះរាជក្រឹត្យលេខ នស/រកត/០៤០០/០៧៥ ចុះថ្ងៃទី ២២ ខែ មេសា ឆ្នាំ ២០០០ ស្តីពីលក្ខន្តិកៈដោយឡែក នៃក្របខ័ណ្ឌមន្ត្រីក្រមការក្រសួងមហាផ្ទៃ
- យោងតាមសំណើរបស់រដ្ឋលេខាធិការ នៃរដ្ឋលេខាធិការដ្ឋានមុខងារសាធារណៈ

សំរេច

មាត្រា ១.- ត្រូវបានផ្ទេរក្របខ័ណ្ឌ លោកស្រី អ៊ុំ គីរម្យ នាយក្រមការ ថ្នាក់លេខ ២ នៃក្របខ័ណ្ឌមន្ត្រីក្រមការក្រសួងមហាផ្ទៃ ជានាយក្រមការ ថ្នាក់លេខ ២ នៃក្របខ័ណ្ឌមន្ត្រីក្រមការ នៅក្រសួងទំនាក់ទំនងជាមួយរដ្ឋសភា-ព្រឹទ្ធសភា និងអធិការកិច្ច។

មាត្រា ២.- បទប្បញ្ញត្តិទាំងឡាយណា ដែលមានខ្លឹមសារផ្ទុយពីអនុក្រឹត្យនេះ ត្រូវចាត់ទុកជានិរាករណ៍ ។

មាត្រា ៣.- រដ្ឋមន្ត្រីទទួលបន្ទុកទីស្តីការគណៈរដ្ឋមន្ត្រី រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ សហរដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងមហាផ្ទៃ រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងទំនាក់ទំនងជាមួយរដ្ឋសភា-ព្រឹទ្ធសភានិងអធិការកិច្ច រដ្ឋលេខាធិការនៃរដ្ឋលេខាធិការដ្ឋាន-មុខងារសាធារណៈ សហរដ្ឋមន្ត្រី រដ្ឋមន្ត្រី រដ្ឋលេខាធិការគ្រប់ក្រសួង-ស្ថាប័នដែលពាក់ព័ន្ធ ត្រូវអនុវត្តអនុក្រឹត្យនេះឱ្យមានប្រសិទ្ធភាព ចាប់ពីថ្ងៃចុះហត្ថលេខាតទៅ ។

រាជធានីភ្នំពេញ ថ្ងៃទី ១៦ ខែ មីនា ឆ្នាំ ២០០៦

នាយករដ្ឋមន្ត្រី

ហ៊ុន សែន

កន្លែងទទួល :
- *អគ្គលេខាធិការដ្ឋានព្រឹទ្ធសភា*
- *អគ្គលេខាធិការដ្ឋានរដ្ឋសភា*
- *ខុទ្ទកាល័យសម្តេចនាយករដ្ឋមន្ត្រី*
- *ដូចមាត្រា "៣"*
- *ឯកសារ-កាលប្បវត្តិ*

ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ

រាជរដ្ឋាភិបាលកម្ពុជា

លេខ: ១៧៣ អនក្រ.តត

អនុក្រឹត្យ
ស្តីពី
ការតែងតាំងមន្ត្រីរាជការ

រាជរដ្ឋាភិបាល

- បានឃើញរដ្ឋធម្មនុញ្ញ នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានឃើញព្រះរាជក្រឹត្យលេខ នស / រកត / ០៧០៤ / ១២៤ ចុះថ្ងៃទី ១៥ ខែ កក្កដា ឆ្នាំ ២០០៤ ស្តីពីការតែងតាំងរាជរដ្ឋាភិបាល នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ ០២ / នស / ៩៤ ចុះថ្ងៃទី ២០ ខែ កក្កដា ឆ្នាំ ១៩៩៤ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ស្តីពីការរៀបចំ និងការប្រព្រឹត្តទៅនៃគណៈរដ្ឋមន្ត្រី
- **បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ នស/រកម/០១០៥/០០៥ ចុះថ្ងៃទី ១៧ ខែ មករា ឆ្នាំ ២០០៥ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ស្តីពីការបង្កើតក្រសួងការងារ និងបណ្តុះបណ្តាលវិជ្ជាជីវៈ**
- **បានឃើញអនុក្រឹត្យលេខ ៥២ អនក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី ០១ ខែ មេសា ឆ្នាំ ២០០៥ ស្តីពីការរៀបចំ និងការប្រព្រឹត្តទៅនៃក្រសួងការងារ និងបណ្តុះបណ្តាលវិជ្ជាជីវៈ**
- បានឃើញអនុក្រឹត្យលេខ ១៧ អនក្រ.បក. ចុះថ្ងៃទី ១៧ ខែ កុម្ភៈ ឆ្នាំ ២០០៦ ស្តីពីការបង្កើតមជ្ឈមណ្ឌលអភិវឌ្ឍន៍សហគ្រិនកម្ពុជា-ឥណ្ឌា
- យោងតាមសំណើរបស់រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងការងារ និងបណ្តុះបណ្តាលវិជ្ជាជីវៈ

ស ម្រេ ច

មាត្រា ១ : ត្រូវបានតែងតាំងលោក **ម៉ាន់ ណារ៉ា** ជានាយកមជ្ឈមណ្ឌលអភិវឌ្ឍន៍សហគ្រិនកម្ពុជា-ឥណ្ឌា នៃក្រសួងការងារ និងបណ្តុះបណ្តាលវិជ្ជាជីវៈ មានឋានៈស្មើប្រធាននាយកដ្ឋាន។

មាត្រា ២ : រដ្ឋមន្ត្រីទទួលបន្ទុកទីស្តីការគណៈរដ្ឋមន្ត្រី រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងការងារ និងបណ្តុះបណ្តាលវិជ្ជាជីវៈ រដ្ឋលេខាធិការនៃរដ្ឋលេខាធិការដ្ឋានមុខងារសាធារណៈ រដ្ឋមន្ត្រី រដ្ឋលេខាធិការគ្រប់ក្រសួង-ស្ថាប័នពាក់ព័ន្ធ និងសាមីខ្លួន ត្រូវអនុវត្តអនុក្រឹត្យនេះ ចាប់ពីថ្ងៃចុះហត្ថលេខាតទៅ។

រាជធានីភ្នំពេញ ថ្ងៃទី ១[illegible] ខែ [illegible] ឆ្នាំ ២០០៦

ហ៊ុន សែន

កន្លែងទទួល:
- *ក្រសួងព្រះបរមរាជវាំង*
- *អគ្គលេខាធិការដ្ឋានព្រឹទ្ធសភា*
- *អគ្គលេខាធិការដ្ឋានរដ្ឋសភា*
- *អគ្គលេខាធិការរាជរដ្ឋាភិបាល*
- *ខុទ្ទកាល័យសម្តេចនាយករដ្ឋមន្ត្រី*
- *ដូចមាត្រា ២*
- *ឯកសារ-កាលប្បវត្តិ*

ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា

ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ

រាជរដ្ឋាភិបាលកម្ពុជា

លេខ: ១៧៤ អនក្រ.បក

អនុក្រឹត្យ

ស្តីពីការជូនមេដាយសហមេត្រី

រាជរដ្ឋាភិបាល

- បានឃើញរដ្ឋធម្មនុញ្ញ នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានឃើញព្រះរាជក្រឹត្យលេខ នស/រកត/០៧០៤/១២៤ ចុះថ្ងៃទី ១៥ ខែ កក្កដា ឆ្នាំ ២០០៤ ស្តីពីការតែងតាំងរាជរដ្ឋាភិបាល នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ ០២/នស/៩៤ ចុះថ្ងៃទី ២០ ខែ កក្កដា ឆ្នាំ ១៩៩៤ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ ស្តីពីការរៀបចំ និងការប្រព្រឹត្តទៅ នៃគណៈរដ្ឋមន្ត្រី
- បានឃើញព្រះរាជក្រឹត្យលេខ ជស/រកត/១០៩៥/០៦ ចុះថ្ងៃទី០៥ ខែ តុលា ឆ្នាំ ១៩៩៥ ស្តីពីការបង្កើតនិងប្រើប្រាស់គ្រឿងឥស្សរិយយស នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- តាមសំណើរបស់ ប្រធានគណៈកម្មការពិនិត្យលក្ខណសម្បត្តិវរជនដែលត្រូវជូនគ្រឿងឥស្សរិយយស

សម្រេច

មាត្រា១: ត្រូវបានបំពាក់ **មេដាយសហមេត្រី** ថ្នាក់ **សេនា** ជូនសមាជិក អង្គការវិស្វកម្ម អន្តរជាតិ ចំនួន ០៦រូប ដែលមានស្នាដៃល្អក្នុងកិច្ចសហប្រតិបត្តិការលើការងារវិស្វកម្ម រវាងសមាគមស្ថាប័នវិស្វកម្មកម្ពុជា និងអង្គការវិស្វកម្មអន្តរជាតិ កន្លងមក ដូចមានរាយនាមខាងក្រោមនេះ :-

១-Mr.Shinya YOSHITAKE	Former Vice President of IPEJ
២-PhD. Nafis AHMED	Consultant of UNESCO Office , Jakarta
៣-Mr.David SALTER	Manager of DFID/SEACAP
៤-Dr. Supote S. PRASERTSRI	Chief Education Program , UNESCO Phnom Penh
៥-Prof. Dr. Nguyen Truong Tien	*Member of VUSTA*
៦-Er. Lee Bee WAH	*Past Vice President of IES*

មាត្រា២: រដ្ឋមន្ត្រីទទួលបន្ទុកទីស្តីការគណៈរដ្ឋមន្ត្រី និង ប្រធានគណៈកម្មការពិនិត្យលក្ខណសម្បត្តិវរជនដែលត្រូវជូនគ្រឿងឥស្សរិយយស ត្រូវអនុវត្តអនុក្រឹត្យនេះ អោយទទួលបានលទ្ធផលល្អ ។

រាជធានីភ្នំពេញ ថ្ងៃទី ១៦ ខែ ៣ ឆ្នាំ ២០០៦

នាយករដ្ឋមន្ត្រី

ហ៊ុន សែន

កន្លែងទទួល:

- ក្រសួងព្រះបរមរាជវាំង
- អគ្គលេខាធិការដ្ឋានព្រឹទ្ធសភា
- អគ្គលេខាធិការដ្ឋានរដ្ឋសភា
- អគ្គលេខាធិការរាជរដ្ឋាភិបាល
- ខុទ្ទកាល័យសម្តេចនាយករដ្ឋមន្ត្រី
- ដូចក្នុងមាត្រា ១ និង មាត្រា ២
- រាជកិច្ច
- ឯកសារ-កាលប្បវត្តិ

ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា

ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ

រាជរដ្ឋាភិបាលកម្ពុជា

លេខ: ០៧ អនក្រ.សសរ

សេចក្តីសម្រេច

ស្តីពី

ការបង្កើតគណៈកម្មការសម្របសម្រួលការងាររៀបចំប្រព័ន្ធទិដ្ឋាការអេឡិចត្រូនិច "E-visa"

៚ ៚ ៚

រាជរដ្ឋាភិបាល

- បានឃើញរដ្ឋធម្មនុញ្ញ នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានឃើញព្រះរាជក្រឹត្យលេខ នស / រកត / ០៧០៤ / ១២៤ ចុះថ្ងៃទី ១៥ ខែ កក្កដា ឆ្នាំ ២០០៤ ស្តីពីការតែងតាំងរាជរដ្ឋាភិបាល នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ ០២ / នស / ៩៤ ចុះថ្ងៃទី ២០ ខែ កក្កដា ឆ្នាំ ១៩៩៤ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ស្តីពីការរៀបចំ និងការប្រព្រឹត្តទៅនៃគណៈរដ្ឋមន្ត្រី
- យោងតាមសំណើរបស់រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងការបរទេស និងសហប្រតិបត្តិការអន្តរជាតិ

ស ម្រេ ច

ប្រការ១ : បង្កើតគណៈកម្មការសម្របសម្រួលការងាររៀបចំប្រព័ន្ធទិដ្ឋាការអេឡិចត្រូនិច "E-visa" ដែលមានសមាសភាព ដូចខាងក្រោម:

១- ឯកឧត្តម **ឡុង វិសាលោ**	រដ្ឋលេខាធិការ ក្រសួងការបរទេស និងសហប្រតិបត្តិការអន្តរជាតិ	ប្រធាន
២- លោកវរសេនីយ៍ឯក **ពុំ វិតុរ្យា**	អនុប្រធាននាយកដ្ឋានអន្តោប្រវេសន៍ ក្រសួងមហាផ្ទៃ	អនុប្រធាន

៣-ឯកឧត្តម **ហង់ ជួនណារ៉ុន** អគ្គលេខាធិការ ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ សមាជិក

៤-លោក **ខួន តាំងលាង** អគ្គលេខាធិការរង អាជ្ញាធរជាតិទទួលបន្ទុក អភិវឌ្ឍន៍បច្ចេកវិទ្យាគមនាគមន៍ និងព័ត៌មានវិទ្យា ទីស្តីការគណៈរដ្ឋមន្ត្រី ។ សមាជិក

ប្រការ២ : គណៈកម្មការនេះមានតួនាទី និងភារកិច្ចដូចខាងក្រោម :

១-សម្របសម្រួលការងាររៀបចំហេដ្ឋារចនាសម្ព័ន្ធ និងការអភិវឌ្ឍប្រព័ន្ធ E-visa

២-ត្រួតពិនិត្យ និងសម្របសម្រួលក្នុងការគ្រប់គ្រងបញ្ជីខ្មៅឱ្យមានប្រសិទ្ធភាព ដោយភ្ជាប់ប្រព័ន្ធ E-visa ជាមួយប្រព័ន្ធព័ត៌មានអន្តរជាតិ ស្តីពីភេរវកម្មអន្តរជាតិ

៣-ត្រួតពិនិត្យដំណើរការអនុវត្តប្រព័ន្ធ E-visa និងតាមដានការគ្រប់គ្រងចំណូលពីប្រព័ន្ធ E-visa នេះ

៤-សម្របសម្រួល និងដោះស្រាយបញ្ហាបច្ចេកទេសក្នុងការគ្រប់គ្រង និងដំណើរការប្រព័ន្ធ E-visa និងបញ្ហាអសកម្មផ្សេងៗទៀត ។

ប្រការ៣ : គណៈកម្មការនេះមានសិទ្ធិអញ្ជើញថ្នាក់ដឹកនាំ តំណាងក្រសួង-ស្ថាប័នផ្សេងទៀត ដែលមិនស្ថិតក្នុងសមាជិកគណៈកម្មការដើម្បីចូលរួមប្រជុំពិភាក្សា និងសហការបំពេញការងារតាមការជាក់ស្តែង ។

ប្រការ៤ : សមាជិកទាំងអស់នៃគណៈកម្មការនេះត្រូវអញ្ជើញចូលរួមប្រជុំ និងធ្វើការងារតាមសេចក្តីអញ្ជើញ និងការណែនាំរបស់ប្រធាន ។

ប្រការ៥ : រដ្ឋមន្ត្រីទទួលបន្ទុកទីស្តីការគណៈរដ្ឋមន្ត្រី រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងការបរទេស និងសហប្រតិបត្តិការអន្តរជាតិ រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងមហាផ្ទៃ រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ រដ្ឋមន្ត្រី រដ្ឋលេខាធិការ គ្រប់ក្រសួង ស្ថាប័នដែលពាក់ព័ន្ធ និងសាមីខ្លួន ដែលមានចែងក្នុងប្រការមួយ ត្រូវអនុវត្តសេចក្តីសម្រេចនេះឱ្យមានប្រសិទ្ធភាព ចាប់ពីថ្ងៃចុះហត្ថលេខាតទៅ ។

រាជធានីភ្នំពេញ ថ្ងៃទី៣ ខែ មីនា ឆ្នាំ ២០០៦

ហ៊ុន សែន

កន្លែងទទួល :

- *ក្រសួងព្រះបរមរាជវាំង*
- *អគ្គលេខាធិការដ្ឋានព្រឹទ្ធសភា*
- *អគ្គលេខាធិការដ្ឋានរដ្ឋសភា*
- *ខុទ្ទកាល័យសម្តេចនាយករដ្ឋមន្ត្រី*
- *ដូចចែងក្នុងប្រការ ៥*
- *ឯកសារ-កាលប្បវត្តិ* ✓

ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា

ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ

ក្រសួងការងារ និង បណ្តុះបណ្តាលវិជ្ជាជីវៈ

លេខ: ០៥២ ក.ក.ប.វ / ប្រ.ក

ប្រកាស
ស្តីពីការរៀបចំ និងការប្រព្រឹត្តទៅរបស់
មន្ទីរការងារ និងបណ្តុះបណ្តាលវិជ្ជាជីវៈ ខេត្ត-ក្រុង

រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងការងារ និងបណ្តុះបណ្តាលវិជ្ជាជីវៈ

- បានឃើញរដ្ឋធម្មនុញ្ញនៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ ០២ / នស/៩៤ ចុះថ្ងៃទី ២០ ខែ កក្កដា ឆ្នាំ ១៩៩៤ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ស្តីពីការរៀបចំ និងការប្រព្រឹត្តទៅនៃគណៈរដ្ឋមន្ត្រី
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ នស/រកម/០១០៥/០០៣ ចុះថ្ងៃទី១៧ ខែមករា ឆ្នាំ២០០៥ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ស្តីពីការបង្កើតក្រសួងការងារ និងបណ្តុះបណ្តាលវិជ្ជាជីវៈ
- បានឃើញព្រះរាជក្រម ជស/រកម/០៣៩៧/០១ ចុះថ្ងៃទី ១៣ ខែ មិនា ឆ្នាំ ១៩៩៧ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ស្តីពីការងារ
- បានឃើញអនុក្រឹត្យលេខ ២០ អនក្រ-បក ចុះថ្ងៃទី ៣០ ខែ មេសា ឆ្នាំ ១៩៩៦ ស្តីពីការរៀបចំ និងការប្រព្រឹត្តទៅរបស់ក្រសួង និងរដ្ឋលេខាធិការដ្ឋាន
- បានឃើញអនុក្រឹត្យលេខ ៥២ អនក្រ-បក ចុះថ្ងៃទី ០១ ខែ មេសា ឆ្នាំ ២០០៥ ស្តីពីការរៀបចំ និងការប្រព្រឹត្តទៅរបស់ក្រសួងការងារ និងបណ្តុះបណ្តាលវិជ្ជាជីវៈ
- យោងតាមសំណូមពរការងារចាំបាច់របស់ក្រសួង ។

សម្រេច

ប្រការ ១ : មន្ទីរការងារ និងបណ្តុះបណ្តាលវិជ្ជាជីវៈ ខេត្ត ក្រុង ជាអង្គភាពមូលដ្ឋានរបស់ក្រសួងការងារ និងបណ្តុះបណ្តាលវិជ្ជាជីវៈ មានតួនាទីដឹកនាំគ្រប់គ្រងរដ្ឋបាល វិស័យការងារ វិស័យបណ្តុះបណ្តាល និងសម្របសម្រួលសកម្មភាពនានារបស់ក្រសួង ដោយអនុលោមតាមច្បាប់ និងបទបញ្ជាជាធរមាន។

ប្រការ ២ : មន្ទីរការងារ និងបណ្តុះបណ្តាលវិជ្ជាជីវៈ ខេត្ត ក្រុង មានភារកិច្ចដូចតទៅ :

ក- កិច្ចការគ្រប់គ្រងរដ្ឋបាល

- គ្រប់គ្រង និងដឹកនាំរាល់សកម្មភាពការងាររបស់ការិយាល័យ មជ្ឈមណ្ឌល សាលាបណ្តុះបណ្តាលវិជ្ជាជីវៈ ក្រោមឱវាទឱ្យមានប្រសិទ្ធភាពដោយកំណត់នូវតួនាទី និងបែងចែកភារកិច្ចទទួលខុសត្រូវ នៃផ្នែកនីមួយៗ

- ទទួលខុសត្រូវដោយផ្ទាល់ចំពោះក្រសួងការងារ និងបណ្តុះបណ្តាលវិជ្ជាជីវៈ លើបញ្ហាដែលពាក់ព័ន្ធទៅនឹងការងាររដ្ឋបាល ការងារគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុ និងការងារបច្ចេកទេសរបស់ក្រសួង
- រៀបចំរបាយការណ៍ប្រចាំខែ ត្រីមាស ឆមាស ប្រចាំឆ្នាំ ដោយផ្អែកលើផែនការ និងណែនាំ របស់ក្រសួង
- រៀបចំគម្រោងចំណូល ចំណាយថវិកា ដែលពាក់ព័ន្ធការងារ និងមុខសញ្ញាដែលមន្ទីរគ្រប់គ្រង
- រៀបចំកសាងផែនការ រយៈពេលខ្លី មធ្យម និងវែងសំរាប់ការអភិវឌ្ឍន៍កម្មវិធី គម្រោងកម្មវិធី និងសកម្មភាពនានា ដែលស្ថិតនៅក្រោមការទទួលខុសត្រូវរបស់មន្ទីរការងារ និងបណ្តុះបណ្តាលវិជ្ជាជីវៈ ខេត្ត ក្រុង ជូនក្រសួង
- ផ្សព្វផ្សាយគោលនយោបាយ របស់ក្រសួងការងារ និង បណ្តុះបណ្តាលវិជ្ជាជីវៈ ដល់គ្រប់ផ្នែកចំណុះ មន្ទីរ អង្គភាពមូលដ្ឋានចំណុះ ខេត្ត ក្រុង ភ្នាក់ងារជាតិ អន្តរជាតិ និងក្រុមសហគមន៍
- បង្កលក្ខណៈងាយស្រួល និង ផ្តល់ឱកាសឱ្យមន្ត្រីរាជការក្រោមឱវាទ ទទួលការបណ្តុះបណ្តាលមុខជំនាញ ចំណេះដឹង និងសមត្ថភាពជំនាញក្នុងការបំពេញមុខងារ ដោយសហការជាមួយការិយាល័យ អភិវឌ្ឍន៍ធនធានមនុស្សរបស់នាយកដ្ឋានរដ្ឋបាល និងបុគ្គលិក នៃអគ្គនាយកដ្ឋានរដ្ឋបាល និង ហិរញ្ញវត្ថុ និងនាយកដ្ឋានជំនាញផ្សេងៗទៀតរបស់ក្រសួង
- ពង្រឹងប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រង និងបែបបទអនុវត្តការងារ ដោយធ្វើការតាមដាន ត្រួតពិនិត្យ វាយតម្លៃការងារ បណ្តាញរដ្ឋបាល នៃមន្ទីរការងារ និងបណ្តុះបណ្តាលវិជ្ជាជីវៈ ឱ្យមានលក្ខណៈត្រឹមត្រូវ និង មានប្រសិទ្ធភាព
- តាមដានត្រួតពិនិត្យ និងវាយតម្លៃកម្មវិធី សកម្មភាពនានារបស់អង្គការផ្តល់ជំនួយជាតិ និងអន្តរជាតិដែលបានចុះកិច្ចព្រមព្រៀង ពិធីសារ ជាមួយក្រសួងការងារ និង បណ្តុះបណ្តាលវិជ្ជាជីវៈ ហើយកំពុងធ្វើសកម្មភាពនៅតាម ខេត្ត ក្រុង
- ទទួលខុសត្រូវក្នុងការវាយតម្លៃ ស្នើតម្លើងថ្នាក់ ឋានន្តរស័ក្តិ ដាក់ឱ្យចូលនិវត្តន៍ បញ្ឈប់ការងារ ដល់មន្ត្រីរាជការក្រោមឱវាទ តាមគោលការណ៍ណែនាំរបស់ក្រសួង
- រៀបចំ និងគ្រប់គ្រងបញ្ជីសារពើភ័ណ្ឌ សម្ភារៈ បរិក្ខារ ចលនទ្រព្យ អចលនទ្រព្យ ដែលស្ថិតនៅក្រោមសមត្ថកិច្ចគ្រប់គ្រងរបស់មន្ទីរ
- សហការជាមួយអាជ្ញាធរមូលដ្ឋាន ខេត្ត ក្រុង លើរាល់កិច្ចការដែលពាក់ព័ន្ធនឹងភារកិច្ចរបស់ក្រសួង និងកិច្ចការចាំបាច់របស់ ខេត្ត ក្រុង
- តាមដានត្រួតពិនិត្យ វាយតម្លៃ និងធ្វើរបាយការណ៍លទ្ធផលអនុវត្តកម្មវិធីគម្រោងកម្មវិធី ដែលពាក់ព័ន្ធទៅនឹងការទទួលខុសត្រូវរបស់មន្ទីរ ។

ខ_ ផ្នែកការងារ

- ត្រួតពិនិត្យការអនុវត្តន៍ច្បាប់ស្តីពីការងារ លិខិតបទដ្ឋានរបស់ក្រសួងការងារ និង បណ្តុះបណ្តាលវិជ្ជាជីវៈ នៅតាមសហគ្រាស គ្រឹះស្ថាន ដែលស្ថិតនៅក្នុង ខេត្ត ក្រុង

- ទទួលខុសត្រូវការងារមុខរបរ និងបាត្តពលកម្ម ដោយគ្រប់គ្រងស្ថិតិមុខរបរ ស្ថិតិអ្នកគ្មានការងារធ្វើ
- ជួយសម្របសម្រួលរកការងារធ្វើ ជូនប្រជាពលរដ្ឋដែលស្វែងរកការងារធ្វើ ដោយទទួលពាក្យសុំការងារធ្វើ និងចេញប័ណ្ណរកការងារធ្វើជូនអ្នកដាក់ពាក្យសុំការងារធ្វើគ្រប់ប្រភេទតាមល័ក្ខការណ៍កំណត់របស់ក្រសួងការងារ និងបណ្តុះបណ្តាលវិជ្ជាជីវៈ
- រៀបចំសំណុំលិខិតធ្វើប័ណ្ណ និងសៀវភៅការងារកម្មករនិយោជិតខ្មែរ
- ទទួល និងរៀបចំសំណុំលិខិតស្នើសុំប័ណ្ណ និងសៀវភៅការងាររបស់ជនបរទេស បញ្ជូនមកក្រសួង ពិនិត្យសម្រេច
- គ្រប់គ្រងការប្រើប្រាស់កំលាំងពលករកម្ពុជាទាំងក្នុង និងក្រៅប្រទេស និងសហការក្នុងការគ្រប់គ្រងជនបរទេសដែលចូលមកប្រកបមុខរបរនៅក្នុងប្រទេស
- ត្រួតពិនិត្យ តាមដានការអនុវត្តន៍ច្បាប់ស្តីពីការងារ និងបទប្បញ្ញត្តិពាក់ព័ន្ធទៅនឹងបទដ្ឋានការងារលក្ខខណ្ឌការងារ សំដៅធានាកែលំអអនាម័យ និងសន្តិសុខការងារ សុខភាពកម្មករនិយោជិត និងលក្ខខណ្ឌធ្វើការងារនៅក្នុងសហគ្រាស គ្រឹះស្ថានដែលស្ថិតនៅក្នុង ខេត្ត ក្រុង
- សហការអនុវត្ត តាមដានពិនិត្យ ការអនុវត្តន៍នយោបាយរបស់រាជរដ្ឋាភិបាល ផែនការជាតិ អនុសញ្ញាអន្តរជាតិ គម្រោងកម្មវិធីនានា ដែលពាក់ព័ន្ធអនុសញ្ញា និងសន្ធិសញ្ញាអន្តរជាតិ ដែលពាក់ព័ន្ធនឹងការងារកុមារ
- ធ្វើការអប់រំ ផ្សព្វផ្សាយ ចំពោះនិយោជក និងកម្មករនិយោជិត ដើម្បីគោរពបទប្បញ្ញត្តិច្បាប់ ស្តីពីការងារ
- ធ្វើការបូកសរុបរបាយការណ៍ជាប្រចាំ និងជាកាលិករបស់ខ្លួន ដើម្បីផ្ញើជូនក្រសួង
- អនុវត្តភារកិច្ចផ្សេងៗទៀត ដែលក្រសួងប្រគល់ជូន ។

គ. ទិសំយបណ្តុះបណ្តាលវិជ្ជាជីវៈ

- គ្រប់គ្រងមជ្ឈមណ្ឌល និងសាលាអប់រំបណ្តុះបណ្តាលបច្ចេកទេស និងវិជ្ជាជីវៈ ដែលស្ថិតនៅក្រោមឱវាទផ្ទាល់របស់មន្ទីរការងារ និងបណ្តុះបណ្តាលវិជ្ជាជីវៈខេត្ត ក្រុង រៀបចំកម្មវិធី និងបញ្ចូលសិក្ខាកាមចូលរួមវគ្គបណ្តុះបណ្តាលជំនាញនានា
- សហការជាមួយសហគ្រាស គ្រឹះស្ថាន ដែលបោះទីតាំងនៅក្នុងមូលដ្ឋាន ខេត្ត ក្រុង ជំរុញឱ្យអនុវត្តកាតព្វកិច្ចហ្វឹកហ្វឺនមុខជំនាញដល់កូនជាង ទៅតាមច្បាប់ស្តីពីការងារ
- សហការចាត់ចែងធ្វើតេស្ត អំពីកំរិតវិជ្ជាជីវៈគ្រប់ប្រភេទមុខរបរ និងធ្វើការផ្តល់ប័ណ្ណទទួលស្គាល់វិជ្ជាជីវៈដោយយោងទៅតាមលទ្ធផលនៃការធ្វើតេស្ត
- ប្រមូលកសាងស្ថិតិការងារ និងព័ត៌មានទីផ្សារការងារ
- អនុវត្តភារកិច្ចផ្សេងៗទៀត ដែលក្រសួងប្រគល់ជូន ។

ប្រការ ៣ : មន្ទីរការងារ និងបណ្តុះបណ្តាលវិជ្ជាជីវៈ ខេត្ត ក្រុង ដឹកនាំដោយប្រធានមន្ទីរមួយរូប និងមានអនុប្រធានមន្ទីរមួយចំនួនជាជំនួយការតាមការចាំបាច់ ។

មន្ទីរការងារ និងបណ្តុះបណ្តាលវិជ្ជាជីវៈ ខេត្ត ក្រុង មានការិយាល័យ អង្គភាពចំណុះដូចខាងក្រោម :

១- ការិយាល័យ រដ្ឋបាល បុគ្គលិក និងផែនការ

២- ការិយាល័យ ហិរញ្ញវត្ថុ

៣- ការិយាល័យ ការងារ

៤- ការិយាល័យ បណ្តុះបណ្តាលវិជ្ជាជីវៈ

៥- មជ្ឈមណ្ឌល បណ្តុះបណ្តាលវិជ្ជាជីវៈ ខេត្ត ក្រុង

៦- ការិយាល័យ ការងារ និងបណ្តុះបណ្តាលវិជ្ជាជីវៈ ស្រុក ខណ្ឌ នៃមន្ទីរ ខេត្ត ក្រុង

ការិយាល័យ និងអង្គភាពនីមួយៗ ដឹកនាំដោយប្រធានមួយរូប និងមានអនុប្រធានមួយចំនួនជាជំនួយការតាមការចាំបាច់ ។ តួនាទី ភារកិច្ចរបស់អង្គភាពនីមួយៗ មានដូចខាងក្រោម :

ក. ការិយាល័យ រដ្ឋបាល បុគ្គលិក និង ផែនការ

ជាជំនួយការរបស់មន្ទីរ លើការគ្រប់គ្រង និងសម្របសម្រួល :

- លិខិត ចេញ ចូល ការបញ្ជូនលិខិតផ្ទៃក្នុង និងទៅក្រៅអង្គភាព
- ការគ្រប់គ្រង និងតម្កល់ឯកសារ
- ការតាក់តែងរៀបចំអត្ថបទលិខិតរដ្ឋបាលផ្សេងៗ និងឯកសារសហប្រតិបត្តិការ
- ពិធីការ អនាម័យ សន្តិសុខ
- បូកសរុបរបាយការណ៍ប្រចាំសប្តាហ៍ ខែ ត្រីមាស ឆមាស និងប្រចាំឆ្នាំ
- ការងារគ្រប់គ្រងមន្ត្រីរាជការ
- ភារកិច្ចផ្សេងៗទៀតដែលមន្ទីរប្រគល់ជូន ។

ខ. ការិយាល័យ ហិរញ្ញវត្ថុ

ជាជំនួយការរបស់មន្ទីរ ទទួលបន្ទុក :

- ការងារគ្រប់គ្រងបញ្ជីសារពើភ័ណ្ឌ សម្ភារៈ បរិក្ខារ ចលនទ្រព្យ អចលនទ្រព្យ នៃអង្គភាពក្រោមឱវាទមន្ទីរ
- បៀវត្សមន្ត្រីរាជការ
- រៀបចំគម្រោងថវិកាប្រចាំឆ្នាំ
- ការប្រមូលចំណូលបង់ចូលថវិការដ្ឋស្របតាមច្បាប់ហិរញ្ញវត្ថុកំណត់
- សម្របសម្រួលការស្នើសុំរបបគោលនយោបាយដែលការិយាល័យជំនាញលើកឡើង ដាក់ជូនថ្នាក់ដឹកនាំមន្ទីរសម្រេច

- សហការជាមួយការិយាល័យពាក់ព័ន្ធ លើកគម្រោងថែទាំ ជួសជុលអាគារ មធ្យោបាយដឹកជញ្ជូន និងសម្ភារៈប្រើប្រាស់ផ្សេងៗ
- គ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុ ដោយអនុវត្តតាមបែបបទគ្រប់គ្រងរបស់ក្រសួង
- ធ្វើរបាយការណ៍ពីការប្រើប្រាស់ថវិកាតាមការកំណត់
- ភារកិច្ចផ្សេងៗដែលមន្ទីរប្រគល់ជូន ។

គ. ការិយាល័យ ការងារ

ជាជំនួយការរបស់មន្ទីរ ទទួលបន្ទុក ក្នុងការត្រួតពិនិត្យ ការអនុវត្តន៍ច្បាប់ស្តីពីការងារ តាមសហគ្រាស គ្រឹះស្ថាន ដែលស្ថិតនៅក្នុងតំបន់គ្រប់គ្រងរដ្ឋបាល ខេត្ត ក្រុង ជាអាទិ៍ :

- ធ្វើអធិការកិច្ចការងារ ដើម្បីត្រួតពិនិត្យល័ក្ខខ័ណ្ឌ និងសន្តិសុខការងាររបស់កម្មករនិយោជិត តាមសហគ្រាស គ្រឹះស្ថាន
- ដោះស្រាយវិវាទការងារទៅតាមច្បាប់ការងារ លិខិតបទដ្ឋានណែនាំរបស់ក្រសួង និងនីតិវិធីដែលបានកំណត់
- ត្រួតពិនិត្យសុវត្ថិភាព និងអនាម័យការងារ តាមសហគ្រាស គ្រឹះស្ថាន ដោយអនុវត្តតាមគោលការណ៍ណែនាំរបស់នាយកដ្ឋានពេទ្យការងារ និងនាយកដ្ឋានសន្តិសុខសង្គម
- ធ្វើការត្រួតពិនិត្យពលករកុមារ និងសហការជាមួយនាយកដ្ឋានការងារកុមារ ទៅលើផែនការជាតិ លុបបំបាត់ពលកម្មកុមារ ស្របតាមអនុសញ្ញាអន្តរជាតិ
- ធ្វើប័ណ្ណការងារ និងសៀវភៅការងារកម្មករនិយោជិតខ្មែរ
- ទទួល និងរៀបចំសំណុំលិខិតស្នើសុំធ្វើ ឬពន្យារសុពលភាពប័ណ្ណការងារ និងសៀវភៅការងារជនបរទេស រួចបញ្ជូនមកក្រសួងពិនិត្យសម្រេច
- សហការសម្របសម្រួល ពិនិត្យ និងតាមដានសកម្មភាពក្រុមហ៊ុនដែលក្រសួងបានផ្តល់អាជ្ញាប័ណ្ណឱ្យជ្រើសរើសពលករទៅធ្វើការក្រៅប្រទេស
- ជួយសម្របសម្រួលជួយស្វែងរកការងារធ្វើជូនប្រជាពលរដ្ឋបានដាក់ពាក្យសុំរកការងារធ្វើទាំងក្នុង និងក្រៅប្រទេស
- ភារកិច្ចផ្សេងៗទៀតដែលមន្ទីរប្រគល់ជូន ។

ឃ. ការិយាល័យ បណ្តុះបណ្តាលវិជ្ជាជីវៈ

ជាជំនួយការរបស់មន្ទីរ ទទួលបន្ទុក :

- សហការជាមួយមជ្ឈមណ្ឌលបណ្តុះបណ្តាលវិជ្ជាជីវៈដែលស្ថិតនៅក្រោមការគ្រប់គ្រងរបស់មន្ទីរខេត្តក្រុង
- សហការជាមួយ សហគ្រាស គ្រឹះស្ថាន ដើម្បីពង្រឹងលើគុណភាពបណ្តុះបណ្តាលវិជ្ជាជីវៈ

- រៀបចំផែនការបណ្តុះបណ្តាលវិជ្ជាជីវៈដល់ជនដែលគ្មានការងារធ្វើ និងគ្មានជំនាញ និងការបណ្តុះបណ្តាលពិសេស
- សហការជាមួយអង្គការអន្តរជាតិ អង្គការមិនមែនរាជរដ្ឋាភិបាលក្នុងការអនុវត្តន៏ខ្លឹមសារ ពិធីសារ ឬ កិច្ចព្រមព្រៀងស្តីពីការងារបណ្តុះបណ្តាលបច្ចេកទេស និងវិជ្ជាជីវៈ ដែលបានចុះជាមួយក្រសួង ឬខេត្ត ក្រុង
- កសាងស្ថិតិការងារ និងព័ត៌មានទីផ្សារការងារ ដោយអនុវត្តតាមគោលការណ៍ណែនាំរបស់នាយកដ្ឋានព័ត៌មានទីផ្សារការងារ
- សិក្សាស្រាវជ្រាវមុខរបរជាអាទិភាពតាមតម្រូវការទីផ្សារការងារក្នុងមូលដ្ឋាន ខេត្ត ក្រុង
- ផ្សព្វផ្សាយព័ត៌មានទីផ្សារការងារជាសាធារណៈ
- សហការរៀបចំការធ្វើតេស្តសមត្ថភាពជំនាញ និងចេញប័ណ្ណទទួលស្គាល់មុខជំនាញ
- សហការជាមួយសហគ្រាស គ្រឹះស្ថាន ដើម្បីជំរុញកាតព្វកិច្ចហ្វឹកហ្វឺនកូនជាង តាមគោលការណ៍ណែនាំ
- ភារកិច្ចផ្សេងៗទៀតដែលមន្ទីរប្រគល់ជូន ។

ខ. មជ្ឈមណ្ឌលបណ្តុះបណ្តាលវិជ្ជាជីវៈ

ជាជំនួយការរបស់មន្ទីរ ទទួលបន្ទុក :

- រៀបចំកំណត់កម្មវិធី មធ្យោបាយ បណ្តុះបណ្តាលវិជ្ជាជីវៈ សំរាប់វគ្គបណ្តុះបណ្តាល
- រៀបចំបទបញ្ជាផ្ទៃក្នុងរបស់មជ្ឈមណ្ឌល
- រៀបចំការវាយតម្លៃ ប្រឡងបញ្ចប់វគ្គ
- រៀបចំ និងផ្តល់វិញ្ញាបនប័ត្របញ្ជាក់ការសិក្សា
- រិះរកមធ្យោបាយ ដើម្បីបណ្តុះបណ្តាលស្របតាមសេចក្តីត្រូវការនៃទីផ្សារការងារ ពិសេសសហការជាមួយ សហគ្រាស គ្រឹះស្ថាន
- សហការជាមួយអង្គការនានា ដើម្បីពង្រឹង និងពង្រីកមជ្ឈមណ្ឌល និងការបណ្តុះបណ្តាលវិជ្ជាជីវៈ
- ធ្វើការប៉ាន់ប្រមាណ និងលើកគម្រោងតម្រូវការបណ្តុះបណ្តាលវិជ្ជាជីវៈ
- ធ្វើរបាយការណ៍ ស្តីពីសកម្មភាពបណ្តុះបណ្តាលជូនក្រសួងតាមរយៈមន្ទីរការងារ និងបណ្តុះបណ្តាលវិជ្ជាជីវៈខេត្ត ក្រុង
- អនុវត្តគោលការណ៍ណែនាំ សេចក្តីប្រកាស សារាចរណែនាំរបស់អភិបាល ខេត្ត ក្រុង និងក្រសួង
- អនុវត្តការធ្វើតេស្តបញ្ជាក់សមត្ថភាព និងបញ្ជាក់វិញ្ញាបនប័ត្រវិជ្ជាជីវៈ
- ទំនាក់ទំនងកិច្ចការផ្ទៃករដ្ឋបាលជាមួយ នឹងមន្ទីរការងារ និងបណ្តុះបណ្តាលវិជ្ជាជីវៈ
- សហការរវាងមជ្ឈមណ្ឌលបណ្តុះបណ្តាល ខេត្ត ក្រុង ដទៃដើម្បីផ្លាស់ប្តូរបទពិសោធន៍ទៅវិញ ទៅមក សំដៅអភិវឌ្ឍន៍ការងារឱ្យមានការរីកចំរើន
- ភារកិច្ចផ្សេងៗទៀតដែលមន្ទីរប្រគល់ជូន ។

ច- ការិយាល័យ ការងារ និងបណ្ដុះបណ្ដាលវិជ្ជាជីវៈ ស្រុក ខណ្ឌ

ជាជំនួយការរបស់មន្ទីរការងារ និងបណ្ដុះបណ្ដាលវិជ្ជាជីវៈនៅក្នុងមូលដ្ឋានស្រុក ខណ្ឌ ទទួលបន្ទុកអនុវត្ត និង សម្របសម្រួលសកម្មភាពនានារបស់ក្រសួង និងតាមបទបញ្ជារបស់មន្ទីរការងារ និងបណ្ដុះបណ្ដាលវិជ្ជាជីវៈ ខេត្ត ក្រុង។

ប្រការ ៤ : ការរៀបចំ និងការប្រព្រឹត្តទៅរបស់មន្ទីរការងារ និងបណ្ដុះបណ្ដាលវិជ្ជាជីវៈរាជធានីភ្នំពេញ នឹងត្រូវកំណត់ដោយប្រកាសមួយដោយឡែក ។

ប្រការ ៥ : ប្រកាស និងបទប្បញ្ញត្តិទាំងឡាយ ដែលផ្ទុយនឹងប្រកាសនេះ ត្រូវទុកជានិរាករណ៍ ។

ប្រការ ៦ : ប្រកាសនេះ មានប្រសិទ្ធភាព អនុវត្តចាប់ពីថ្ងៃចុះហត្ថលេខានេះតទៅ ។

រាជធានីភ្នំពេញ, ថ្ងៃទី ១៦ ខែ មីនា ឆ្នាំ ២០០៦

រដ្ឋមន្ត្រី

ញ៉ែប ប៊ុនជិន

ចម្លងជូន :

- ទីស្ដីការគណៈរដ្ឋមន្ត្រី
- ក្រសួងមហាផ្ទៃ
- ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ
- រដ្ឋលេខាធិការដ្ឋានមុខងារសាធារណៈ
- គ្រប់សាលា ខេត្ត ក្រុង

"ដើម្បីជូនជ្រាប"

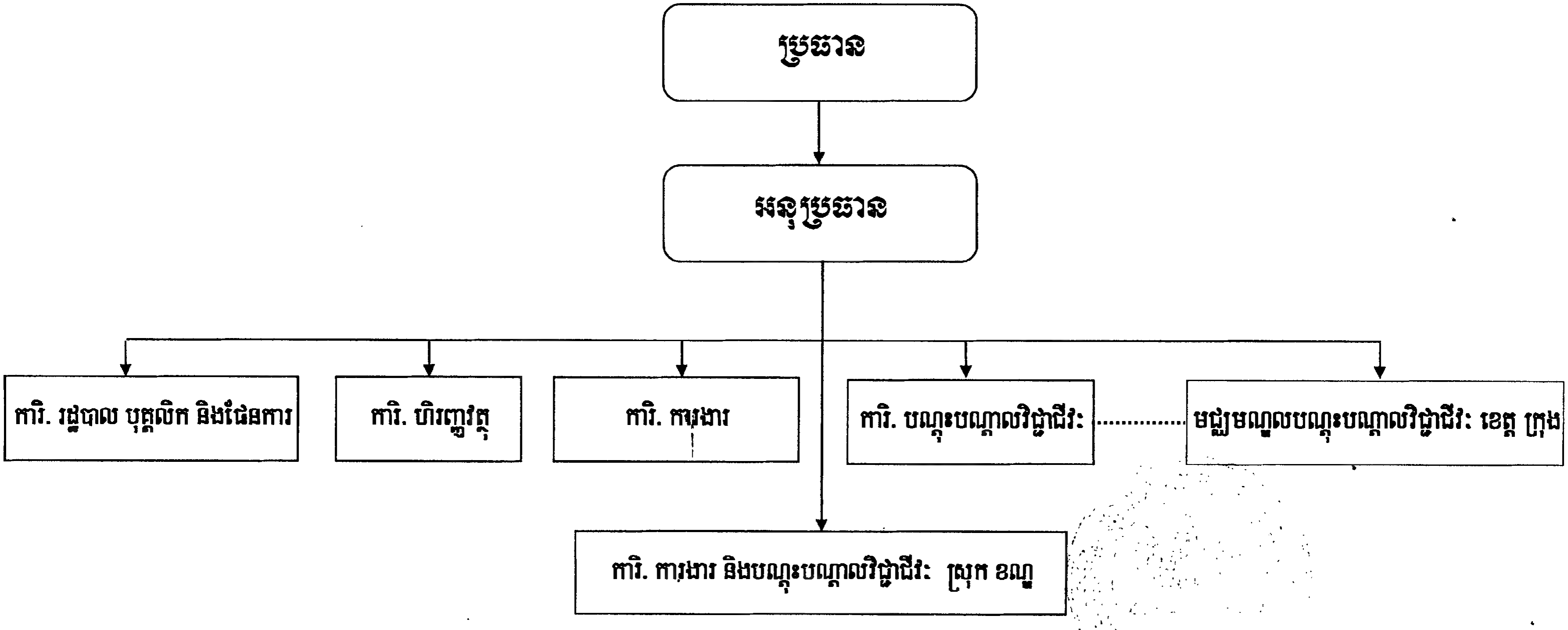
- គ្រប់អង្គភាពក្រោមឱវាទក្រសួង

"ដើម្បីអនុវត្ត"

- ឯកសារ-កាលប្បវត្តិ

អង្គការលេខរបស់មន្ទីរការងារ និងបណ្តុះបណ្តាលវិជ្ជាជីវៈ ខេត្ត ក្រុង

ឧបសម្ព័ន្ធនៃប្រកាសលេខ ០៥២ កកបវ/ប្រក ចុះថ្ងៃទី ១៥ ខែ មីនា ឆ្នាំ ២០០៦



ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ

ក្រសួងការពារជាតិ
លេខ : ០១៤/០៦

រាជធានីភ្នំពេញ ថ្ងៃទី ១៤ ខែ មីនា ឆ្នាំ ២០០៦

ប្រកាស
ស្តីពី
ការបង្កើតក្រុមប្រឹក្សាកីឡាកងយោធពលខេមរភូមិន្ទ

សហរដ្ឋមន្ត្រី ក្រសួងការពារជាតិ

- បានឃើញរដ្ឋធម្មនុញ្ញ នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានឃើញព្រះរាជក្រឹត្យ លេខ នស/រកត/០៧០៤/១២៤ ចុះថ្ងៃទី ១៥ ខែ កក្កដា ឆ្នាំ ២០០៤ ស្តីពីការតែងតាំងរាជរដ្ឋាភិបាល នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានឃើញព្រះរាជក្រម លេខ ០២ /នស /៩៤ ចុះថ្ងៃទី ២០ ខែ កក្កដា ឆ្នាំ ១៩៩៤ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ស្តីពី ការរៀបចំ និងការប្រព្រឹត្តទៅនៃគណៈរដ្ឋមន្ត្រី
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ នស/រកត/០១៩៦ ចុះថ្ងៃទី ២៤ ខែ មករា ឆ្នាំ ១៩៩៦ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ស្តីពីការបង្កើតក្រសួងការពារជាតិ
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ ជស/រកម/១១៩៧/០៥ ចុះថ្ងៃទី ០៦ ខែ វិច្ឆិកា ឆ្នាំ១៩៩៧ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ស្តីពីលក្ខន្តិកៈទូទៅចំពោះយោធិន នៃកងយោធពលខេមរភូមិន្ទ
- បានឃើញព្រះរាជក្រឹត្យលេខ នស/រកត/០៧០១/២៣៧ ចុះថ្ងៃទី ១៨ ខែកក្កដា ឆ្នាំ ២០០១ ស្តីពីការកែសំរួលតួនាទី ភារៈកិច្ច និងរចនាសម្ព័ន្ធចាត់តាំងរបស់ អគ្គបញ្ជាការដ្ឋាន នៃកងយោធពលខេមរភូមិន្ទ
- បានឃើញអនុក្រឹត្យលេខ ៦៥ អនក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី ១៤ ខែកញ្ញា ឆ្នាំ២០០០ ស្តីពីការរៀបចំ និងការប្រព្រឹត្តទៅរបស់ក្រសួងការពារជាតិ
- បានឃើញអនុក្រឹត្យលេខ ៣១ អនក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី ២៨ ខែ កក្កដា ឆ្នាំ២០០៤ ស្តីពីការកែសំរួលរចនាសម្ព័ន្ធ និងប្តូរ ឈ្មោះខុទ្ទកាល័យក្រសួងការពារជាតិ មកជាអគ្គលេខាធិការដ្ឋាន ក្រសួងការពារជាតិ
- យោងលិខិត លេខ ១៧៧៦/ស.ជ.ណ ចុះថ្ងៃទី ២៤ ខែ តុលា ឆ្នាំ ២០០៥ របស់ទីស្តីការគណៈរដ្ឋមន្ត្រី
- តាមសំណើរបស់អគ្គមេបញ្ជាការ នៃកងយោធពលខេមរភូមិន្ទ

សម្រេច

ប្រការ ១ : បង្កើតក្រុមប្រឹក្សាកីឡាមួយមានឈ្មោះថា **ក្រុមប្រឹក្សាកីឡាកងយោធពលខេមរភូមិន្ទ** ដែលមានអក្សរកាត់

ជាភាសាខ្មែរ ក.ប.ក.ខ.ភ.ម ជាអក្សរឡាតាំង **C.S.R.C.A.F.** (Council Sport of Royal Cambodian Armed Forces) ។

ប្រការ ២ : សមាសភាព នៃក្រុមប្រឹក្សាអង្គការកីឡាកងយោធពលខេមរភូមិន្ទ រួមមាន :

១-ឯកឧត្តម ឧត្តមសេនីយ៍ឯក	**ម៉ុង សំផន**	រដ្ឋលេខាធិការក្រសួងការពារជាតិ	ជាប្រធាន
២-ឯកឧត្តម ឧត្តមសេនីយ៍ឯក	**ជា សារិន**	មេបញ្ជាការរង និងជានាយសេនាធិការកងទ័ពជើងគោក	ជាអនុប្រធាន
៣-ឯកឧត្តម ឧត្តមសេនីយ៍ឯក	**ឥត សារ៉ាត់**	នាយរងសេនាធិការចំរុះ និងជានាយកទីចាត់ការហ្វឹកហ្វឺន	ជាអនុប្រធាន
៤-ឯកឧត្តម ឧត្តមសេនីយ៍ត្រី	**តែម ម៉ឺន**	នាយករងទីចាត់ការហ្វឹកហ្វឺន និងជាប្រធានមជ្ឈមណ្ឌលកីឡាកងយោធពលខេមរភូមិន្ទ	ជាសមាជិកអចិន្ត្រៃយ៍
៥-ឯកឧត្តម ឧត្តមសេនីយ៍ឯក	**សំ វណ្ណថន**	អគ្គលេខាធិការ ក្រសួងការពារជាតិ	ជាសមាជិក
៦-ឯកឧត្តម ឧត្តមសេនីយ៍ឯក	**ស៊ុំ សំណាង**	អគ្គនាយក អគ្គនាយកដ្ឋាន ភស្តុភារ-ហិរញ្ញវត្ថុ	ជាសមាជិក
៧-ឯកឧត្តម ឧត្តមសេនីយ៍ឯក	**ចៅ តិរុណ**	អគ្គនាយក អគ្គនាយកដ្ឋាន សំភារៈបច្ចេកទេស	ជាសមាជិក
៨- ឯកឧត្តម ឧត្តមសេនីយ៍ឯក	**មាស សារ៉ាន់**	អគ្គនាយក អគ្គនាយកដ្ឋានយោធសេវា	ជាសមាជិក
៩- ឯកឧត្តម ឧត្តមសេនីយ៍ឯក	**ស៊ឹង សំណាង**	មេបញ្ជាការកងទ័ពជើងអាកាស	ជាសមាជិក
១០-ឯកឧត្តម ឧត្តមនាវីឯក	**អ៊ុង សំខាន់**	មេបញ្ជាការកងទ័ពជើងទឹក	ជាសមាជិក
១១-ឯកឧត្តមឧត្តមសេនីយ៍ឯក	**សៅ សុខា**	មេបញ្ជាការ កងរាជអាវុធហត្ថលើផ្ទៃប្រទេស	ជាសមាជិក
១២-ឯកឧត្តមឧត្តមសេនីយ៍ឯក	**មាស សំអុល**	នាយក នាយកដ្ឋានបុគ្គលិក	ជាសមាជិក
១៣-ឯកឧត្តមឧត្តមសេនីយ៍ឯក	**ជាំ ឫទ្ធី**	នាយរងសេនាធិការចំរុះនិងជានាយកទីចាត់ការបុគ្គលិក	ជាសមាជិក

ប្រការ ៣ : ក្រុមប្រឹក្សាកីឡាកងយោធពលខេមរភូមិន្ទ មានភារកិច្ចដូចខាងក្រោម :

- គ្រប់គ្រង និងដឹកនាំ ដល់បណ្តាសមាគមន៍ និងក្លឹបកីឡានានា ក្នុងកងយោធពលខេមរភូមិន្ទ ។
- រៀបចំក្រុមកីឡាកងយោធពលខេមរភូមិន្ទ ចូលរួមប្រកួតជាលក្ខណៈ ជាតិ-អន្តរជាតិ ។
- សហការជាមួយស្ថាប័នកីឡាជាតិ និងស្ថាប័នកីឡាអន្តរជាតិ ផ្លាស់ប្តូរដកបទពិសោធន៍ បណ្តុះបណ្តាល និងស្វែងរកប្រភពក្នុងការទ្រទ្រង់ កសាងកីឡាកងយោធពលខេមរភូមិន្ទ ។
- មានសិទ្ធិចូលរួមប្រជុំរាល់វេទិកាកីឡាទាំងអស់ ដែលពាក់ព័ន្ធជាមួយកងយោធពលខេមរភូមិន្ទ ។
- ក្រុមប្រឹក្សាកីឡាកងយោធពលខេមរភូមិន្ទមានសិទ្ធិតែងតាំងគណៈកម្មការប្រតិបត្តិ និងអគ្គលេខាធិការដើម្បីដំណើរការរាល់ភារកិច្ចរបស់ខ្លួន ។
- មានសិទ្ធិបង្កើតគណៈកម្មការក្នុងពេលដំណើរការប្រកួត និងពិធីនានា របស់កីឡាកងយោធពលខេមរភូមិន្ទ ព្រមទាំងដោះស្រាយនូវរាល់ភាពអសកម្មទាំងឡាយ ។

- ក្រុមប្រឹក្សានេះមានសិទ្ធិប្រើប្រាស់ត្រា និងរូបសញ្ញារបស់ខ្លួនសំរាប់ដំណើរការលើកិច្ចការរដ្ឋបាលនានា ។

ប្រការ ៤ : អគ្គមេបញ្ជាការ ខភម អគ្គលេខាធិការ ក្រសួងការពារជាតិ អគ្គនាយក អគ្គនាយកដ្ឋាន នាយក ទីចាត់ការ ហ្វឹកហ្វឺន នាយក នាយកដ្ឋាន ប្រធាន ស្ថាប័ន មេបញ្ជាការ កងឯកភាពដែលមានការពាក់ព័ន្ធ និងសមាសភាពក្នុងប្រការ២ ត្រូវអនុវត្តតាមសេចក្ដីប្រកាសនេះឱ្យមានប្រសិទ្ធភាពខ្ពស់ ចាប់ពីថ្ងៃចុះហត្ថលេខាតទៅ ។

នាយឧ.ផ្កាយមាស៥ ទៀ-បាញ់ នាយឧ.ផ្កាយមាស៥ ញឹក-ប៊ុនឆៃ

ចម្លងជូន

- ថ្នាក់ដឹកនាំក្រសួងការពារជាតិ
- ទីស្ដីការគណៈរដ្ឋមន្ត្រី
- ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ
- ក្រសួងអប់រំយុវជន និងកីឡា
- គណៈកម្មាធិការជាតិអូឡាំពិកកម្ពុជា
- ខុទ្ទកាល័យ សម្ដេច នាយករដ្ឋមន្ត្រី
- ទីប្រឹក្សាក្រសួងការពារជាតិ
- ខុទ្ទកាល័យ ឯកឧត្ដម ឧបនាយករដ្ឋមន្ត្រី ទៀ បាញ់
- ខុទ្ទកាល័យ ឯកឧត្ដម ឧបនាយករដ្ឋមន្ត្រី ញឹក ប៊ុនឆៃ

  "ដើម្បីជូនជ្រាប"

- អគ្គបញ្ជាការដ្ឋាន .ខភម
- ស្ថាប័នកីឡាជាតិ
- ដូចប្រការ ៤

  (ដើម្បីជ្រាប និងសហការអនុវត្ត)

- ឯកសារ- កាលប្បវត្តិ

ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា

ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ

ក្រសួងរៀបចំដែនដី នគរូបនីយកម្ម និង សំណង់

លេខ ..០៥.. សារ

[illegible]
ថ្ងៃទី ២៤ ខែ 3 ឆ្នាំ 2006

សេចក្តីសំរេច

ស្តីពី

ការកំណត់បរិបថនៃការពិនិត្យ និងសំរេចលើពាក្យសុំលិខិតអនុញ្ញាតសាងសង់

☆☆☆☆☆☆

ទេសរដ្ឋមន្ត្រី រដ្ឋមន្ត្រី ក្រសួងរៀបចំដែនដី នគរូបនីយកម្ម និងសំណង់

- បានឃើញរដ្ឋធម្មនុញ្ញនៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានឃើញព្រះរាជក្រឹត្យលេខ នស/រកត/០៧០៤/១២៤ ចុះថ្ងៃទី ១៥ ខែ កក្កដា ឆ្នាំ ២០០៤ ស្តីពីការតែងតាំងរាជរដ្ឋាភិបាលនៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ ០២/នស/៩៤ ចុះថ្ងៃទី ២០ ខែ កក្កដា ឆ្នាំ ១៩៩៤ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ស្តីពីការរៀបចំ និងការប្រព្រឹត្តទៅនៃគណៈរដ្ឋមន្ត្រី
- បានឃើញព្រះរាជក្រម នស/រកម/០៦៩៩/០៩ ចុះថ្ងៃទី ២៣ ខែ មិថុនា ឆ្នាំ ១៩៩៩ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ស្តីពីការបង្កើតក្រសួងរៀបចំដែនដី នគរូបនីយកម្ម និងសំណង់
- ផ្អែកតាមអនុក្រឹត្យលេខ ៨៦ អនក្រ/បក ចុះថ្ងៃទី ១៩ ខែ ធ្នូ ឆ្នាំ ១៩៩៧ ស្តីពីលិខិតអនុញ្ញាតសាងសង់
- ផ្អែកតាមអនុក្រឹត្យលេខ ៦២ អនក្រ/បក ចុះថ្ងៃទី ២០ ខែ កក្កដា ឆ្នាំ ១៩៩៩ ស្តីពីការរៀបចំ និងការប្រព្រឹត្តទៅរបស់ក្រសួងរៀបចំដែនដី នគរូបនីយកម្ម និងសំណង់
- យោងប្រកាសលេខ ៦៤ ប្រក/ដនស ចុះថ្ងៃទី ០២ ខែ កញ្ញា ឆ្នាំ ១៩៩៩ ស្តីពីតួនាទីភារកិច្ច និងរចនាសម្ព័ន្ធរបស់មន្ទីររៀបចំដែនដី នគរូបនីយកម្ម សំណង់ និងសុរិយោដី ខេត្ត ក្រុង និងតួនាទីភារកិច្ចរបស់បណ្តាការិយាល័យក្រោមឱវាទ
- យោងលិខិតលេខ ៧៧៥ ដនស/អដន/០៤ ចុះថ្ងៃទី ២៨ ខែ កក្កដា ឆ្នាំ ២០០៤ ស្តីពីកំណែទំរង់សេវាត្រួតពិនិត្យពាក្យសុំ និងផ្តល់លិខិតអនុញ្ញាតសាងសង់
- យោងលិខិតលេខ ១០៨ សជណ ចុះថ្ងៃទី ០៣ ខែ កុម្ភៈ ឆ្នាំ ២០០៦ របស់ក្រសួងមហាផ្ទៃ ។

សំរេច

ប្រការ ១ : កំណត់បរិបថនៃការពិនិត្យ និងសំរេចលើពាក្យសុំលិខិតអនុញ្ញាតសាងសង់ ដូចខាងក្រោម ÷

ក- បរិបថនៃការពិនិត្យ និងសំរេចលើពាក្យសុំលិខិតអនុញ្ញាតសាងសង់ ដែលជាសមត្ថកិច្ចរបស់សាលាខេត្ត ក្រុង

សំណុំឯកសារនៃពាក្យសុំលិខិតអនុញ្ញាតសាងសង់ ត្រូវធ្វើតាមរយៈអាជ្ញាធរមូលដ្ឋានឃុំ សង្កាត់ ស្រុក ខណ្ឌ មន្ទីររៀបចំដែនដី នគរូបនីយកម្ម សំណង់ និងសុរិយោដី ខេត្ត ក្រុង ឬអង្គភាពពាក់ព័ន្ធក្នុង

ករណីចាំបាច់ ហើយបញ្ជូនសំណុំឯកសារនៃពាក្យសុំលិខិតអនុញ្ញាតសាងសង់ ដោយមានភ្ជាប់នូវយោបល់ និងមូលវិចាររបស់មន្ទីររៀបចំដែនដី នគរូបនីយកម្ម សំណង់ និងសុរិយោដី ទៅសាលាខេត្ត ក្រុង ដើម្បីពិនិត្យ និងសំរេច ក្នុងរយៈពេលយ៉ាងយូរ ៣០ (សាមសិប) ថ្ងៃនៃថ្ងៃធ្វើការ ដោយកំណត់ដូចខាងក្រោម ÷

- ម្ចាស់សំណើត្រូវដាក់ពាក្យសុំលិខិតអនុញ្ញាតសាងសង់ នៅការិយាល័យរៀបចំដែនដី នគរូបនីយកម្ម សំណង់ និងភូមិបាល ស្រុក ខណ្ឌ ដោយឡែកចំពោះក្រុងភ្នំពេញ ម្ចាស់សំណើត្រូវដាក់ពាក្យសុំ នៅការិយាល័យរដ្ឋបាលនៃមន្ទីររៀបចំដែនដី នគរូបនីយកម្ម សំណង់ និងសុរិយោដី ។ ការពិនិត្យ និងសំរេចលើពាក្យសុំលិខិតអនុញ្ញាតសាងសង់ នៅមន្ទីររៀបចំដែនដី នគរូបនីយកម្ម សំណង់ និងសុរិយោដី ខេត្ត ក្រុង រយៈពេលយ៉ាងយូរ ២៥ (ម្ភៃប្រាំ) ថ្ងៃនៃថ្ងៃធ្វើការ គិតរួមទាំងការិយាល័យរៀបចំដែនដី នគរូបនីយកម្ម សំណង់ និងភូមិបាល ស្រុក ខណ្ឌ និងនៅសាលាខេត្ត ក្រុង រយៈពេលយ៉ាងយូរ ៥ (ប្រាំ) ថ្ងៃនៃថ្ងៃធ្វើការ សរុបទាំងអស់ ៣០ (សាមសិប) ថ្ងៃនៃថ្ងៃធ្វើការ (ដូចមានចែងក្នុងឧបសម្ព័ន្ធ I)
- ម្ចាស់សំណើត្រូវដាក់ពាក្យសុំលិខិតអនុញ្ញាតបើកការដ្ឋាន បិទការដ្ឋាន ឬវិញ្ញាបនប័ត្របញ្ជាក់ភាពត្រឹមត្រូវ នៅមន្ទីររៀបចំដែនដី នគរូបនីយកម្ម សំណង់ និងសុរិយោដីខេត្ត ក្រុង ។ ការពិនិត្យ និងសំរេចលើពាក្យសុំលិខិតអនុញ្ញាតបើកការដ្ឋាន នៅមន្ទីររៀបចំដែនដី នគរូបនីយកម្ម សំណង់ និងសុរិយោដី ខេត្ត ក្រុង រយៈពេលយ៉ាងយូរ ៦ (ប្រាំមួយ) ថ្ងៃនៃថ្ងៃធ្វើការ (ដូចមានចែងក្នុងឧបសម្ព័ន្ធ II សន្លឹក ៣)
- ការពិនិត្យ និងសំរេចលើពាក្យសុំលិខិតបិទការដ្ឋាន ឬវិញ្ញាបនប័ត្របញ្ជាក់ភាពត្រឹមត្រូវ នៅមន្ទីររៀបចំដែនដី នគរូបនីយកម្ម សំណង់ និងសុរិយោដី ខេត្ត ក្រុង រយៈពេលយ៉ាងយូរ ៦ (ប្រាំមួយ) ថ្ងៃនៃថ្ងៃធ្វើការ (ដូចមានចែងក្នុងឧបសម្ព័ន្ធ II សន្លឹក ៤) ។

ខ-បរិបថនៃការពិនិត្យ និងសំរេចលើពាក្យសុំលិខិតអនុញ្ញាតសាងសង់ ដែលជាសមត្ថកិច្ចរបស់ក្រសួងរៀបចំដែនដី នគរូបនីយកម្ម និងសំណង់

សាលាខេត្ត ក្រុង ត្រូវបញ្ជូនសំណុំឯកសារនៃពាក្យសុំលិខិតអនុញ្ញាតសាងសង់ ដោយភ្ជាប់ជាមួយនូវលិខិតដែលជាយោបល់របស់សាលាខេត្ត ក្រុង មកក្រសួងរៀបចំដែនដី នគរូបនីយកម្ម និងសំណង់ ដើម្បីពិនិត្យ និងសំរេចក្នុងរយៈពេលយ៉ាងយូរ ១៥ (ដប់ប្រាំ) ថ្ងៃនៃថ្ងៃធ្វើការ ដោយមិនគិតពីរយៈពេល ៣០ (សាមសិប) ថ្ងៃនៃថ្ងៃធ្វើការរបស់សមត្ថកិច្ចសាលាខេត្ត ក្រុង ដោយកំណត់ដូចខាងក្រោម ÷

- ការពិនិត្យ និងសំរេចលើពាក្យសុំលិខិតអនុញ្ញាតសាងសង់ នៅអគ្គនាយកដ្ឋានរដ្ឋបាល រយៈពេលយ៉ាងយូរ ១ (មួយ) ថ្ងៃនៃថ្ងៃធ្វើការ (ដូចមានចែងក្នុងឧបសម្ព័ន្ធ I សន្លឹក ៦)

Phea: Limit Bribu:

ស / Sw

- ការពិនិត្យ និងសំរេចលើពាក្យសុំលិខិតអនុញ្ញាតសាងសង់ នៅអគ្គនាយកដ្ឋានរៀបចំដែនដី និងនគរូបនីយកម្ម រយៈពេលយ៉ាងយូរ ១២ (ដប់ពីរ) ថ្ងៃនៃថ្ងៃធ្វើការ (ដូចមានចែងក្នុងឧបសម្ព័ន្ធ I សន្លឹក ៦)
- ការពិនិត្យ និងសំរេចលើពាក្យសុំលិខិតអនុញ្ញាតសាងសង់ នៅអគ្គនាយកដ្ឋានសំណង់ រយៈពេលយ៉ាងយូរ ១០ (ដប់) ថ្ងៃនៃថ្ងៃធ្វើការ ស្របពេលនៃការពិនិត្យរបស់អគ្គនាយកដ្ឋានរៀបចំដែនដី និងនគរូបនីយកម្ម (ដូចមានចែងក្នុងឧបសម្ព័ន្ធ I សន្លឹក ៧)
- ការពិនិត្យ និងសំរេចលើពាក្យសុំលិខិតអនុញ្ញាតសាងសង់ នៅខុទ្ទកាល័យទេសរដ្ឋមន្ត្រី រយៈពេលយ៉ាងយូរ ២ (ពីរ) ថ្ងៃនៃថ្ងៃធ្វើការ (ដូចមានចែងក្នុងឧបសម្ព័ន្ធ I សន្លឹក ១)
- ម្ចាស់សំណើត្រូវដាក់ពាក្យសុំលិខិតអនុញ្ញាតបើកការដ្ឋាន បិទការដ្ឋាន ឬវិញ្ញាបនប័ត្របញ្ជាក់ភាពត្រឹមត្រូវ នៅនាយកដ្ឋានសំណង់នៃអគ្គនាយកដ្ឋានសំណង់ ។ ការពិនិត្យ និងសំរេចលើពាក្យសុំលិខិតអនុញ្ញាតបើកការដ្ឋាន នៅអគ្គនាយកដ្ឋានសំណង់ រយៈពេលយ៉ាងយូរ ៨ (ប្រាំបី) ថ្ងៃនៃថ្ងៃធ្វើការ (ដូចមានចែងក្នុងឧបសម្ព័ន្ធ II សន្លឹក១)
- ការពិនិត្យ និងសំរេចលើពាក្យសុំលិខិតបិទការដ្ឋាន ឬវិញ្ញាបនប័ត្របញ្ជាក់ភាពត្រឹមត្រូវ នៅអគ្គនាយកដ្ឋានសំណង់ រយៈពេលយ៉ាងយូរ ៦ (ប្រាំមួយ) ថ្ងៃនៃថ្ងៃធ្វើការ (ដូចមានចែងក្នុងឧបសម្ព័ន្ធ II សន្លឹក ២) ។

គ- និតិវិធីនៃការពិនិត្យ និងសំរេចលើពាក្យសុំលិខិតអនុញ្ញាតសាងសង់ ត្រូវបានកំណត់ដូចខាងក្រោម

- រយៈពេលពិនិត្យ និងសំរេចលើពាក្យសុំលិខិតអនុញ្ញាតសាងសង់ គិតចាប់ពីថ្ងៃដែលរាល់លិខិតស្នាមភ្ជាប់មកជាមួយនឹងពាក្យសុំលិខិតអនុញ្ញាតសាងសង់ បានបំពេញគ្រប់គ្រាន់ និងត្រឹមត្រូវ ហើយម្ចាស់សំណើទទួលបានបង្កាន់ដៃទទួលពាក្យសុំ
- ក្នុងករណីសំណុំឯកសារនៃពាក្យសុំមានលក្ខណៈខ្វះខាតឬខុសឆ្គង មន្ទីររៀបចំដែនដី នគរូបនីយកម្ម សំណង់ និងសុរិយោដី ខេត្ត ក្រុង ឬអគ្គនាយកដ្ឋានរៀបចំដែនដី និងនគរូបនីយកម្ម និងអគ្គនាយកដ្ឋានសំណង់ ត្រូវធ្វើសេចក្តីជូនដំណឹងជាលាយលក្ខណ៍អក្សរដល់អ្នកស្នើសុំឱ្យបំពេញបន្ថែម ឬកែតម្រូវ។ រយៈពេលពិនិត្យ និងសំរេចដែលជាសមត្ថកិច្ចសាលាខេត្ត ក្រុង ឬក្រសួងរៀបចំដែនដី នគរូបនីយកម្ម និងសំណង់ លើការបំពេញបន្ថែម ឬកែតម្រូវលើសំណុំឯកសារនៃពាក្យសុំ ត្រូវគិតជាថ្មី ចាប់ពីថ្ងៃដាក់ឡើងវិញនូវពាក្យសុំលិខិតអនុញ្ញាតសាងសង់
- ក្នុងករណីការពិនិត្យ និងសំរេចលើសំណុំឯកសារនៃពាក្យសុំលិខិតអនុញ្ញាតសាងសង់ មានការអូសបន្លាយពេលវេលាលើសពីការកំណត់ ដោយគ្មានមូលហេតុសមស្រប មន្ត្រីពាក់ព័ន្ធត្រូវទទួលខុសត្រូវចំពោះម្ចាស់សំណើ និងច្បាប់ជាធរមាន។

ប្រការ ២: នាយកខុទ្ទកាល័យ អគ្គនាយកគ្រប់អគ្គនាយកដ្ឋាន គ្រប់ប្រធាននាយកដ្ឋានពាក់ព័ន្ធ អស់លោក និងលោកស្រី ប្រធានមន្ទីររៀបចំដែនដី នគរូបនីយកម្ម សំណង់ និងសុរិយោដី គ្រប់ខេត្ត ក្រុង ត្រូវអនុវត្តសេចក្តីសំរេចនេះ តាមភារៈកិច្ចរៀង១ខ្លួន ចាប់ពីថ្ងៃចុះហត្ថលេខានេះតទៅ ។

ភ្នំពេញ, ថ្ងៃទី ០៦ ខែ កុម្ភៈ ឆ្នាំ ២០០៦

ទេសរដ្ឋមន្ត្រី

រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងរៀបចំដែនដី នគរូបនីយកម្ម និងសំណង់

អ៊ឹម ឈុនលឹម

កន្លែងទទួល

- ទីស្តីការគណៈរដ្ឋមន្ត្រី
- ក្រសួងមហាផ្ទៃ
- គ្រប់សាលាខេត្ត ក្រុង (ដើម្បីសហការអនុវត្ត)
- ដូចប្រការ ២ (ដើម្បីអនុវត្ត)
- ឯកសារ-កាលប្បវត្តិ

ឧបសម្ព័ន្ធ ।

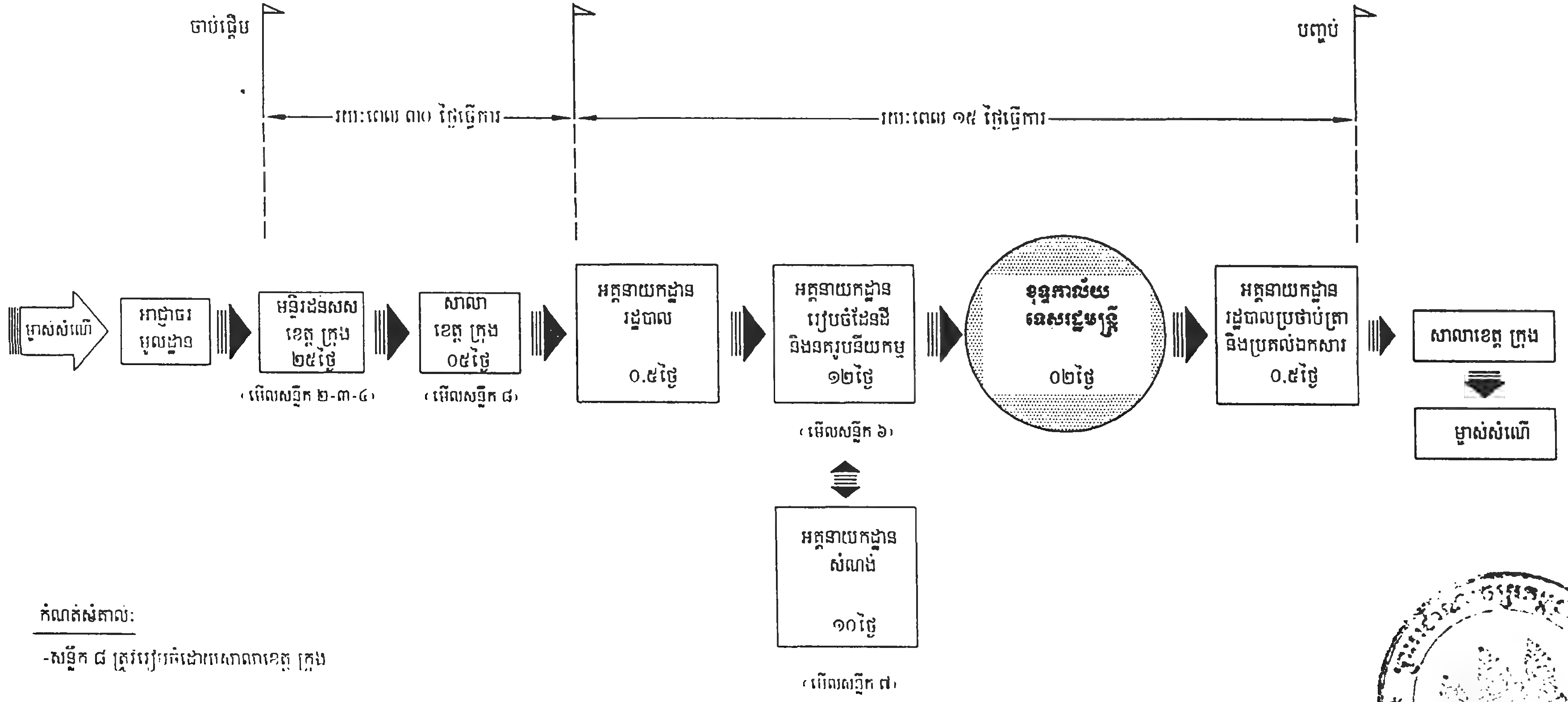
ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ

ក្រសួងរៀបចំដែនដី នគរូបនីយកម្ម និងសំណង់
អគ្គនាយកដ្ឋានសំណង់
នាយកដ្ឋានសិក្សាគំរោងប្លង់

បរិបថនៃការពិនិត្យ និងសំរេចលើពាក្យសុំ
លិខិតអនុញ្ញាតសាងសង់

សន្លឹក ១

បរិបថនៃការពិនិត្យ និងសំរេចលើពាក្យសុំលិខិតអនុញ្ញាតសាងសង់ ដែលជាសមត្ថកិច្ចរបស់ សាលាខេត្ត ក្រុង និងក្រសួងរៀបចំដែនដី នគរូបនីយកម្ម និងសំណង់

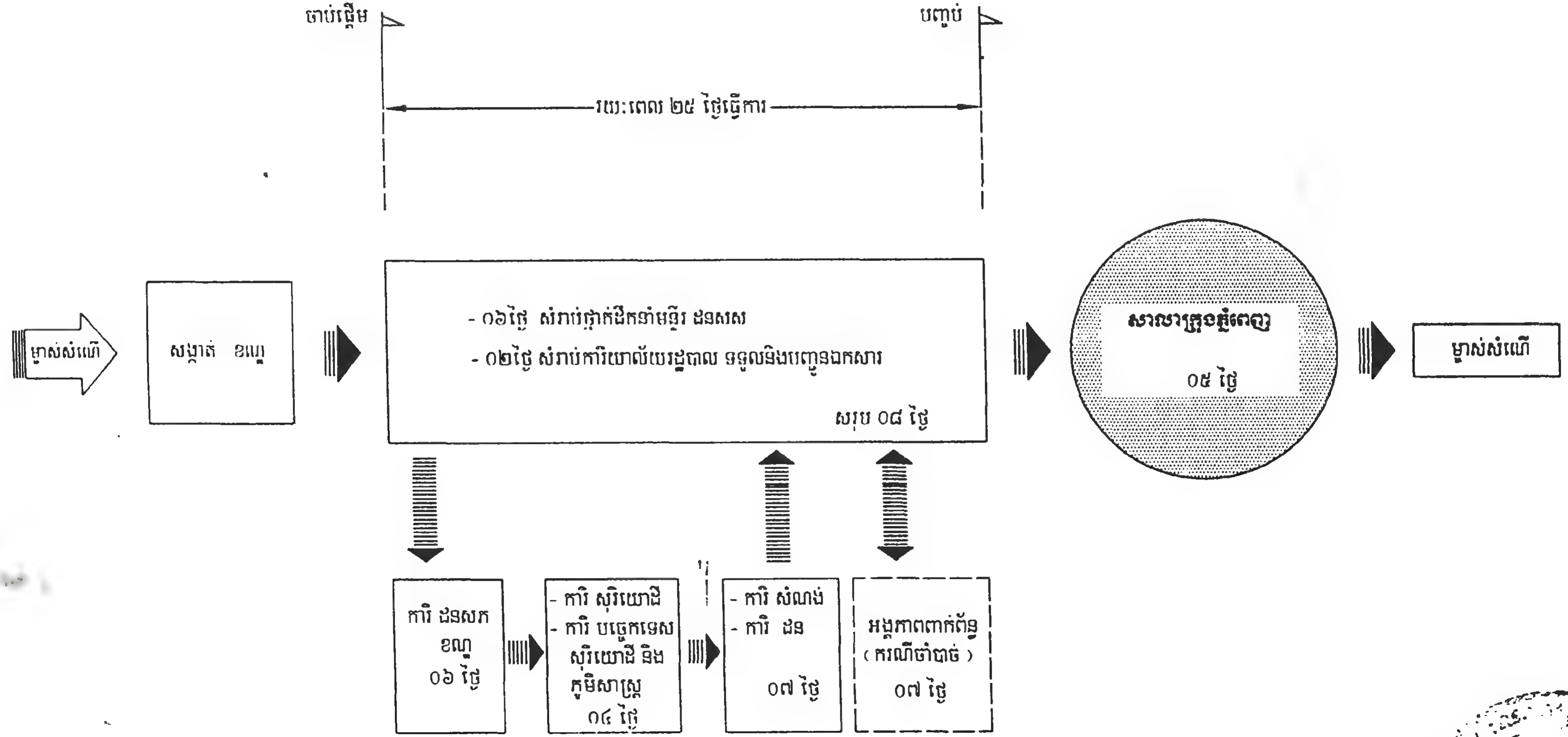


កំណត់សំគាល់:

-សន្លឹក ៨ ត្រូវរៀបចំដោយសាលាខេត្ត ក្រុង

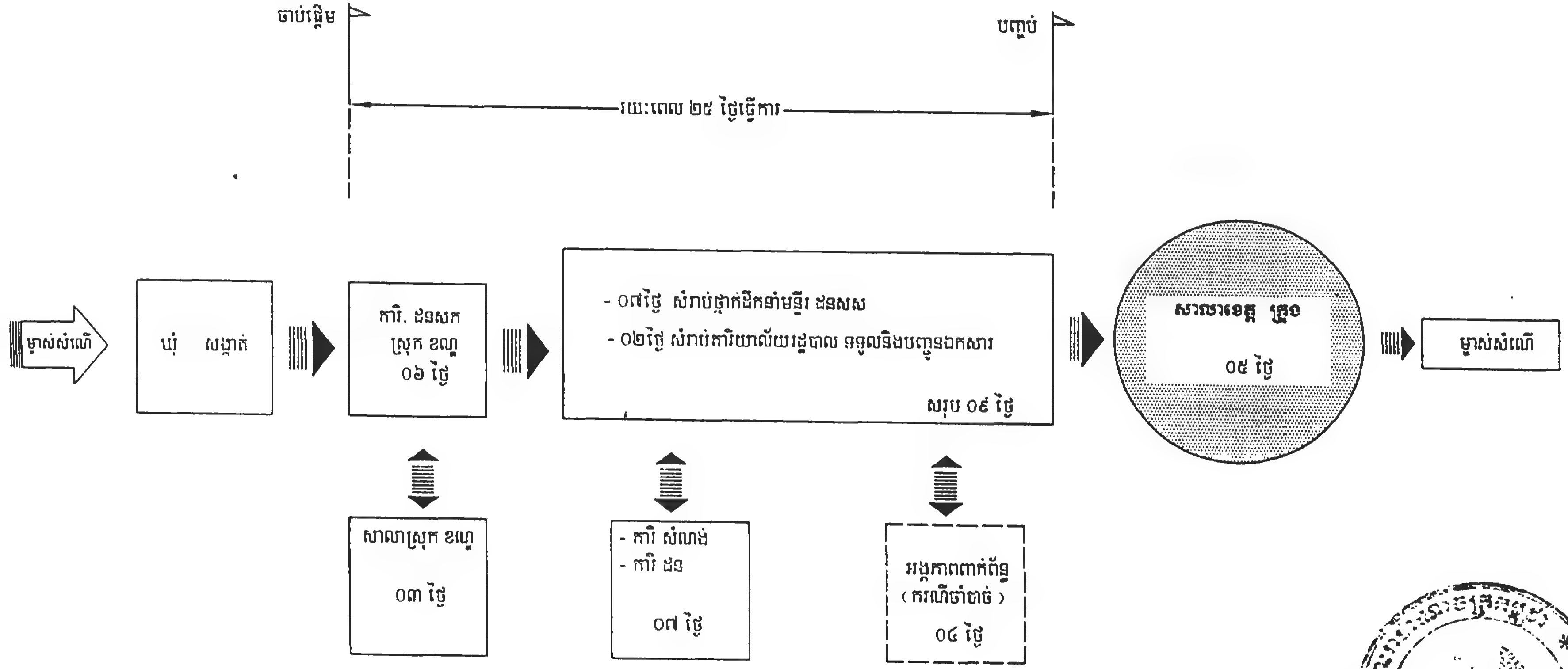
សន្លឹក ២

បរិបថនៃការពិនិត្យ និងសំរេចលើពាក្យសុំលិខិតអនុញ្ញាតសាងសង់ នៅក្នុងមន្ទីររៀបចំដែនដី នគរូបនីយកម្ម សំណង់ និងសុរិយោដី រាជធានីភ្នំពេញ



ឧបសម្ព័ន្ធ ៣

បរិបទនៃការពិនិត្យ និងសំរេចលើពាក្យសុំលិខិតអនុញ្ញាតសាងសង់ នៅក្នុងមន្ទីររៀបចំដែនដី នគរូបនីយកម្ម សំណង់ និងសុរិយោដី ខេត្ត ក្រចេះ

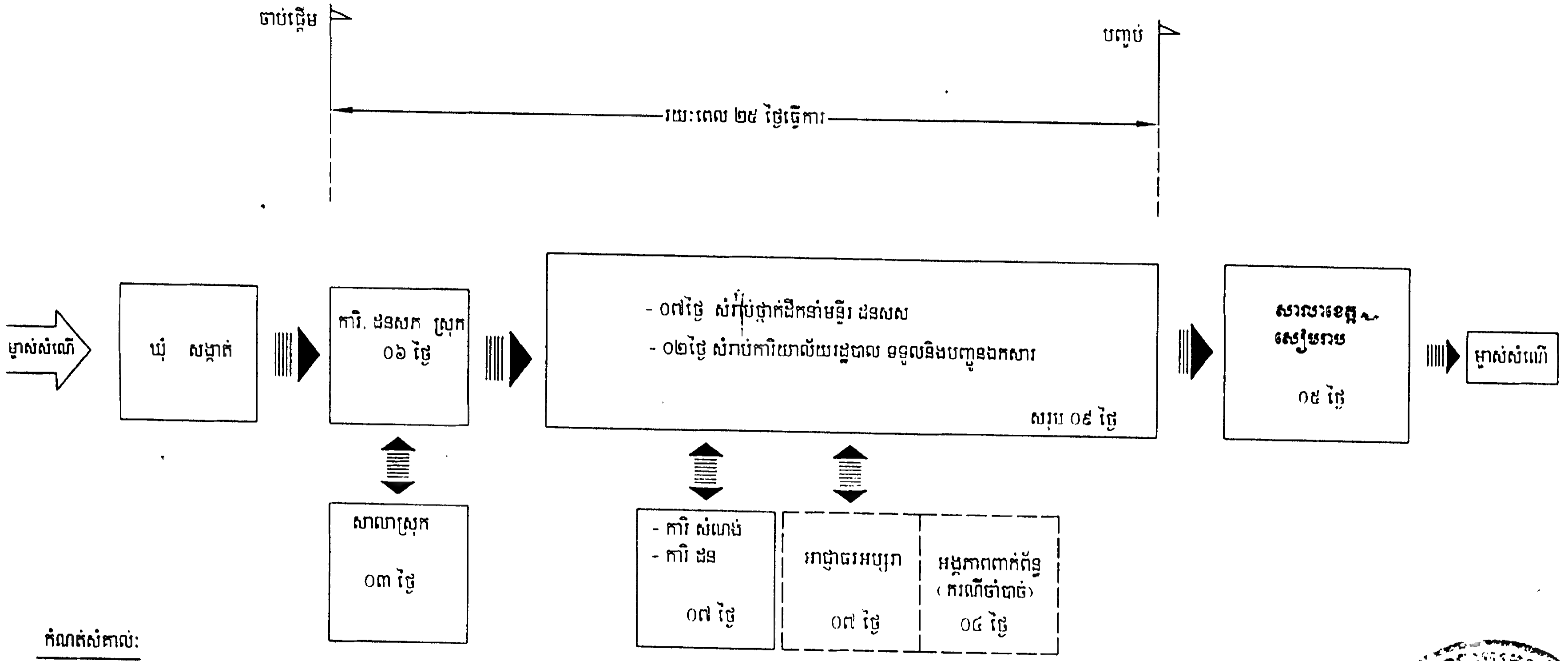


កំណត់សំគាល់:

- អាស្រ័យទៅតាមសំណុមពរការងារបច្ចេកទេសជាក់ស្តែង ការិយាល័យ សុរិយោដី និង ភូមិសាស្ត្រទឹងត្រូវកាត់រោយរេទុវត្តការងារតាមមុខជំនាញ ។

សន្លឹក ៤

បរិបថនៃការពិនិត្យ និងសំរេចលើពាក្យសុំលិខិតអនុញ្ញាតសាងសង់ នៅក្នុងមន្ទីររៀបចំដែនដី នគរូបនីយកម្ម សំណង់ និងសុរិយោដី ខេត្តសៀមរាប

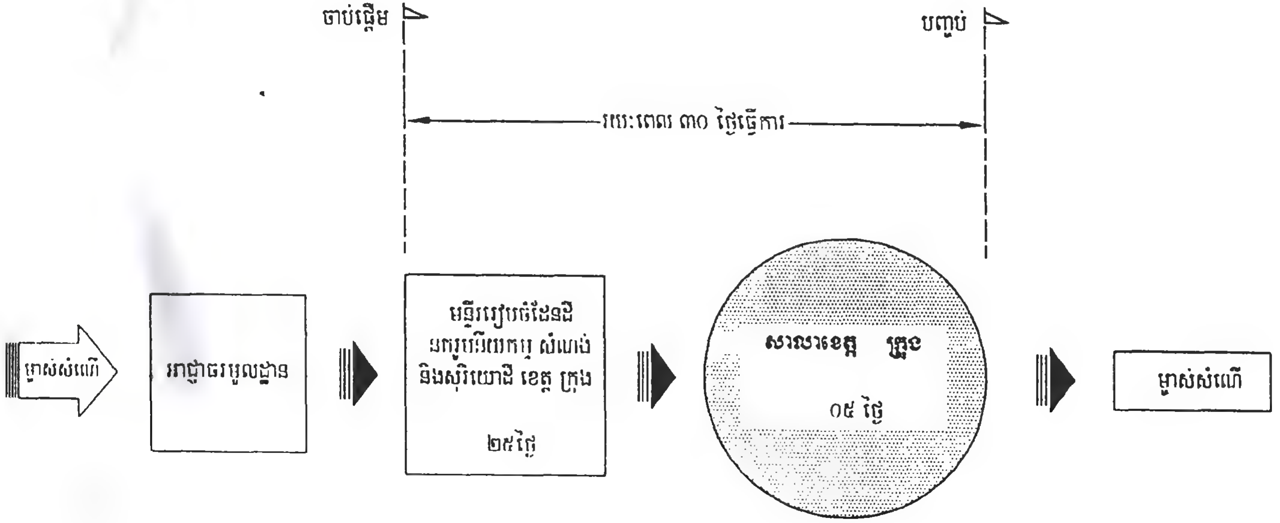


កំណត់សំគាល់:

- អាស្រ័យទៅតាមសំណូមពរការងារបច្ចេកទេសជាក់ស្តែង ការិយាល័យសុរិយោដី និង ភូមិសាស្ត្រនឹងត្រូវចាត់អោយអនុវត្តការងារតាមមុខជំនាញ ។
- តាមការប្រជុំ ឯកភាពគ្នានៅសាលាខេត្តសៀមរាបកាលពីថ្ងៃទី ២៨ ខែ មិនា ឆ្នាំ២០០០ គំរោងប្លង់ដែលត្រូវដាក់ឆ្លងអាជ្ញាធរអប្សរា មានទំហំធំជាង ៣០០០ម² ។ ក្នុងការអនុវត្តជាក់ស្តែង កន្លងមកនេះ គំរោងប្លង់ដែលមានទំហំ ស្មើឬតូចជាងនេះ មិនត្រូវបានដាក់ឆ្លងអាជ្ញាធរអប្សរាទេ ។

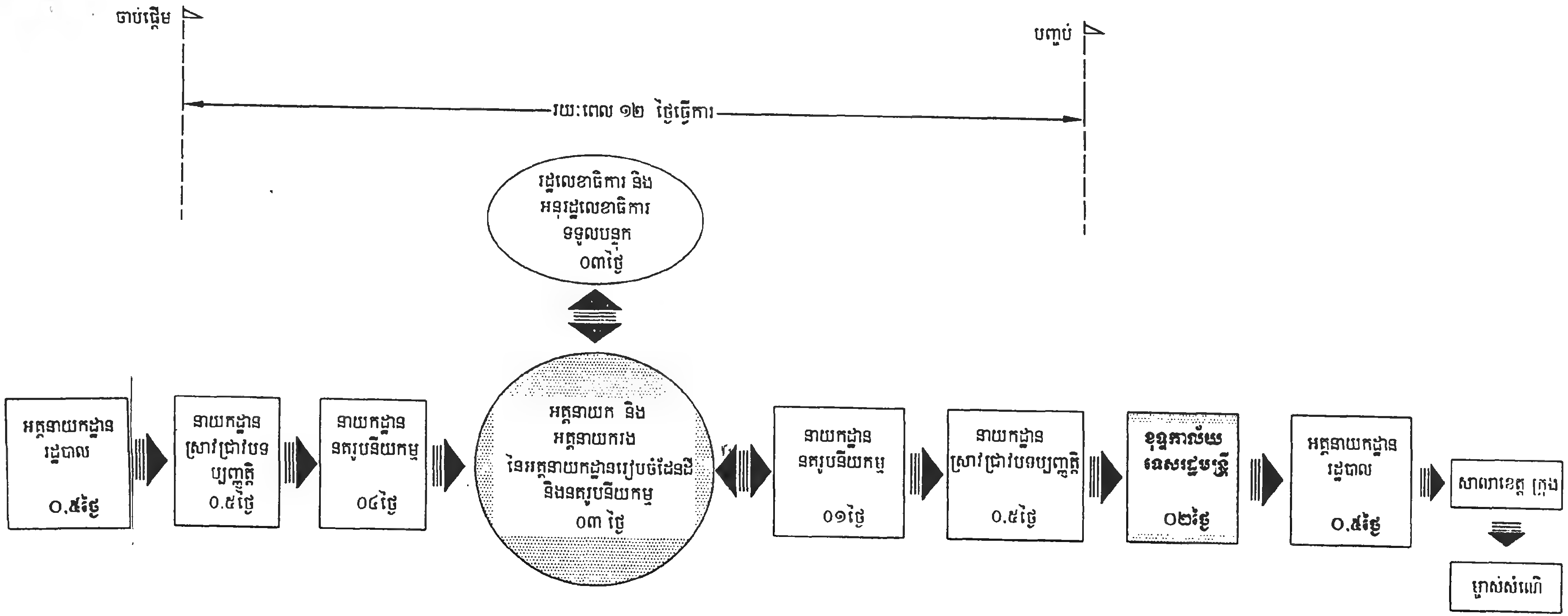
សន្លឹក ៥

បរិបថនៃការពិនិត្យ និងសំរេចលើពាក្យសុំលិខិតអនុញ្ញាតសាងសង់ ដែលជាសមត្ថកិច្ចរបស់សាលាខេត្ត ក្រុង



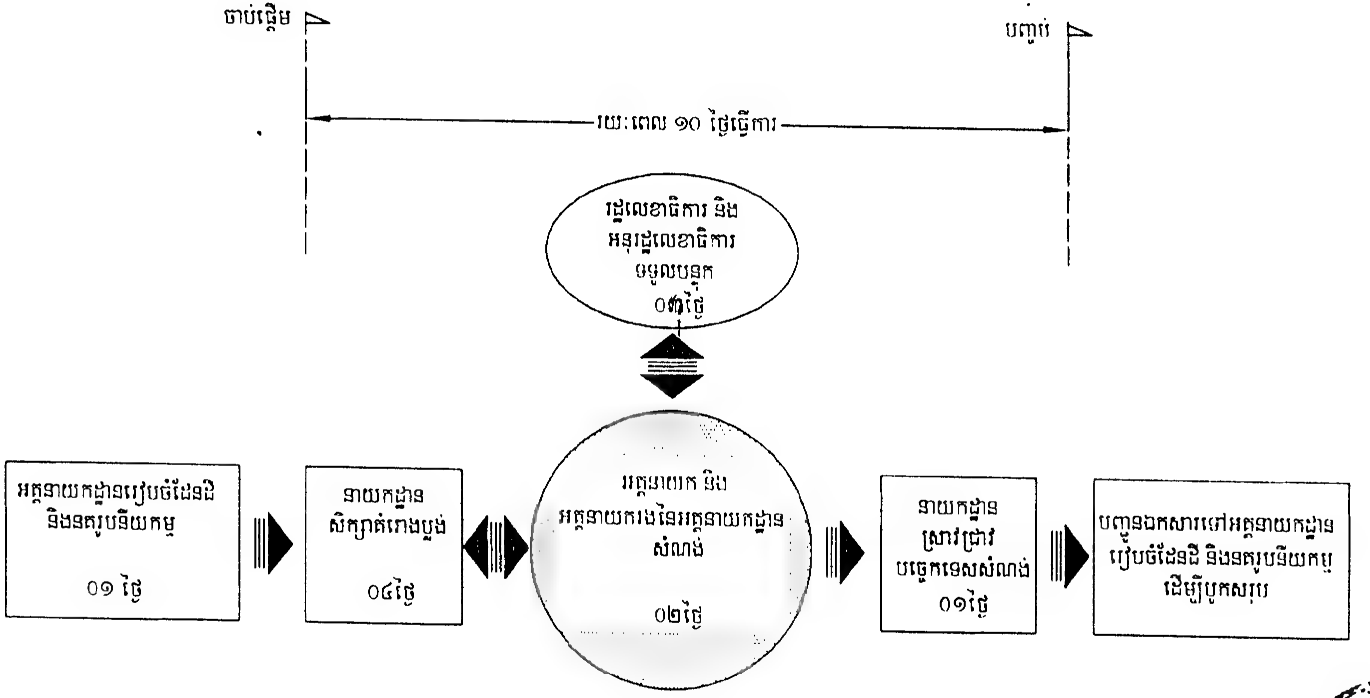
សន្លឹក ៦

បរិបថនៃការពិនិត្យ និងសំរេចលើពាក្យសុំលិខិតអនុញ្ញាតសាងសង់ នៅក្នុងអគ្គនាយកដ្ឋានរៀបចំដែនដី និងនគរូបនីយកម្ម



<u>សន្លឹក ៧</u>

បរិបថនៃការពិនិត្យ និងសំរេចលើពាក្យសុំលិខិតអនុញ្ញាតសាងសង់ នៅក្នុងអគ្គនាយកដ្ឋានសំណង់



ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ

ក្រសួងរៀបចំដែនដី នគរូបនីយកម្ម និង សំណង់
អគ្គនាយកដ្ឋានសំណង់
នាយកដ្ឋានសិក្សាគំរោងប្លង់

រយៈពេលនៃការពិនិត្យ និងសំរេចលើពាក្យសុំ
លិខិតអនុញ្ញាតសាងសង់

៨

ក្រសួងរៀបចំដែនដី នគរូបនីយកម្ម និង សំណង់
អគ្គនាយកដ្ឋានសំណង់
នាយកដ្ឋានសិក្សាគំរោងប្លង់

ឧបសម្ព័ន្ធ

រយៈពេលនៃការពិនិត្យ និង សំរេចលើពាក្យសុំលិខិតអនុញ្ញាតសាងសង់ ដែលជាសមត្ថកិច្ចរបស់សាលាខេត្ត ក្រុង និងក្រសួងរៀបចំដែនដី នគរូបនីយកម្ម

ល.រ	សមត្ថកិច្ច	ចំនួនថ្ងៃ	ថ្ងៃធ្វើការ																																											
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45
1	មន្ទីរ ដនសស	25	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■																				
2	សាលាខេត្ត ក្រុង	5																										■	■	■	■	■															
3	អគ្គនាយកដ្ឋានរដ្ឋបាល .	0.5																															■														
4	អគ្គនាយកដ្ឋាន ដ ន	12																															■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■			
5	អគ្គនាយកដ្ឋានសំណង់	10																															■	■	■	■	■	■	■	■	■	■					
6	ខុទ្ទកាល័យទេសរដ្ឋមន្ត្រី	2																																											■	■	
7	អគ្គ.រដ្ឋបាល (ប្រគល់ឯកសារ)	0.5																																													■
	រយៈពេលសរុប	45																																													

កំណត់សំគាល់អំពីប្រភេទការងារសំខាន់ៗតាមសមត្ថកិច្ចនីមួយៗ

១- មន្ទីររៀបចំដែនដី នគរូបនីយកម្ម សំណង់ និងសុរិយោដី ពិនិត្យឯកសារស្នើសុំលិខិតអនុញ្ញាតសាងសង់ រួចធ្វើលិខិតផ្តល់មតិយោបល់បញ្ជូនទៅសាលាខេត្ត ក្រុង ដោយមានភ្ជាប់សំណុំឯកសារនៃពាក្យសុំ

២- សាលាខេត្ត ក្រុង ពិនិត្យឯកសារស្នើសុំលិខិតអនុញ្ញាតសាងសង់ ហើយធ្វើលិខិតផ្តល់មតិយោបល់បញ្ជូនទៅក្រសួងរៀបចំដែនដី នគរូបនីយកម្ម និង សំណង់ពិនិត្យសំរេច

៣- អគ្គនាយកដ្ឋានរដ្ឋបាល ពិនិត្យលើលក្ខណៈគតិយុត្តិនៃឯកសារ ចុះលេខ ចុះកាលបរិច្ឆេទចូល ប្រថាប់ត្រា និងបញ្ជូនទៅអគ្គនាយកដ្ឋានរៀបចំដែនដី និងនគរូបនីយកម្ម

៤- អគ្គនាយកដ្ឋានរៀបចំដែនដី និង នគរូបនីយកម្ម បញ្ជូនសំណុំឯកសារស្នើសុំលិខិតអនុញ្ញាតសាងសង់ទៅអគ្គនាយកដ្ឋានសំណង់ ០១ច្បាប់ ដើម្បីពិនិត្យ និងផ្តល់យោបល់ក្នុងពេលស្របគ្នា និង ធ្វើសំយោគមតិរបស់អគ្គនាយកដ្ឋានជំនាញទាំងពីរដាក់ជូនថ្នាក់ដឹកនាំក្រសួង ពិនិត្យសំរេច

៥- អគ្គនាយកដ្ឋានសំណង់ពិនិត្យ និង ផ្តល់យោបល់ រួចបញ្ជូនសំណុំឯកសារស្នើសុំទៅអគ្គនាយកដ្ឋានរៀបចំដែនដី និង នគរូបនីយកម្ម ដើម្បីធ្វើសំយោគមតិរបស់អគ្គនាយកដ្ឋាន ជំនាញទាំងពីរ រួចដាក់ជូនឯកឧត្តមទេសរដ្ឋមន្ត្រី ពិនិត្យសំរេច និងចុះហត្ថលេខា យល់ព្រម រឺ មិនយល់ព្រម

៦- ខុទ្ទកាល័យទេសរដ្ឋមន្ត្រី ពិនិត្យផ្ទៀងផ្ទាត់ លើសំណុំឯកសារ ហើយធ្វើកំណត់បង្ហាញ ដាក់ជូនឯកឧត្តមទេសរដ្ឋមន្ត្រី ពិនិត្យសំរេច និង ចុះហត្ថលេខា យល់ព្រម រឺមិនយល់ព្រម

៧- អគ្គនាយកដ្ឋានរដ្ឋបាល បន្ទាប់ពីក្រសួងយល់ព្រម ឬ មិនយល់ព្រមផ្តល់លិខិតអនុញ្ញាតសាងសង់ ជូនម្ចាស់សំណើ អគ្គនាយកដ្ឋានរដ្ឋបាលមានភារកិច្ចបែងចែកសំណុំឯកសារតាមមុខការ ។

ក្រសួងរៀបចំដែនដី នគរូបនីយកម្ម និង សំណង់
អគ្គនាយកដ្ឋានសំណង់
នាយកដ្ឋានសិក្សាគំរោងប្លង់

ឧបសម្ព័ន្ធ២

រយៈពេលនៃការពិនិត្យ និង សំរេចលើពាក្យសុំលិខិតអនុញ្ញាតសាងសង់ នៅក្នុងមន្ទីររៀបចំដែនដី នគរូបនីយកម្ម សំណង់ និងសុរិយោដី រាជធានីភ្នំពេញ

ល.រ	សមត្ថកិច្ច	ចំនួនថ្ងៃ	ថ្ងៃធ្វើការ 1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30
1	ការិយាល័យរដ្ឋបាល និង ថ្នាក់ដឹកនាំមន្ទីរ	8	■																		■	■	■	■	■	■	■					
2	ការិយាល័យ ដ.ន.ស.ភ	6		■	■	■	■	■	■																							
3	ការិយាល័យ សុរិយោដី-ការិយាល័យបច្ចេកទេសសុរិយោដី	4								■	■	■	■																			
4	ការិយាល័យសំណង់-កាិយាល័យ ដ.ន	7												■	■	■	■	■	■	■												
5	អង្គភាពពាក់ព័ន្ធ	7												■	■	■	■	■	■	■												
6	សាលាក្រុងភ្នំពេញ	5																										■	■	■	■	■
	រយៈពេលសរុប	30																														

<u>គំនត់សំគាល់អំពីរបៀបការងារសំខាន់ៗតាមសមត្ថកិច្ចនីមួយៗ</u>

១- ពិនិត្យលក្ខណៈគ្រប់គ្រាន់និងភាពត្រឹមត្រូវតាមតារាងត្រួតពិនិត្យ (Checklist)
- ចុះហត្ថលេខាសង្ខេបលើតារាងត្រួតពិនិត្យ (Checklist)
- ចុះលេខ ចុះកាលបរិច្ឆេទចូលនិងប្រថាប់ត្រា
- ចេញបង្កាន់ដៃ ‹ បើឯកសារគ្រប់គ្រាន់ ›
- បញ្ជូនទៅអនុប្រធានមន្ទីរទទួលបន្ទុករដ្ឋបាលហើយចារបញ្ជូនទៅការិយាល័យ ដនសភ ខណ្ឌ ដើម្បីពិនិត្យ

២- ពិនិត្យលក្ខណៈគ្រប់គ្រាន់និងត្រឹមត្រូវតាមតារាងត្រួតពិនិត្យ (Checklist)
- ចុះហត្ថលេខាសង្ខេបលើតារាងត្រួតពិនិត្យ (Checklist)
- ចុះលេខ ចុះកាលបរិច្ឆេទចូល និងប្រថាប់ត្រា
- បញ្ជូនទៅអនុការិយាល័យ ហើយបញ្ជូនទៅប្រធានការិយាល័យដើម្បីចារបញ្ជូនទៅផ្នែកជំនាញតាមមុខការ
- ផ្នែកសុរិយោដី និង ផ្នែក ដនស ចុះពិនិត្យវាស់វែង គូរប្លង់ដីកា ដើម្បីធ្វើសាលាកបត្រ ដី និង គណនាផ្ទៃក្រឡា

៣- ពិនិត្យមើលឯកសារដីកាន់កាប់នេះ មានពាក់ព័ន្ធការហាមឃាត់ ឬ ដីមានទំនាស់
- ពិនិត្យសំណុំឯកសារការវាស់វែងដី ទំហំដី និង ទីតាំងដី
- ការិយាល័យសេដ្ឋកិច្ច និង ហិរញ្ញកិច្ច ទទួលលើការងារបង់ពន្ធដី និង បង់ពន្ធសេវាសុរិយោដី

៤- ពិនិត្យមើលគុណៈនគរូបនីយបញ្ញត្តិ កម្ពស់ ក់ពស់ តំបន់ និង សន្ទស្សន៍នៃការដែលប្រើប្រាស់ដី
- ពិនិត្យលើលក្ខណៈបច្ចេកទេសសំណង់ សោភ័ណភាព រចនាបថស្ថាបត្យកម្ម និង ប្លង់ស្ថាបត្យកម្ម

៥- ពិនិត្យលើគំរោងសាងសង់មានការពាក់ព័ន្ធបញ្ហាបរិស្ថាន ទេសចរណ៍ ប្រឡាយ លូទឹក តំបន់ហាមឃាត់

៦- ពិនិត្យលក្ខណៈគ្រប់គ្រាន់និងភាពត្រឹមត្រូវតាមតារាងត្រួតពិនិត្យ (Checklist)
- ចុះហត្ថលេខាសង្ខេប ចុះលេខចុះកាលបរិច្ឆេទចូល ប្រថាប់ត្រា
- ពិនិត្យសំរេចចុះហត្ថលេខាយល់ព្រម រឺ មិនយល់ព្រម ក្នុងរង្វង់សមត្ថកិច្ចរបស់ ក្នុងករណីគំរោងស្នើសុំលិខិតអនុញ្ញាតសាងសង់ ជាសមត្ថកិច្ចរបស់ក្រសួងរៀបចំដែនដី នគរូបនីយកម្ម និង សំណង់ ត្រូវធ្វើលិខិតផ្តល់មតិយោបល់ និងភ្ជាប់ជាមួយសំណុំឯកសារពាក្យសុំផ្ញើជូនក្រសួងរៀបចំដែនដី នគរូបនីយកម្ម និង សំណង់ ពិនិត្យសំរេច ។

ក្រសួងរៀបចំដែនដី នគរូបនីយកម្ម និង សំណង់

អគ្គនាយកដ្ឋានសំណង់

នាយកដ្ឋានសិក្សាគំរោងប្លង់

សន្លឹក៣

រយៈពេលនៃការពិនិត្យ និង សំរេចលើពាក្យសុំលិខិតអនុញ្ញាតសាងសង់
នៅក្នុងមន្ទីររៀបចំដែនដី នគរូបនីយកម្ម សំណង់ និងសុរិយោដី ខេត្ត ក្រុង

ល.រ	សមត្ថកិច្ច	ចំនួនថ្ងៃ	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30
1	ការិយាល័យ ដ.ន.ស.ភ	6	■	■	■	■	■	■																								
2	សាលាស្រុក ខណ្ឌ	3							■	■	■																					
3	ការិយាល័យរដ្ឋបាល និងថ្នាក់ដឹកនាំមន្ទីរ	9										■	■								■	■	■	■	■	■	■					
4	ការិយាល័យសំណង់-ភិយាល័យ ដ.ន	7												■	■	■	■	■	■	■												
5	អង្គភាពពាក់ព័ន្ធ	4												■	■	■	■															
6	សាលាខេត្ត ក្រុង	5																										■	■	■	■	■
	រយៈពេលសរុប	30																														

កំណត់សំគាល់អំពីបែបបទសង្ខេបនៃសមត្ថកិច្ចនីមួយៗ

១- ម្ចាស់សំណើដាក់ពាក្យសុំតាមរយៈរាជធានីមូលដ្ឋាន
- បញ្ជូនទៅការិយាល័យ ដនសភ
- ពិនិត្យលក្ខណៈគ្រប់គ្រាន់និងត្រឹមត្រូវតាមតារាងត្រួតពិនិត្យ (Checklist)
- ចុះហត្ថលេខាសង្ខេបលើតារាងត្រួតពិនិត្យ (Checklist)
- ចុះលេខ ចុះកាលបរិច្ឆេទចូល និងប្រថាប់ត្រា
- ចេញបង្កាន់ដៃ បើឯកសារគ្រប់គ្រាន់
- ពិនិត្យលក្ខណៈគតិយុត្តនៃឯកសារ
- ចុះពិនិត្យភស់វែងដី គូរប្លង់ដីកាន់កាប់
- ពិនិត្យទីតាំងក្រុងដី និង ធ្វើកំណត់ហេតុអង្កេតជាមួយដីជិតខាង
- ធ្វើគំនូរព្រាងបញ្ជាក់ពីតំបន់ ទីតាំងសាងសង់ និងតម្លាតអគារ

២- ចុះលេខ ចុះកាលបរិច្ឆេទចូលនិងប្រថាប់ត្រា
- ពិនិត្យលក្ខណៈគតិយុត្តនៃឯកសារ
- បញ្ជាក់លើលិខិតស្នាមផ្សេងៗ

៣ ពិនិត្យលក្ខណៈគ្រប់គ្រាន់និងភាពត្រឹមត្រូវតាមតារាងត្រួតពិនិត្យ (Checklist)
- ចុះហត្ថលេខាសង្ខេបលើតារាងត្រួតពិនិត្យ (Checklist)
- ចុះលេខចុះកាលបរិច្ឆេទចូល និងប្រថាប់ត្រា
- ពិនិត្យលក្ខណៈគតិយុត្តនៃឯកសារ
- ពិនិត្យទំរង់ការផ្លូវច្បាប់នៃឯកសារ
- ធ្វើលិខិតផ្តល់មតិយោបល់ជូនសាលាខេត្ត ក្រុង

៤-ពិនិត្យលើនគរូបនីយបញ្ញត្តិ តម្លាតអគារ កំពស់ សន្ទស្សន៍នៃការប្រើប្រាស់ដីមុខងារ និង តំបន់ ថាតើត្រូវតាមប្លង់គោល និង ប្លង់ប្រើប្រាស់ដីធ្លី រឺ បទបញ្ញត្តិនៃការប្រើប្រាស់ដីធ្លីឬទេ ?
- ពិនិត្យលក្ខណៈបច្ចេកទេសនៃសំណង់ ដូចជា សោភ័ណភាព រចនាបថស្ថាបត្យកម្ម ប្លង់គ្រឿងបង្គំ ការរំកិលអគារទាំង ៤ទិស ចុះការអង្គារ ចុះបើក និង បទដ្ឋានប្រើប្រាស់សំភារៈសំណង់

៥- ពិនិត្យលើលក្ខណៈបច្ចេកទេស គំរោងស្នើសុំស្ថិតនៅតំបន់នោះមាន ពាក់ព័ន្ធបញ្ហាបរិស្ថាន ទេសចរណ៍ ប្រឡាយ លូទឹក ផ្លូវថ្នល់ ឬតំបន់បរាម យោធា

៦- ពិនិត្យលក្ខណៈគ្រប់គ្រាន់និងភាពត្រឹមត្រូវតាមតារាងត្រួតពិនិត្យ (Checklist)
- ចុះហត្ថលេខាសង្ខេបលើតារាងត្រួតពិនិត្យ (Checklist)
- ចុះលេខ ចុះកាលបរិច្ឆេទចូល និងប្រថាប់ត្រា

ពិនិត្យសំរេចចុះហត្ថលេខាយល់ព្រម រឺ មិនយល់ព្រមក្នុងរង្វង់សមត្ថកិច្ចរបស់ខ្លួន ក្នុងករណីគំរោងស្នើសុំលិខិតអនុញ្ញាតសាងសង់ជាសមត្ថកិច្ចក្រសួងរៀបចំដែនដី នគរូបនីយកម្ម និង សំណង់ ត្រូវធ្វើលិខិតផ្តល់មតិយោបល់ភ្ជាប់ជាមួយសំណុំឯកសារស្នើសុំ ហើយធ្វើជូនក្រសួងរៀបចំដែនដី នគរូបនីយកម្ម និង សំណង់ ពិនិត្យសំរេច ។

ក្រសួងរៀបចំដែនដី នគរូបនីយកម្ម និង សំណង់
អគ្គនាយកដ្ឋានសំណង់
នាយកដ្ឋានសិក្សាគំរោងប្លង់

សន្លឹក៤

រយៈពេលនៃការពិនិត្យ និង សំរេចលើពាក្យសុំលិខិតអនុញ្ញាតសាងសង់ នៅក្នុងមន្ទីរ រៀបចំដែនដី នគរូបនីយកម្ម សំណង់ និងសុរិយោដី ខេត្តសៀមរាប

ល.រ	សមត្ថកិច្ច	ចំនួនថ្ងៃ	ថ្ងៃធ្វើការ																												
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30
1	ការិយាល័យ ដ.ន.ស.ភ	6	■	■	■	■	■	■																								
2	សាលាស្រុក ខណ្ឌ	3							■	■	■																					
3	ការិយាល័យរដ្ឋបាល និងថ្នាក់ដឹកនាំមន្ទីរ	9										■	■								■	■	■	■	■	■	■					
4	ការិយាល័យសំណង់-ការិយាល័យ ដ.ន	7												■	■	■	■	■	■	■												
5	អាជ្ញាធរអប្សរា	7												■	■	■	■	■	■	■												
6	អង្គភាពពាក់ព័ន្ធ	4												■	■	■	■															
7	សាលាខេត្តសៀមរាប	5																										■	■	■	■	■
	រយៈពេលសរុប	30																														

កំណត់សំគាល់អំពីប្រតិបត្តិការទៅសំខាន់ៗតាមសមត្ថកិច្ចនីមួយៗ

១- ម្ចាស់សំណើដាក់ពាក្យសុំតាមរយៈអាជ្ញាធរមូលដ្ឋាន
- បញ្ជូនទៅការិយាល័យ ដនសភ
- ពិនិត្យលក្ខណៈគ្រប់គ្រាន់និងភាពត្រឹមត្រូវតាមតារាងត្រួតពិនិត្យ (Checklist)
- ចុះហត្ថលេខាសង្ខេបលើតារាងត្រួតពិនិត្យ (Checklist)
- ចុះលេខ ចុះកាលបរិច្ឆេទចូលនិងប្រថាប់ត្រា
- ចេញបង្កាន់ដៃ (បើឯកសារគ្រប់គ្រាន់)
- ពិនិត្យលក្ខណៈគតិយុត្តិនៃឯកសារ
- ចុះពិនិត្យវាស់វែងដី គូរប្លង់ដីកាន់កាប់
- ពិនិត្យទីតាំងព្រំដី និង ធ្វើកំណត់ហេតុអង្កេតជាមួយដីជិតខាង
- ធ្វើរបាយការណ៍ក្រក្បាលដីបញ្ជាក់ពីតំបន់ ទីតាំងសាងសង់ និង គម្លាតអគារ

២- ចុះលេខ ចុះកាលបរិច្ឆេទចូលនិងប្រថាប់ត្រា
- ពិនិត្យលក្ខណៈគតិយុត្តនៃឯកសារ
- បញ្ជាក់លើលិខិតស្នាមផ្សេងៗ

៣- ពិនិត្យលក្ខណៈគ្រប់គ្រាន់និងភាពត្រឹមត្រូវតាមតារាងត្រួតពិនិត្យ (Checklist)
- ចុះហត្ថលេខាសង្ខេបលើតារាងត្រួតពិនិត្យ (Checklist)
- ចុះលេខ ចុះកាលបរិច្ឆេទចូលនិងប្រថាប់ត្រា
- ពិនិត្យលក្ខណៈគតិយុត្តនៃឯកសារ
- ពិនិត្យទំរង់ការផ្លូវច្បាប់នៃឯកសារ
- ព្រាងលិខិតផ្តល់មតិយោបល់ជូនសាលាខេត្ត ក្រុង

៤- ពិនិត្យលើនគរូបនីយបញ្ញត្តិ គម្លាតអគារ កំពស់ សមាមាត្រនៃការប្រើប្រាស់ដីបុគ្គល និង តំបន់ ត្រូវតាមប្លង់គោល និង ប្លង់ប្រើប្រាស់ដីឬទេ បទបញ្ជានៃការប្រើប្រាស់ដីធ្លី
- ពិនិត្យលក្ខណៈបច្ចេកទេសនៃសំណង់ ដូចជា សោភ័ណភាព រចនាបថស្ថាបត្យកម្ម ប្លង់គ្រប់ជាន់ គំហើញអគារទាំង ៤ទិស ពុះបណ្តោយ ពុះទទឹង និង បទដ្ឋានប្រើប្រាស់សំភារៈសំណង់

៥- ពិនិត្យលើនគរូបនីយបញ្ញត្តិ ដែលបានកំណត់ក្នុងការរៀបចំការសាងសង់ និង ការអភិវឌ្ឍន៍ នៅតំបន់សៀមរាបអង្គរ

៦- ពិនិត្យលើលក្ខណៈបច្ចេកទេស គំរោងស្ថិតនៅតំបន់ដោះមានពាក់ព័ន្ធ បញ្ហាបរិស្ថាន ទេសចរណ៍ ប្រឡាយ លូទឹក ផ្លូវថ្នល់ ឬតំបន់បោកយាត់

៧- ពិនិត្យលក្ខណៈគ្រប់គ្រាន់និងភាពត្រឹមត្រូវតាមតារាងត្រួតពិនិត្យ (Checklist)
- ចុះហត្ថលេខាសង្ខេបលើតារាងត្រួតពិនិត្យ (Checklist)
- ចុះលេខ ចុះកាលបរិច្ឆេទចូល និងប្រថាប់ត្រា
- ពិនិត្យសំរេចចុះហត្ថលេខាយល់ព្រម ឬ មិនយល់ព្រមក្នុងរង្វង់សមត្ថកិច្ចរបស់ខ្លួន ក្នុងករណីគំរោងស្នើសុំលិខិតអនុញ្ញាតសាងសង់ជាសមត្ថកិច្ចក្រសួងរៀបចំដែនដី នគរូបនីយកម្ម និង សំណង់ ត្រូវធ្វើលិខិតផ្តល់មតិយោបល់ភ្ជាប់ជាមួយសំណុំឯកសារស្នើសុំ ហើយផ្ញើជូនក្រសួងរៀបចំដែនដី នគរូបនីយកម្ម និងសំណង់ ពិនិត្យ ។

ក្រសួងរៀបចំដែនដី នគរូបនីយកម្ម និង សំណង់
អគ្គនាយកដ្ឋានសំណង់
នាយកដ្ឋានសិក្សាគំរោងប្លង់

ឧបសម្ព័ន្ធ៥

រយៈពេលនៃការពិនិត្យ និង សំរេចលើពាក្យសុំលិខិតអនុញ្ញាតសាងសង់ ដែលជាសមត្ថកិច្ច ខេត្ត ក្រុង

ល.រ	សមត្ថកិច្ច	ចំនួនថ្ងៃ	ថ្ងៃធ្វើការ 1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30
1	មន្ទីររៀបចំដែនដីនគរូបនីយកម្មសំណង់និងសុរិយោដីខេត្ត ក្រុង	25	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■					
2	សាលាខេត្ត ក្រុង	5																										■	■	■	■	■
រយៈពេលសរុប		30																														

<u>កំណត់សំគាល់អំពីបូកនការងារសំខាន់ៗតាមសមត្ថកិច្ចនីមួយៗ</u>

១- មន្ទីររៀបចំដែនដី នគរូបនីយកម្ម សំណង់ និងសុរិយោដី ខេត្ត ក្រុង មានតួនាទីភារៈកិច្ចពិនិត្យសំណុំឯកសារស្នើសុំលិខិតអនុញ្ញាតសាងសង់ ចាប់តាំងពីឯកសារដាក់ចូលផ្នែករដ្ឋបាល ឬ ការិយាល័យរដ្ឋបាល រួមមាន :

- ភាពគ្រប់គ្រាន់នៃឯកសារ
- ចុះហត្ថលេខាសង្ខេបលើតារាងត្រួតពិនិត្យ (Checklist)
- ចុះលេខ ចុះកាលបរិច្ឆេទចូល និងប្រថាប់ត្រា
- ចេញបង្កាន់ដៃ (បើឯកសារគ្រប់គ្រាន់)
- ពិនិត្យក្នុងវង់សមត្ថកិច្ចរបស់ខ្លួន និង ធ្វើលិខិតផ្តល់មតិយោបល់ផ្ញើជូនសាលាខេត្ត ក្រុង ដោយមានភ្ជាប់សំណុំឯកសារ និង គំរោងប្លង់

២- ពិនិត្យលក្ខណៈគ្រប់គ្រាន់ និងភាពគ្រប់គ្រាន់តាមតារាងត្រួតពិនិត្យ (Checklist) ចុះហត្ថលេខាសង្ខេប ប្រថាប់ត្រាចូល ចុះកាលបរិច្ឆេទ

- ពិនិត្យសំរេច ចុះហត្ថលេខាយល់ព្រម ឬ មិនយល់ព្រម ក្នុងសមត្ថកិច្ចរបស់ខ្លួន ក្នុងករណីគំរោងស្នើសុំលិខិតអនុញ្ញាតសាងសង់ ជាសមត្ថកិច្ចរបស់ក្រសួងរៀបចំដែនដី នគរូបនីយកម្ម និង សំណង់ ត្រូវធ្វើលិខិតផ្តល់មតិយោបល់ និង ភ្ជាប់ដោយគំរោងប្លង់ផ្ញើរជូនក្រសួងរៀបចំដែនដី នគរូបនីយកម្ម និង សំណង់ ពិនិត្យសំរេច ។

ក្រសួងរៀបចំដែនដី នគរូបនីយកម្ម និង សំណង់
អគ្គនាយកដ្ឋានសំណង់
នាយកដ្ឋានសិក្សាគំរោងប្លង់

សន្លឹក៦

រយៈពេលនៃការពិនិត្យ និង សំរេចលើពាក្យសុំលិខិតអនុញ្ញាតសាងសង់ នៅក្នុងអគ្គនាយករៀបចំដែនដី និងនគរូបនីយកម្ម និងខុទ្ទកាល័យទេសរដ្ឋមន្ត្រី

ល.រ	សមត្ថកិច្ច	ចំនួនថ្ងៃ	ថ្ងៃធ្វើការ 1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30
1	នាយកដ្ឋានស្រាវជ្រាវបទប្បញ្ញត្តិ	0.5	■																													
2	នាយកដ្ឋាននគរូបនីយកម្ម	4	■	■	■	■																										
3	អគ្គនាយក និងអគ្គនាយករងនៃអគ្គនាយកដ្ឋាន ដ.ន	3					■	■	■																							
4	រដ្ឋលេខាធិការ និងអនុរដ្ឋលេខាធិការទទួលបន្ទុក	3								■	■	■																				
5	នាយកដ្ឋាននគរូបនីយកម្ម	1											■																			
6	នាយកដ្ឋានស្រាវជ្រាវបទប្បញ្ញត្តិ	0.5												■																		
រយៈពេលសរុប		**12**																														
7	ខុទ្ទកាល័យទេសរដ្ឋមន្ត្រី	2													■	■																
8	អគ្គនាយកដ្ឋានរដ្ឋបាល	1															■															
រយៈពេលសរុប		**3**																														

កំណត់សំគាល់អំពីប្រភេទការងារសំខាន់ៗតាមសមត្ថកិច្ចនីមួយៗ

១- ពិនិត្យលក្ខណៈគ្រប់គ្រាន់ និង ភាពត្រឹមត្រូវតាមតារាងត្រួតពិនិត្យ (Checklist) និង ចុះហត្ថលេខាសង្ខេប
- ចុះលេខ ចុះកាលបរិច្ឆេទចូល និង ប្រថាប់ត្រា
- បញ្ជូនទៅអគ្គនាយកដ្ឋានសំណង់ និង អគ្គនាយកដ្ឋាននគរូបនីយកម្ម ដើម្បីពិនិត្យ

២- ពិនិត្យលក្ខណៈគតិយុត្តនៃឯកសារ
- ពិនិត្យគំលាតអគារ ការរៀបចំប្លង់ក្នុងដីឡូតិ៍
- គោលនយោបាយនៃការប្រើប្រាស់ដី
- ហេដ្ឋារចនាសម្ព័ន្ធ ពិនិត្យលើខ្សែទូរគមនាគមន៍ មានផ្លូវថ្នល់ លូទឹក ទឹកស្អាត អគ្គិសនី... ។ល។
- យោបល់របស់អគ្គនាយកដ្ឋានជំនាញទាំងពីរ និង ព្រាងលិខិតអនុញ្ញាតិ ស្តីពីអនុញ្ញាតសាងសង់ ដាក់ជូនឯកឧត្តមទេសរដ្ឋមន្ត្រី ពិនិត្យសំរេច

៣- អគ្គនាយករងទទួលបន្ទុកពិនិត្យលើឯកសារគតិយុត្តិ និងផ្តល់មតិលើលក្ខណៈបច្ចេកទេស ដាក់ជូនអគ្គនាយក
- អគ្គនាយកពិនិត្យ និងផ្តល់យោបល់ជូនអនុរដ្ឋលេខាធិការ និងរដ្ឋលេខាធិការទទួលបន្ទុក ដើម្បីផ្តល់មតិបន្ថែម

៤- អនុរដ្ឋលេខាធិការទទួលបន្ទុកពិនិត្យ និងផ្តល់មតិលើលក្ខណៈបច្ចេកទេសជូនរដ្ឋលេខាធិការ
- រដ្ឋលេខាធិការទទួលបន្ទុកពិនិត្យ និងផ្តល់មតិ សំរាប់អគ្គនាយកដ្ឋាន រៀបចំដែនដី និង នគរូបនីយកម្ម ដាក់ជូនឯកឧត្តមទេសរដ្ឋមន្ត្រី ពិនិត្យ និង សំរេច

៥- នាយកដ្ឋាននគរូបនីយកម្មមានភារកិច្ចធ្វើបតិសំយោគ របស់អគ្គនាយកដ្ឋានជំនាញទាំង ០២ និង ពង្រាងលិខិតអនុញ្ញាតសាងសង់ ដាក់ក្នុងអគ្គនាយករៀបចំដែនដី និង នគរូបនីយកម្ម ពិនិត្យ និង ចុះហត្ថលេខាសង្ខេប

៦- ពិនិត្យភាពគ្រប់គ្រាន់តាមឯកសារ
- ចុះលេខចេញ និង ប្រថាប់ត្រា
- បញ្ជូនទៅខុទ្ទកាល័យទេសរដ្ឋមន្ត្រី

៧- ពិនិត្យភាពគ្រប់គ្រាន់តាមឯកសារ
- ធ្វើកំណត់បង្ហាញរឿងដាក់ជូនឯកឧត្តមទេសរដ្ឋមន្ត្រី
- ឯកឧត្តមទេសរដ្ឋមន្ត្រី ចុះហត្ថលេខាយល់ព្រម ឬ មិនយល់ព្រម
- ប្រថាប់ត្រា

៨- ចុះលេខចេញ
- ប្រគល់លិខិតអនុញ្ញាតសាងសង់ និង ប្លង់ស្ថាបត្យកម្ម ក្នុងករណីយល់ព្រម ជូនសាមីជន ត្រូវ
- ប្រគល់លិខិតអនុញ្ញាតសាងសង់ និង ប្លង់ទុកជាឯកសារ នៅអគ្គនាយកដ្ឋានរៀបចំដែនដី និង នគរូបនីយកម្ម ០១ច្បាប់ និង អគ្គនាយកដ្ឋានសំណង់ ០១ច្បាប់

ក្រសួងរៀបចំដែនដី នគរូបនីយកម្ម និង សំណង់

អគ្គនាយកដ្ឋានសំណង់

នាយកដ្ឋានសិក្សាគំរោងប្លង់

សន្លឹក៧

រយៈពេលនៃការពិនិត្យ និង សំរេចលើពាក្យសុំលិខិតអនុញ្ញាតសាងសង់ នៅក្នុងអគ្គនាយកដ្ឋានសំណង់

ល.រ	សមត្ថកិច្ច	ចំនួនថ្ងៃ	ថ្ងៃធ្វើការ 1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30
1	នាយកដ្ឋានសិក្សាគំរោងប្លង់	4	■	■	■	■																										
2	អគ្គនាយក និងអគ្គនាយករងនៃអគ្គនាយកដ្ឋានសំណង់	2					■	■																								
3	រដ្ឋលេខាធិការ និងអនុរដ្ឋលេខាធិការទទួលបន្ទុក	3							■	■	■																					
4	នាយកដ្ឋានស្រាវជ្រាវបច្ចេកទេសសំណង់	1										■																				
រយៈពេលសរុប		10																														

កំណត់សំគាល់អំពីបូរតនភាពការងារសំខាន់ៗតាមសមត្ថកិច្ចនីមួយៗ

១-ពិនិត្យលក្ខណៈគ្រប់គ្រាន់ និង ភាពត្រឹមត្រូវតាមតារាងត្រួតពិនិត្យ (Checklist)
- ចុះលេខ ចុះកាលបរិច្ឆេទចូល និង ប្រថាប់ត្រា
- ដាក់ជូនអគ្គនាយក ដើម្បីចារបញ្ជូនមកនាយកដ្ឋានពិនិត្យ
- នាយកដ្ឋានចារបញ្ជូនមកការិយាល័យស្ថាបត្យកម្ម និងការិយាល័យវិស្វកម្ម និងកិច្ចការតំលៃ ដើម្បីមុខការ
  - ពិនិត្យលក្ខណៈគតិយុត្តនៃឯកសារ
  - ពិនិត្យទំនាក់ទំនងការជូនច្បាប់នៃឯកសារ និង សំណើ
  - ពិនិត្យលើប្លង់ ស្ថាបត្យកម្ម
  - ពិនិត្យលើប្លង់គ្រឿងផ្គុំសំណង់ និង កិច្ចការតំលៃ (បើសិនមាន)
- នាយកដ្ឋានធ្វើកំណត់បង្ហាញស្ថិតិលក្ខណៈវិទ័ម្ព័យនៃគំរោងស្នើសុំ រួចដាក់ជូនថ្នាក់ដឹកនាំអគ្គនាយកដ្ឋានពិនិត្យ និង ផ្តល់មតិ

២-អគ្គនាយករងទទួលបន្ទុក ពិនិត្យលើសំណុំឯកសារ និងផ្តល់មតិដាក់ជូនអគ្គនាយក
- អគ្គនាយកពិនិត្យ និង ផ្តល់យោបល់ជូនអនុរដ្ឋលេខាធិការ និង រដ្ឋលេខាធិការ ដើម្បីពិនិត្យសំរេច

៣-អនុរដ្ឋលេខាធិការទទួលបន្ទុកពិនិត្យ និង ផ្តល់មតិលើលក្ខណៈបច្ចេកទេសជូនរដ្ឋលេខាធិការ
- រដ្ឋលេខាធិការទទួលបន្ទុកពិនិត្យ និង សំរេចក្នុងសមត្ថកិច្ច របស់អគ្គនាយកដ្ឋានសំណង់ គោរពជូនឯកឧត្តមទេសរដ្ឋមន្ត្រី ពិនិត្យនិងសំរេច

៤- នាយកដ្ឋានមានភារកិច្ច ប្រថាប់ត្រាចុះលេខ ចុះកាលបរិច្ឆេទចេញ បញ្ជូនទៅអគ្គនាយកដ្ឋានរៀបចំដែនដី និង នគរូបនីយកម្ម ដើម្បីសំយោគបតិដាក់ជូនឯកឧត្តមទេសរដ្ឋមន្ត្រី ។

ឧបសម្ព័ន្ធ II

ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា

ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ

ក្រសួងរៀបចំដែនដី នគរូបនីយកម្ម និងសំណង់

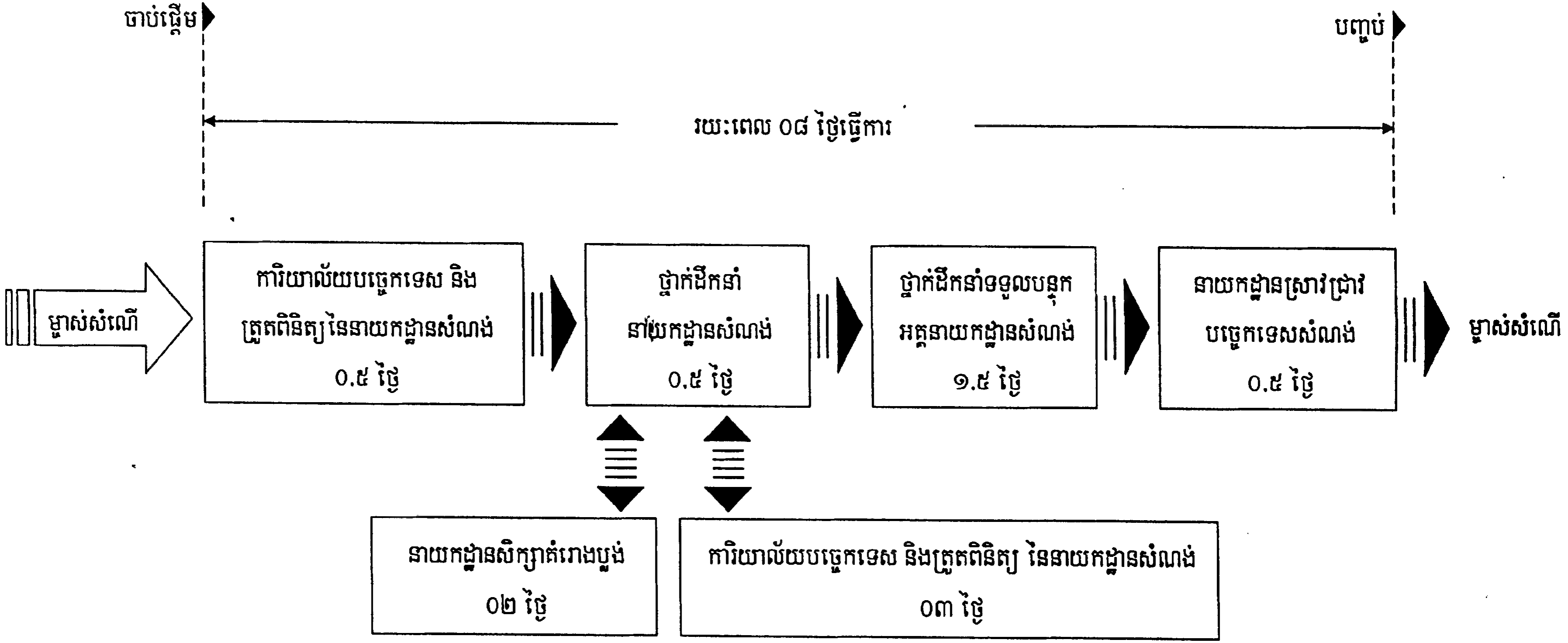
អគ្គនាយកដ្ឋានសំណង់

នាយកដ្ឋានសំណង់

បរិបថនៃការពិនិត្យ និងសំរេចលើពាក្យសុំ
លិខិតអនុញ្ញាតបើក និងបិទការដ្ឋានសាងសង់

ឧបសម្ព័ន្ធ១

បរិបថនៃការពិនិត្យ និងសំរេចលើពាក្យសុំលិខិតអនុញ្ញាតបើកការដ្ឋានសាងសង់ ដែលជាសមត្ថកិច្ចរបស់ក្រសួងរៀបចំដែនដី នគរូបនីយកម្ម និងសំណង់



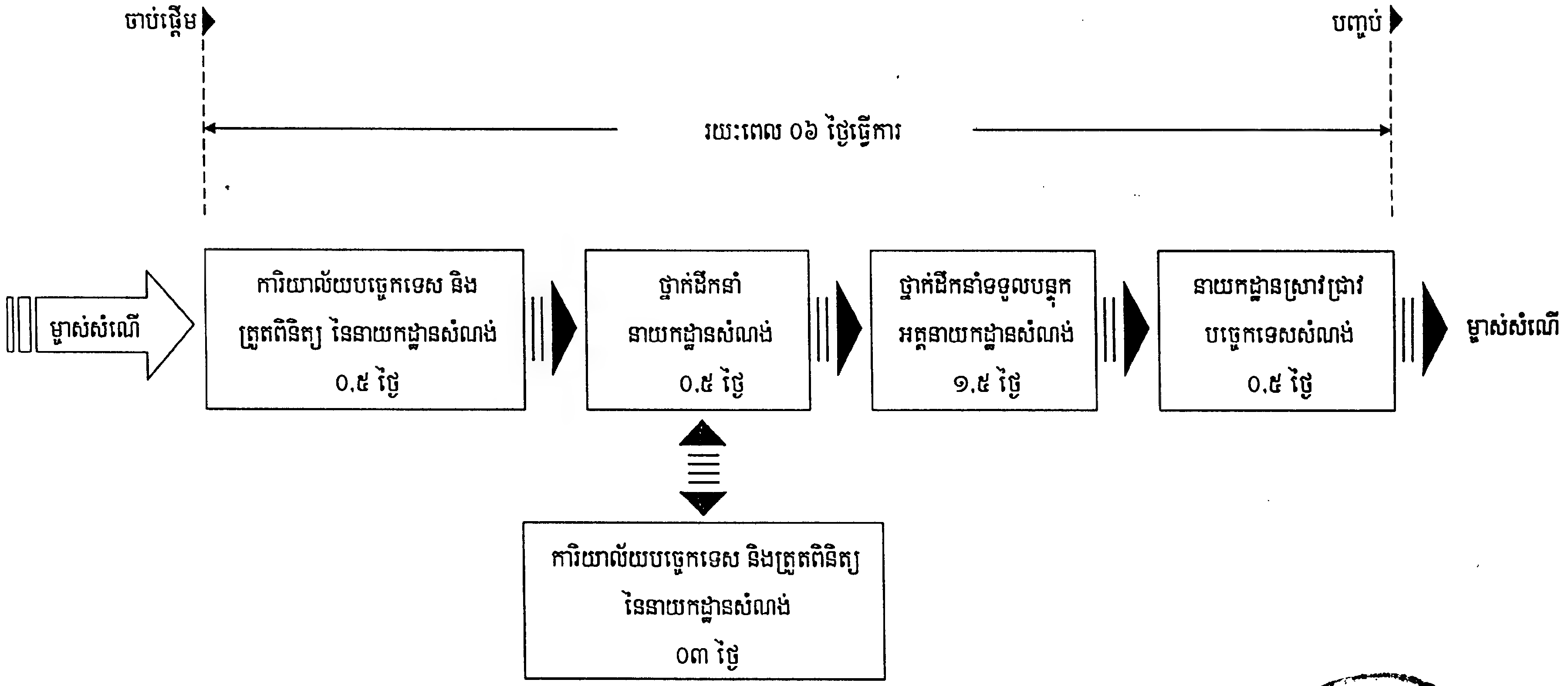
កំណត់សំគាល់ :

-មិនរាប់បញ្ចូលចំនួនថ្ងៃដែលសុំលិខិតបេសកកម្ម

-រយៈពេលខាងលើ គិតថ្ងៃធ្វើការ ។

សន្លឹកទី២

បរិបថនៃការពិនិត្យ និងសំរេចលើពាក្យសុំលិខិតបិទការដ្ឋានសាងសង់
ដែលជាសមត្ថកិច្ចរបស់ក្រសួងរៀបចំដែនដី នគរូបនីយកម្ម និងសំណង់



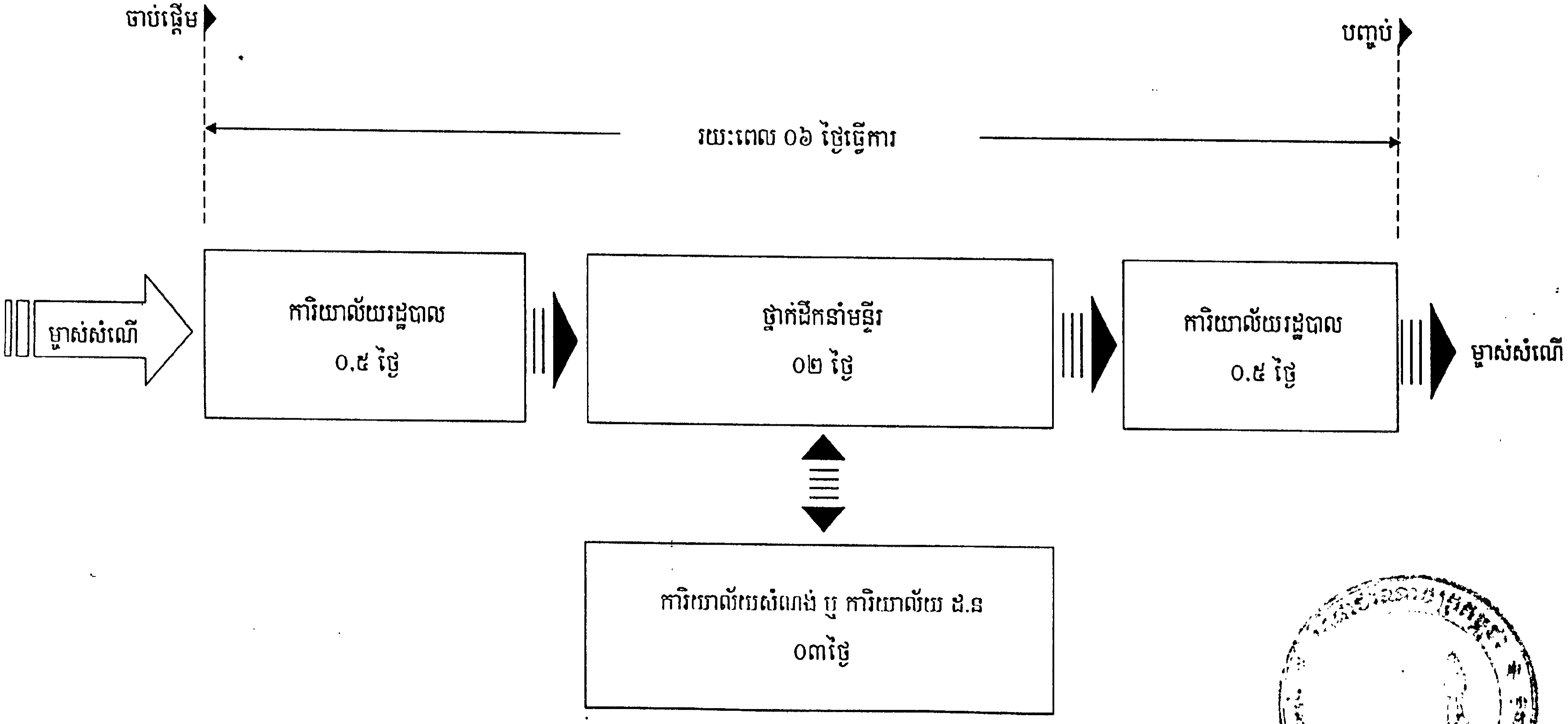
<u>*កំណត់សំគាល់*</u> :

-មិនរាប់បញ្ចូលចំនួនថ្ងៃដែលសុំលិខិតបេសកកម្ម

-រយៈពេលខាងលើ គិតថ្ងៃធ្វើការ ។

សន្លឹកទី៣

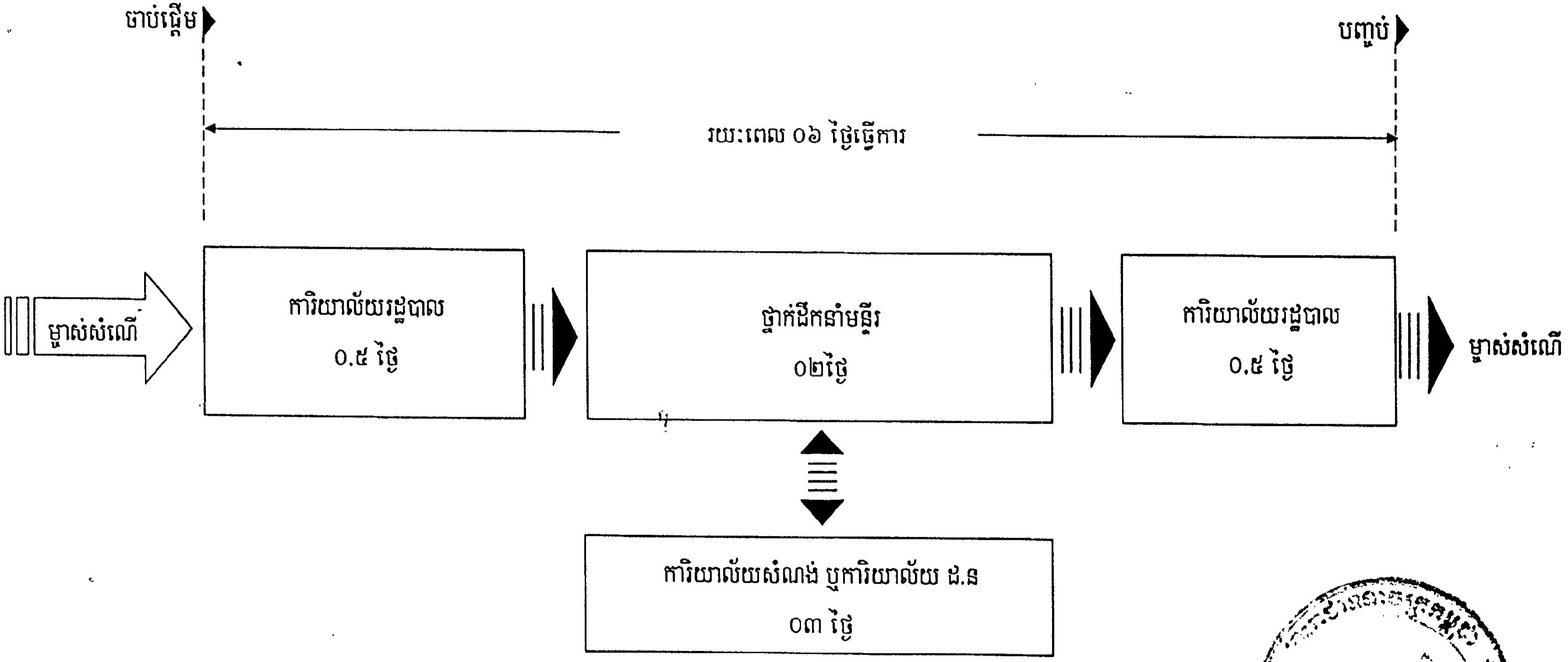
បរិបថនៃការពិនិត្យ និងសំរេចលើពាក្យសុំលិខិតអនុញ្ញាតបើកការដ្ឋានសាងសង់ ដែលជាសមត្ថកិច្ចរបស់មន្ទីររៀបចំដែនដី នគរូបនីយកម្ម សំណង់ និងសុរិយោដី ខេត្ត-ក្រុង



៤

ឧបសម្ព័ន្ធ៥

បរិបថនៃការពិនិត្យ និងសំរេចលើពាក្យសុំលិខិតបើកការដ្ឋានសាងសង់
ដែលជាសមត្ថកិច្ចរបស់មន្ទីររៀបចំដែនដី នគរូបនីយកម្ម សំណង់ និងសុរិយោដី ខេត្ត-ក្រុង



ក្រសួងរៀបចំដែនដី នគរូបនីយកម្ម និងសំណង់

អគ្គនាយកដ្ឋានសំណង់

នាយកដ្ឋានសំណង់

សន្លឹក១

រយៈពេលនៃការពិនិត្យ និងសំរេចលើពាក្យសុំលិខិតអនុញ្ញាតបើកការដ្ឋានសាងសង់

ដែលជាសមត្ថកិច្ចរបស់ក្រសួងរៀបចំដែនដី នគរូបនីយកម្ម និងសំណង់

ល.រ	សមត្ថកិច្ច	ចំនួនថ្ងៃ	ថ្ងៃធ្វើការ							
			១	២	៣	៤	៥	៦	៧	៨
១	ការិយាល័យបច្ចេកទេសនិងត្រួតពិនិត្យ	0.៥	■							
២	ថ្នាក់ដឹកនាំនាយកដ្ឋាន	0.៥	■							
៣	ការិយាល័យបច្ចេកទេសនិងត្រួតពិនិត្យ	៣		■	■	■				
៤	នាយកដ្ឋានសិក្សាគំរោងប្លង់	២					■	■		
៥	លោកអគ្គនាយករង	0.៥							■	
៦	ឯកឧត្តមអគ្គនាយក	0.៥							■	
៧	ឯកឧត្តមអនុរដ្ឋលេខាធិការ	0.៥								■
៨	នាយកដ្ឋានស្រាវជ្រាវបច្ចេកទេសសំណង់	0.៥								■
	រយៈពេលសរុប	៨								

កំណត់សំគាល់អំពីប្រភេទការងារសំខាន់ៗតាមសមត្ថកិច្ចនីមួយៗ

១-ពិនិត្យលក្ខណៈគ្រប់គ្រាន់ និងភាពត្រឹមត្រូវតាមតារាងត្រួតពិនិត្យ (Check List)
- -វាយត្រាចូល និងចុះលេខចូល
- -ចុះហត្ថលេខាបង្រួម
- -ចេញបង្កាន់ដៃ (បើឯកសារគ្រប់គ្រាន់)
- -បញ្ជូនទៅថ្នាក់ដឹកនាំនាយកដ្ឋាន

២-ការពិនិត្យសំណុំឯកសារ
- -ធ្វើមូលវិចារណ៍បញ្ជូនទៅការិយាល័យបច្ចេកទេស និងត្រួតពិនិត្យ ដើម្បីបុខការ

៣-ការត្រួតពិនិត្យសំណុំឯកសារពាក្យស្នើសុំលិខិតអនុញ្ញាតបើកការដ្ឋាន
- -ចុះត្រួតពិនិត្យ ចុះវាស់វែង និងចុះបោះបង្គោល កំណត់ព្រំដល់ការដ្ឋានសាងសង់
- -ពិនិត្យកិច្ចសន្យាសាងសង់រវាងម្ចាស់សំណង់ និងអ្នកម៉ៅការសាងសង់
- -រៀបចំកំណត់ហេតុស្តីពីការចុះត្រួតពិនិត្យដល់ការដ្ឋានសំណង់
- -រៀបចំលិខិតអនុញ្ញាតបើកការដ្ឋាន
- -រូបថតជាក់ស្តែងនៅការដ្ឋានសាងសង់

៤-ការពិនិត្យពាក្យស្នើសុំ
- -ពិនិត្យប្លង់គ្រឿងផ្គុំសំណង់

៥-អគ្គនាយករង ធ្វើការពិនិត្យ និងមានមូលវិចារណ៍លើកំណត់បង្ហាញសំណុំរឿង រួចបញ្ជូនទៅឯកឧត្តមអគ្គនាយក

៦-ឯកឧត្តមអគ្គនាយក ពិនិត្យ និងមានមូលវិចារណ៍លើកំណត់បង្ហាញសំណុំរឿងបញ្ជូនទៅឯកឧត្តមអនុរដ្ឋលេខាធិការ

៧-ឯកឧត្តមអនុរដ្ឋលេខាធិការពិនិត្យ និងមានមូលវិចារណ៍លើកំណត់បង្ហាញសំណុំរឿង រួចបញ្ជូនទៅឯកឧត្តមអគ្គនាយក ដើម្បីចុះហត្ថលេខាលើលិខិតអនុញ្ញាតបើកការដ្ឋាន

៨-វាយត្រាចេញ និងចុះលេខចេញ
- -បញ្ជូនទៅម្ចាស់សំណើ

៧

ក្រសួងរៀបចំដែនដី នគរូបនីយកម្ម និងសំណង់

អគ្គនាយកដ្ឋានសំណង់

នាយកដ្ឋានសំណង់

សន្លឹក២

រយៈពេលនៃការពិនិត្យ និងសំរេចលើពាក្យសុំលិខិតបិទការដ្ឋានសាងសង់

ដែលជាសមត្ថកិច្ចរបស់ក្រសួងរៀបចំដែនដី នគរូបនីយកម្ម និងសំណង់

ល.រ	សមត្ថកិច្ច	ចំនួនថ្ងៃ	ថ្ងៃធ្វើការ					
			១	២	៣	៤	៥	៦
១	ការិយាល័យបច្ចេកទេសនិងត្រួតពិនិត្យ	0.៥	■					
២	ថ្នាក់ដឹកនាំនាយកដ្ឋាន	0.៥	■					
៣	ការិយាល័យបច្ចេកទេសនិងត្រួតពិនិត្យ	៣		■	■	■		
៤	លោកអគ្គនាយករង	0.៥					■	
៥	ឯកឧត្តមអគ្គនាយក	0.៥					■	
៦	ឯកឧត្តមអនុរដ្ឋលេខាធិការ	0.៥						■
៧	នាយកដ្ឋានស្រាវជ្រាវបច្ចេកទេសសំណង់	0.៥						■
រយៈពេលសរុប		៦						

កំណត់សំគាល់អំពីប្រភេទការងារសំខាន់ៗតាមសមត្ថកិច្ចនីមួយៗ

១-ពិនិត្យលក្ខណៈគ្រប់គ្រាន់ និងភាពត្រឹមត្រូវតាមតារាងត្រួតពិនិត្យ (Check List)

-វាយត្រាចូល និងចុះលេខចូល

-ចុះហត្ថលេខាបង្រួម

-ចេញបង្កាន់ដៃ (បើឯកសារគ្រប់គ្រាន់)

-បញ្ជូនទៅថ្នាក់ដឹកនាំនាយកដ្ឋាន

២-ការពិនិត្យសំណុំឯកសារ

-ធ្វើមូលវិចារណ៍បញ្ជូនទៅការិយាល័យបច្ចេកទេស និងត្រួតពិនិត្យ ដើម្បីមុខការ

៣-ការត្រួតពិនិត្យសំណុំឯកសារពាក្យស្នើសុំលិខិតបិទការដ្ឋាន

-ចុះត្រួតពិនិត្យ ផ្ទៀងផ្ទាត់សំណង់ដែលបានសាងសង់ហើយជាមួយប្លង់អនុញ្ញាត ផ្តល់មតិ និងចុះហត្ថលេខា

-រៀបចំកំណត់ហេតុស្តីពីការចុះពិនិត្យដល់ការដ្ឋានសាងសង់

-រៀបចំលិខិតបិទការដ្ឋាន បញ្ជូនទៅថ្នាក់ដឹកនាំនាយកដ្ឋានពិនិត្យ

៤-អគ្គនាយករង ធ្វើការពិនិត្យ និងមានមូលវិចារណ៍លើកំណត់បង្ហាញសំណុំរឿង រួចបញ្ជូនទៅឯកឧត្តមអគ្គនាយក

៥-ឯកឧត្តមអគ្គនាយកពិនិត្យ និងមានមូលវិចារណ៍លើកំណត់បង្ហាញសំណុំរឿង បញ្ជូនទៅឯកឧត្តមអនុរដ្ឋលេខាធិការ

៦-ឯកឧត្តមអនុរដ្ឋលេខាធិការពិនិត្យ និងមានមូលវិចារណ៍លើកំណត់បង្ហាញសំណុំរឿង រួចបញ្ជូនទៅឯកឧត្តមអគ្គនាយក ដើម្បីចុះហត្ថលេខាលើលិខិតបិទការដ្ឋាន

៧-វាយត្រាចេញ និងចុះលេខចេញ

-បញ្ជូនទៅម្ចាស់សំណើ ។

៧

ក្រសួងរៀបចំដែនដី នគរូបនីយកម្ម និងសំណង់

អគ្គនាយកដ្ឋានសំណង់

នាយកដ្ឋានសំណង់

សន្លឹក៣

រយៈពេលនៃការពិនិត្យ និងសំរេចលើពាក្យសុំលិខិតអនុញ្ញាតបើកការដ្ឋានសាងសង់ ដែលជាសមត្ថកិច្ចរបស់មន្ទីររៀបចំដែនដី នគរូបនីយកម្ម សំណង់ និងសុរិយោដី ខេត្ត ក្រុង

ល.រ	សមត្ថកិច្ច	ចំនួនថ្ងៃ	ថ្ងៃធ្វើការ					
			១	២	៣	៤	៥	៦
១	ការិយាល័យរដ្ឋបាល	០.៥	■					
២	អនុប្រធានមន្ទីរទទួលបន្ទុករដ្ឋបាល	០.៥	■					
៣	ការិយាល័យសំណង់ ឬការិយាល័យ ដ.ន	៣		■	■	■		
៤	អនុប្រធានមន្ទីរទទួលបន្ទុកសំណង់	០.៥					■	
៥	ប្រធានមន្ទីរ	១					■	■
៦	ការិយាល័យរដ្ឋបាល	០.៥						■
រយៈពេលសរុប		៦						

កំណត់សំគាល់អំពីប្រតេនការងារសំខាន់ៗតាមសមត្ថកិច្ចនីមួយៗ

១-ពិនិត្យលក្ខណៈគ្រប់គ្រាន់ និងភាពត្រឹមត្រូវតាមតារាងត្រួតពិនិត្យ (Check List)

-ចុះលេខចូល និងបោះត្រាចូល

-ចុះហត្ថលេខាបង្រួម

-ចេញបង្កាន់ដៃ (បើឯកសារគ្រប់គ្រាន់)

-បញ្ជូនសំណុំឯកសារទៅអនុប្រធានមន្ទីរទទួលបន្ទុកការងាររដ្ឋបាល

២-ការពិនិត្យសំណុំឯកសារ

-ចំណារបញ្ជូនទៅអនុប្រធានមន្ទីរទទួលបន្ទុកការងារសំណង់ ឬទទួលបន្ទុកការងារ ដ.ន

៣-ការពិនិត្យសំណុំឯកសារ និងបំពេញបែបបទបើកការដ្ឋាន

-ពិនិត្យបួងគ្រឿងផ្គុំសំណង់

-ចុះបោះបង្គោលដោយសហការជាមួយការិយាល័យ ដ.ន.ស.ក ស្រុក ខណ្ឌ

-រៀបចំលិខិតបើកការដ្ឋានសាងសង់

-រូបថតដាក់ស្លែងនៅការដ្ឋានសាងសង់

៤-ការពិនិត្យសំណុំឯកសារស្នើសុំបើកការដ្ឋានសាងសង់

-ពិនិត្យលើលិខិតស្នើសុំបើកការដ្ឋានសាងសង់

-ចុះហត្ថលេខាបង្រួមលើលិខិតបើកការដ្ឋាន

៥-ការពិនិត្យសំណុំឯកសារបើកការដ្ឋានសាងសង់

-ចុះហត្ថលេខាលើលិខិតបើកការដ្ឋានសាងសង់

៦-វាយត្រាចេញ និងចុះលេខចេញ

-បញ្ជូនទៅម្ចាស់សំណើ

៥

ក្រសួងរៀបចំដែនដី នគរូបនីយកម្ម និងសំណង់

អគ្គនាយកដ្ឋានសំណង់

នាយកដ្ឋានសំណង់

សន្លឹក៤

រយៈពេលនៃការពិនិត្យ និងសំរេចលើពាក្យសុំលិខិតបិទការដ្ឋានសាងសង់ ដែលជាសមត្ថកិច្ចរបស់មន្ទីររៀបចំដែនដី នគរូបនីយកម្ម សំណង់ និងសុរិយោដី ខេត្ត ក្រុង

ល.រ	សមត្ថកិច្ច	ចំនួនថ្ងៃ	ថ្ងៃធ្វើការ					
			១	២	៣	៤	៥	៦
១	ការិយាល័យរដ្ឋបាល	០.៥	▬					
២	អនុប្រធានមន្ទីរទទួលបន្ទុករដ្ឋបាល	០.៥	▬					
៣	ការិយាល័យសំណង់ ឬការិយាល័យ ដ.ន	៣		▬	▬	▬		
៤	អនុប្រធានមន្ទីរទទួលបន្ទុក ដ.ន ឬ ដ.ន និងសំណង់	០.៥					▬	
៥	ប្រធានមន្ទីរពិនិត្យនិងសំរេច	១					▬	▬
៦	ការិយាល័យរដ្ឋបាល	០.៥						▬
រយៈពេលសរុប		៦						

កំណត់សំគាល់អំពីប្រភេទការងារសំខាន់ៗតាមសមត្ថកិច្ចនីមួយៗ

១-ពិនិត្យលក្ខណៈគ្រប់គ្រាន់ និងភាពត្រឹមត្រូវតាមតារាង ត្រួតពិនិត្យ (Check List)

-ចុះលេខចូល និងបោះត្រាចូល

-ចុះហត្ថលេខាបង្រួម

-ចេញបង្កាន់ដៃ (បើឯកសារគ្រប់គ្រាន់)

-បញ្ជូនសំណុំឯកសារទៅអនុប្រធានមន្ទីរទទួលបន្ទុករដ្ឋបាល

២-ការពិនិត្យសំណុំឯកសាររួចធ្វើចំណារបញ្ជូនទៅអនុប្រធានមន្ទីរទទួលបន្ទុក ការងាររៀបចំដែនដី និងនគរូបនីយកម្ម ឬ ការងារសំណង់

៣-ការិយាល័យសំណង់ ឬ ដ.ន ពិនិត្យសំណុំឯកសារ

-ចុះធ្វើសំរង់សំណង់ជាក់ស្តែងលើទីតាំង

-គូសប្លង់ស្ថាបត្យកម្មថ្មីឡើងវិញ

-ផ្តល់មតិនិងចុះហត្ថលេខា

-រៀបចំលិខិតបិទការដ្ឋាន

-បញ្ជូនទៅអនុប្រធានមន្ទីរ ដ.ន ឬ ដ.ន និងសំណង់

៤-អនុប្រធានមន្ទីរទទួលបន្ទុកការងារ ដ.ន ឬ ការងារសំណង់ ចុះហត្ថលេខាបង្រួមលើលិខិតបិទការដ្ឋាន រួចបញ្ជូនទៅប្រធានមន្ទីរ

៥-ប្រធានមន្ទីរពិនិត្យ និងចុះហត្ថលេខាសំរេច

-បញ្ជូនទៅការិយាល័យរដ្ឋបាល

៦-វាយត្រាចេញ និងចុះលេខចេញ

-បញ្ជូនទៅម្ចាស់សំណើ

ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ
KINGDOM OF CAMBODIA
Nation - Religion - King

ក្រសួងពាណិជ្ជកម្ម
Ministry of Commerce

លេខ ០៣១ ពណ.ឧតក

ភ្នំពេញថ្ងៃទី ០៣ ខែ មករា ឆ្នាំ ២០០៦

ទទួលបានច្បាប់ ថ្ងៃទី ២៤ ខែ ១ ឆ្នាំ ២០០៦

ទេសរដ្ឋមន្ត្រី រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងពាណិជ្ជកម្ម

សូមបញ្ជាក់ថា :

ក្រុមហ៊ុនពាណិជ្ជកម្មឯកជនមួយ ត្រូវបានចុះឈ្មោះក្នុងបញ្ជីពាណិជ្ជកម្ម និងទទួលស្គាល់ជានីតិបុគ្គលពេញលក្ខណៈច្បាប់ គិតចាប់ពីកាលបរិច្ឆេទនៃការចុះបញ្ជីនេះតទៅ តាមលក្ខខណ្ឌដូចខាងក្រោម :

១- នាមករណ៍របស់ក្រុមហ៊ុន : **ជី អិម អ៊ី**

G M E Co.,Ltd.

(Global Method Engineering)

អត្តលេខចុះបញ្ជីពាណិជ្ជកម្ម : **Co. 2705/05E** ចុះថ្ងៃទី ២៨ ខែ ធ្នូ ឆ្នាំ ២០០៥

មានទ្រង់ទ្រាយជា : សហគ្រាសឯកបុគ្គលទទួលខុសត្រូវមានកំរិត

២- អភិបាលក្រុមហ៊ុន : លោក KIM KINDARA ប្រធានក្រុមប្រឹក្សាភិបាល

លោក **គឹម គិនដារ៉ា** "តតិយជន" អភិបាល

៣- ដើមទុនក្រុមហ៊ុន : ចំនួន ២០.០០០.០០០ រៀល

៤- ទីស្នាក់ការក្រុមហ៊ុន : ផ្ទះលេខ ៦៨ A ផ្លូវទន្លេមេគង្គ ភូមិ១ សង្កាត់ជ្រោយចង្វារ ខណ្ឌឫស្សីកែវ រាជធានីភ្នំពេញ

៥- កម្មវត្ថុអាជីវកម្ម : -សិក្សាស្រាវជ្រាវលើគំរោងប្លង់ រចនានិងគូរប្លង់គ្រប់ប្រភេទ

-សាងសង់ ជួសជុល អាគារ ស្ពាន ថ្នល់

-ពាណិជ្ជកម្ម : ទិញ លក់ ផ្លាស់ប្តូរទំនិញ នីហរ័ណ អាហរ័ណទំនិញគ្រប់ប្រភេទ នាំចូល ឱសថ សំភារៈបរិក្ខារពេទ្យគ្រប់ប្រភេទ

-ការជួលដាក់ឃ្លាំងទូវផលិតផល ទំនិញគ្រប់ប្រភេទ-ការជួសជុលសំភារៈ ទំនិញគ្រប់ប្រភេទ

-ប្តូរប្រាក់ ផលិត ទិញ លក់ គ្រឿងអលង្ការ

-មន្ទីរពេទ្យពិគ្រោះព្យាបាលជំងឺ

-បើកសាលារៀន

-សេវាយកកំរៃជើងសារ -ភ្នាក់ងារពាណិជ្ជកម្ម -តំណាងពាណិជ្ជកម្ម

-សេវាពិគ្រោះយោបល់លើផ្នែកហិរញ្ញវត្ថុ ពាណិជ្ជកម្ម

-សេវារកការងារជូនអតិថិជនធ្វើក្នុងនិងក្រៅប្រទេស

-សេវាផ្សាយពាណិជ្ជកម្ម

-បោះពុម្ពផ្សាយ

-ផលិតខ្សែភាពយន្ត វីដេអូ CD

-ដឹកជញ្ជូន : ផ្លូវទឹក ផ្លូវគោក ផ្លូវអាកាស -សេវាបញ្ជូន និងចែកចាយទំនិញ
-ទេសចរណ៍ : សណ្ឋាគារ ភោជនីយដ្ឋាន មជ្ឈមណ្ឌលកំសាន្ត
-វិនិយោគលើវិស័យកសិកម្ម : ដាំដំណាំ ចិញ្ចឹមសត្វ
-វិនិយោគលើវិស័យឧស្សាហកម្ម : រោងចក្រ សិប្បកម្ម ។

៦- ចិរវេលា : ៩៩ ឆ្នាំ

ដើម្បីធ្វើប្រតិបត្តិការលើមុខជំនាញនីមួយៗ ក្រុមហ៊ុនត្រូវសុំការអនុញ្ញាតជាមុនពីក្រសួង ឬ ស្ថាប័ន ដែលគ្រប់គ្រងមុខជំនាញទាំងនោះ និងសុំការអនុញ្ញាតបើកទីតាំងទីស្នាក់ការរបស់ក្រុមហ៊ុន ពីអាជ្ញាធរដែនដី ។

អ្នកទទួលខុសត្រូវនៃក្រុមហ៊ុន ត្រូវអនុវត្តសមស្របទៅតាមច្បាប់ជាធរមាន ។

ទេសរដ្ឋមន្ត្រី

រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងពាណិជ្ជកម្ម

រដ្ឋលេខាធិការ

ចៀក-ប៉ុង

ចំលងជូន

- ក្រុមប្រឹក្សាអភិវឌ្ឍន៍កម្ពុជា
- ក្រសួងសង្គមកិច្ច អតីតយុទ្ធជន និងយុវនីតិសម្បទា
- ក្រសួង ការងារ និង បណ្តុះបណ្តាលវិជ្ជាជីវៈ
- ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ
- ក្រសួងសុខាភិបាល
- ក្រសួងទេសចរណ៍
- ក្រសួងពត៌មាន
- ធនាគារជាតិនៃកម្ពុជា
- ក្រសួងអប់រំយុវជន និងកីឡា
- ក្រសួងវប្បធម៌ និងវិចិត្រសិល្បៈ
- ក្រសួងសាធារណការ និងដឹកជញ្ជូន
- ក្រសួងរៀបចំដែនដី នគរូបនីយកម្ម និងសំណង់
- រដ្ឋលេខាធិការដ្ឋានអាកាសចរស៊ីវិល
- ក្រសួងកសិកម្ម រុក្ខា ប្រម៉ាញ់ និងនេសាទ
- ក្រសួងឧស្សាហកម្ម រ៉ែ និងថាមពល
- អគ្គនាយកដ្ឋានរាជកិច្ច និង សេវាកុំព្យូទ័រ
- សាលាក្រុងភ្នំពេញ
- មន្ទីរពាណិជ្ជកម្មរាជធានី ភ្នំពេញ "មុខការ"
- ឯកសារ -កាលប្បវត្តិ

ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ
KINGDOM OF CAMBODIA
Nation - Religion - King

ក្រសួងពាណិជ្ជកម្ម
Ministry of Commerce
លេខ ០៣៤ ពណ.នគក

ភ្នំពេញថ្ងៃទី ០៣ ខែ មីនា ឆ្នាំ ២០០៦

បើវិញ្ញាបនបត្រ
ថ្ងៃទី 24 ខែ 3 ឆ្នាំ 2006

ទេសរដ្ឋមន្ត្រី រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងពាណិជ្ជកម្ម

សូមបញ្ជាក់ថា :

ក្រុមហ៊ុនពាណិជ្ជកម្មឯកជនមួយ ត្រូវបានចុះឈ្មោះក្នុងបញ្ជីពាណិជ្ជកម្ម និងទទួលស្គាល់ជានីតិបុគ្គលពេញលក្ខណៈច្បាប់ គិតចាប់ពីកាលបរិច្ឆេទនៃការចុះបញ្ជីនេះតទៅ តាមលក្ខខ័ណ្ឌដូចខាងក្រោម :

១- នាមករណ៍របស់ក្រុមហ៊ុន : **លី ប៊ុន សៀង គ្រុប**

LY BUN SEANG GROUP Co.,Ltd.

អត្តលេខចុះបញ្ជីពាណិជ្ជកម្ម : Co. 8277/05P ចុះថ្ងៃទី ២៦ ខែ ធ្នូ ឆ្នាំ ២០០៥

មានទម្រង់ទ្រាយជា : សហគ្រាសឯកបុគ្គលទទួលខុសត្រូវមានកំរិត

២- អភិបាលក្រុមហ៊ុន : លោក **ប៊ុន សៀង**

៣- ដើមទុនក្រុមហ៊ុន : ចំនួន ២០.០០០.០០០ រៀល

៤- ទីស្នាក់ការក្រុមហ៊ុន : ផ្ទះលេខ៤៦៩ ក្រុមទី៤ ផ្លូវទន្លេមេគង្គ ភូមិគៀនឃ្លាំង សង្កាត់ជ្រោយចង្វារ ខណ្ឌឫស្សីកែវ រាជធានីភ្នំពេញ

៥- កម្មវត្ថុអាជីវកម្ម : -សាងសង់ ជួសជុល អាគារ ស្ពាន ថ្នល់ -ជីកអណ្តូងទឹកស្អាត វិភាគគុណភាពដីសំរាប់សំណង់ទូទៅ

-ពាណិជ្ជកម្ម : ទិញ លក់ ផ្លាស់ប្តូរទំនិញ នីហរ័ណ អាហរ័ណទំនិញគ្រប់ប្រភេទ នាំចូល ឱសថ សំភារៈបរិក្ខារពេទ្យគ្រប់ប្រភេទ

-ការជួលដាក់ឃ្លាំងនូវផលិតផល ទំនិញគ្រប់ប្រភេទ-ការជួសជុលសំភារៈ ទំនិញគ្រប់ប្រភេទ

-ទិញ លក់ ជួល បញ្ចាំមូលនីធិពាណិជ្ជកម្ម-ទិញ លក់ ជួល ដីធ្លី ផ្ទះសំបែង

-ប្តូរប្រាក់ ផលិត ទិញ លក់ គ្រឿងអលង្ការ

-មន្ទីរពេទ្យពិគ្រោះព្យាបាលជំងឺ

-បើកសាលារៀន

-សេវាយកកំរៃជើងសារ -ភ្នាក់ងារពាណិជ្ជកម្ម -តំណាងពាណិជ្ជកម្ម

-សេវាពិគ្រោះយោបល់លើផ្នែកហិរញ្ញវត្ថុ ពាណិជ្ជកម្ម

-សេវារកការងារជូនអតិថិជនធ្វើក្នុងនិងក្រៅប្រទេស

-សេវាផ្សាយពាណិជ្ជកម្ម

-បោះពុម្ពផ្សាយ

-ផលិតខ្សែភាពយន្តវីដេអូ CD

-ដឹកជញ្ជូន : ផ្លូវទឹក ផ្លូវគោក ផ្លូវអាកាស -សេវាបញ្ជូន និងចែកចាយទំនិញ

-សេវាយកកំរៃជើងសារលើការដឹកជញ្ជូន

-ទេសចរណ៍ : សណ្ឋាគារ ភោជនីយដ្ឋាន មជ្ឈមណ្ឌលកំសាន្ត

-វិនិយោគលើវិស័យកសិកម្ម : ដាំដំណាំ ចិញ្ចឹមសត្វ

-វិនិយោគលើវិស័យឧស្សាហកម្ម : រោងចក្រ សិប្បកម្ម

៦- ចិរវេលា : ៩៩ ឆ្នាំ

ដើម្បីធ្វើប្រតិបត្តិការលើមុខជំនាញនីមួយៗ ក្រុមហ៊ុនត្រូវសុំការអនុញ្ញាតជាមុនពីក្រសួង ឬ ស្ថាប័ន ដែលគ្រប់គ្រងមុខជំនាញទាំងនោះ និងសុំការអនុញ្ញាតបើកទីតាំងទីស្នាក់ការរបស់ក្រុមហ៊ុន ពីអាជ្ញាធរដែនដី ។

អ្នកទទួលខុសត្រូវនៃក្រុមហ៊ុន ត្រូវអនុវត្តសមស្របទៅតាមច្បាប់ជាធរមាន ។/

ទេសរដ្ឋមន្ត្រី

រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងពាណិជ្ជកម្ម

រដ្ឋលេខាធិការ

ឌិត ប៊ុន

ចំលងជូន

- ក្រុមប្រឹក្សាអភិវឌ្ឍន៍កម្ពុជា
- ក្រសួងសង្គមកិច្ច អតីតយុទ្ធជន និងយុវនីតិសម្បទា
- ក្រសួង ការងារ និង បណ្តុះបណ្តាលវិជ្ជាជីវៈ
- ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ
- ក្រសួងសុខាភិបាល
- ក្រសួងទេសចរណ៍
- ក្រសួងពត៌មាន
- ធនាគារជាតិនៃកម្ពុជា
- ក្រសួងអប់រំ យុវជន និងកីឡា
- ក្រសួងវប្បធម៌ និងវិចិត្រសិល្បៈ
- ក្រសួងសាធារណការ និងដឹកជញ្ជូន
- ក្រសួងរៀបចំដែនដី នគរូបនីយកម្ម និងសំណង់
- រដ្ឋលេខាធិការដ្ឋានអាកាសចរស៊ីវិល
- ក្រសួងកសិកម្ម រុក្ខាប្រម៉ាញ់ និងនេសាទ
- ក្រសួងឧស្សាហកម្ម រ៉ែ និងថាមពល
- អគ្គនាយកដ្ឋានរាជកិច្ច និង សេវាកុំព្យូទ័រ
- សាលាក្រុងភ្នំពេញ
- មន្ទីរពាណិជ្ជកម្មរាជធានី ភ្នំពេញ "មុខការ"
- ឯកសារ -កាលប្បវត្តិ

ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ
KINGDOM OF CAMBODIA
Nation - Religion - King

ក្រសួងពាណិជ្ជកម្ម
Ministry of Commerce
លេខ ០៣៥ ពណ.នគក

ភ្នំពេញថ្ងៃទី ០៧ ខែមករា ឆ្នាំ ២០០៦

ចំលងត្រឹមត្រូវ
ថ្ងៃទី ២៤ ខែ ៣ ឆ្នាំ 2006

ទេសរដ្ឋមន្ត្រី រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងពាណិជ្ជកម្ម

សូមបញ្ជាក់ថា :

ក្រុមហ៊ុនពាណិជ្ជកម្មឯកជនមួយ ត្រូវបានចុះឈ្មោះក្នុងបញ្ជីពាណិជ្ជកម្ម និងទទួលស្គាល់ជានីតិបុគ្គលពេញលក្ខណៈច្បាប់ គិតចាប់ពីកាលបរិច្ឆេទនៃការចុះបញ្ជីនេះតទៅ តាមលក្ខខ័ណ្ឌដូចខាងក្រោម :

១- នាមករណ៍របស់ក្រុមហ៊ុន : **ខេ.អេស.ខេ.ដាប់បែលយូ (ខេមបូឌា)**
K.S.K.W (CAMBODIA) Ltd.
អត្តលេខចុះបញ្ជីពាណិជ្ជកម្ម : Co. 2707/05E ចុះថ្ងៃទី ២៩ ខែ ធ្នូ ឆ្នាំ ២០០៥
មានទ្រង់ទ្រាយជា : ក្រុមហ៊ុនឯកជនទទួលខុសត្រូវមានកំរិត
២- អភិបាលក្រុមហ៊ុន : លោក **KEE SIAK KANG** ប្រធានក្រុមប្រឹក្សាភិបាល
លោក **OOI TENG GUAN** អភិបាល
៣- ដើមទុនក្រុមហ៊ុន : ចំនួន ២០.០០០.០០០ រៀល
៤- ទីស្នាក់ការក្រុមហ៊ុន : ផ្ទះលេខ ៩បេ ផ្លូវលេខ ៣៣៨ សង្កាត់ទួលស្វាយព្រៃទី២ ខណ្ឌចំការមន រាជធានីភ្នំពេញ។
៥- កម្មវត្ថុអាជីវកម្ម : -ពាណិជ្ជកម្ម : ទិញ លក់ ផ្លាស់ប្តូរទំនិញ នីហរ័ណ អាហរ័ណទំនិញ គ្រប់ប្រភេទ
-នាំចូលឱសថ សំភារៈបរិក្ខារពេទ្យគ្រប់ប្រភេទ
-ការដូលដាក់ឃ្លាំងនូវផលិតផល ទំនិញគ្រប់ប្រភេទ-ការដូសដុលសំភារៈទំនិញគ្រប់ប្រភេទ
-ប្តូរប្រាក់ ផលិត ទិញ លក់ គ្រឿងអលង្ការ
-មន្ទីរពេទ្យពិគ្រោះព្យាបាលជំងឺ
-បើកសាលារៀន
-សេវាយកក់រៃជើងសារ -ភ្នាក់ងារពាណិជ្ជកម្ម -តំណាងពាណិជ្ជកម្ម
-សេវាពិគ្រោះយោបល់លើផ្នែកហិរញ្ញវត្ថុ ពាណិជ្ជកម្ម
-សេវារកការងារជូនអតិថិជនធ្វើក្នុងនិងក្រៅប្រទេស
-សេវាផ្សាយពាណិជ្ជកម្ម
-បោះពុម្ពផ្សាយ
-ផលិតខ្សែភាពយន្ត វីដេអូ CD
-ដឹកជញ្ជូន : ផ្លូវទឹក ផ្លូវគោក ផ្លូវអាកាស -សេវាបញ្ជូននិងថែរក្សាទំនិញ
-សាងសង់ ជួសជុល អាគារ ស្ពាន ថ្នល់
-ទេសចរណ៍ : សណ្ឋាគារ ភោជនីយដ្ឋាន មជ្ឈមណ្ឌលកំសាន្ត

-វិនិយោគលើវិស័យកសិកម្ម : ដាំដំណាំ ចិញ្ចឹមសត្វ

-វិនិយោគលើវិស័យឧស្សាហកម្ម : រោងចក្រ សិប្បកម្ម

៦- ថិរវេលា : ៩៩ ឆ្នាំ

ដើម្បីធ្វើប្រតិបត្តិការលើមុខជំនាញនីមួយៗ ក្រុមហ៊ុនត្រូវសុំការអនុញ្ញាតជាមុនពីក្រសួង ឬ ស្ថាប័ន ដែលគ្រប់គ្រងមុខជំនាញទាំងនោះ និងសុំការអនុញ្ញាតបើកទីតាំងទីស្នាក់ការរបស់ក្រុមហ៊ុន ពីអាជ្ញាធរដែនដី ។

អ្នកទទួលខុសត្រូវនៃក្រុមហ៊ុន ត្រូវអនុវត្តសមស្របទៅតាមច្បាប់ជាធរមាន ។/

ទេសរដ្ឋមន្ត្រី

រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងពាណិជ្ជកម្ម

ហត្ថលេខា

ចាម ប្រសិទ្ធ

ចំលងជូន

- ក្រុមប្រឹក្សាអភិវឌ្ឍន៍កម្ពុជា
- ក្រសួងការងារ និង បណ្តុះបណ្តាលវិជ្ជាជីវៈ
- ក្រសួងសង្គមកិច្ច អតីតយុទ្ធជន និងយុវនីតិសម្បទា
- ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ
- ក្រសួងសុខាភិបាល
- ក្រសួងទេសចរណ៍
- ក្រសួងពត៌មាន
- ធនាគារជាតិនៃកម្ពុជា
- ក្រសួងអប់រំយុវជន និង កីឡា
- ក្រសួងវប្បធម៌ និងវិចិត្រសិល្បៈ
- ក្រសួងសាធារណការ និងដឹកជញ្ជូន
- ក្រសួងរៀបចំដែនដី នគរូបនីយកម្ម និងសំណង់
- រដ្ឋលេខាធិការដ្ឋានអាកាសចរស៊ីវិល
- ក្រសួងកសិកម្ម រុក្ខា ប្រមាញ់ និងនេសាទ
- ក្រសួងឧស្សាហកម្ម រ៉ែ និងថាមពល
- អគ្គនាយកដ្ឋានរាជកិច្ច និងសេវាកុំព្យូទ័រ
- សាលាក្រុងភ្នំពេញ
- មន្ទីរពាណិជ្ជកម្មរាជធានីភ្នំពេញ "មុខការ"
- ឯកសារ -កាលប្បវត្តិ

ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ
KINGDOM OF CAMBODIA
Nation - Religion - King

ក្រសួងពាណិជ្ជកម្ម
Ministry of Commerce
លេខ ០៥១ ពណ.នគក

ភ្នំពេញថ្ងៃទី ០៣ ខែមករា ឆ្នាំ ២០០៥

លិខិតចូល
ថ្ងៃទី 24 ខែ 03 ឆ្នាំ 2006

ទេសរដ្ឋមន្ត្រី រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងពាណិជ្ជកម្ម

សូមបញ្ជាក់ថា :

ក្រុមហ៊ុនពាណិជ្ជកម្មឯកជនមួយ ត្រូវបានចុះឈ្មោះក្នុងបញ្ជីពាណិជ្ជកម្ម និងទទួលស្គាល់ជានីតិបុគ្គលពេញលក្ខណៈច្បាប់ គិតចាប់ពីកាលបរិច្ឆេទនៃការចុះបញ្ជីនេះតទៅ តាមលក្ខខ័ណ្ឌដូចខាងក្រោម :

១- នាមករណ៍របស់ក្រុមហ៊ុន : **ធី អិន ធី អិចប្រេស វើលវ៉ាយដ៍ (ខេមបូឌា) អិលធីឌី**
TNT EXPRESS WORLDWIDE (CAMBODIA) LTD

អត្តលេខចុះបញ្ជីពាណិជ្ជកម្ម : Co. 2691/05E ចុះថ្ងៃទី ២១ ខែ ធ្នូ ឆ្នាំ ២០០៥

មានទ្រង់ទ្រាយជា : ក្រុមហ៊ុនឯកជនទទួលខុសត្រូវមានកំរិត

២- អភិបាលក្រុមហ៊ុន : លោក GERARD MATHEW DAVID POWER " តតិយជន " ប្រធានក្រុមប្រឹក្សាភិបាល

លោកស្រី YONG SIEW FOON ANNIE " តតិយជន " អភិបាល

លោក MICHAEL JOHN DRAKE " តតិយជន " អភិបាល

៣- ដើមទុនក្រុមហ៊ុន : ចំនួន ២០.០០០.០០០ រៀល

៤- ទីស្នាក់ការក្រុមហ៊ុន : ផ្ទះលេខ ២៨ មហាវិថីព្រះមុនីវង្ស (ផ្លូវលេខ៩៣) សង្កាត់ស្រះចក ខណ្ឌដូនពេញ រាជធានីភ្នំពេញ

៥- កម្មវត្ថុអាជីវកម្ម : -សេវាកម្មបញ្ជូនទំនិញតាមអាកាស និងសេវាចែកចាយនិងបញ្ជូនទំនិញនៅក្នុងប្រទេសកម្ពុជា ដែលជាផ្នែកមួយនៃបណ្តាញតាមផ្លូវគោក និងផ្លូវអាកាសជាសកល
-ពាណិជ្ជកម្មៈ ទិញ លក់ ជួល បញ្ចាំមូលនិធិពាណិជ្ជកម្ម
-ទិញ លក់ ផ្លាស់ប្តូរទំនិញ នីហ័រណ អាហ័រណកម្មទំនិញគ្រប់ប្រភេទ
នាំចូល ឱសថ និងសំភារៈបរិក្ខារពេទ្យគ្រប់ប្រភេទ
-ការជួលដាក់ឃ្លាំងនូវផលិតផល ទំនិញគ្រប់ប្រភេទ-ការជួសជុលសំភារៈ ទំនិញគ្រប់ប្រភេទ
-ផលិត ទិញ លក់ គ្រឿងអលង្ការ ប្តូរប្រាក់
-មន្ទីរពេទ្យពិគ្រោះព្យាបាលជំងឺ
-បើកសាលារៀន
-សេវាយកក់វៃរជើងសារ -ភ្នាក់ងារពាណិជ្ជកម្ម -តំណាងពាណិជ្ជកម្ម
-សេវាពិគ្រោះយោបល់លើផ្នែកហិរញ្ញវត្ថុ ពាណិជ្ជកម្ម

-សេវាផ្សាយពាណិជ្ជកម្ម
-បោះពុម្ពផ្សាយ
-ផលិតខ្សែភាពយន្ត វីដេអូ CD
-ដឹកជញ្ជូន : ផ្លូវទឹក ផ្លូវគោក ផ្លូវអាកាស -សេវាបញ្ជូន និងចែកចាយទំនិញ
-សាងសង់ ជួសជុល អាគារ ស្ពាន ថ្នល់
-ទេសចរណ៍ : សណ្ឋាគារ ភោជនីយដ្ឋាន រមណីយដ្ឋាន មជ្ឈមណ្ឌលកំសាន្ត
-វិនិយោគលើវិស័យកសិកម្ម : ដាំដំណាំ ចិញ្ចឹមសត្វ
-វិនិយោគលើវិស័យឧស្សាហកម្ម : រោងចក្រ សិប្បកម្ម

៦- ថិរវេលា : ៩៩ ឆ្នាំ

ដើម្បីធ្វើប្រតិបត្តិការលើមុខជំនាញនីមួយៗ ក្រុមហ៊ុនត្រូវសុំការអនុញ្ញាតជាមុនពីក្រសួង ឬ ស្ថាប័ន ដែលគ្រប់គ្រងមុខជំនាញទាំងនោះ និងសុំការអនុញ្ញាតបើកទីតាំងទីស្នាក់ការរបស់ក្រុមហ៊ុន ពីអាជ្ញាធរដែនដី ។

អ្នកទទួលខុសត្រូវនៃក្រុមហ៊ុន ត្រូវអនុវត្តសមស្របទៅតាមច្បាប់ជាធរមាន ។

ទេសរដ្ឋមន្ត្រី
រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងពាណិជ្ជកម្ម
រដ្ឋលេខាធិការ

ខៀវ_មុំ

<u>ចំលងជូន</u>

- ក្រុមប្រឹក្សាអភិវឌ្ឍន៍កម្ពុជា
- ក្រសួងសង្គមកិច្ច អតីតយុទ្ធជន និងយុវនីតិសម្បទា
- ក្រសួង ការងារ និង បណ្តុះបណ្តាលវិជ្ជាជីវៈ
- ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ
- ក្រសួងសុខាភិបាល
- ក្រសួងទេសចរណ៍
- ក្រសួងពតិមាន
- ធនាគារជាតិនៃកម្ពុជា
- ក្រសួងអប់រំយុវជន និងកីឡា
- ក្រសួងវប្បធម៌ និងវិចិត្រសិល្បៈ
- ក្រសួងសាធារណការ និងដឹកជញ្ជូន
- ក្រសួងរៀបចំដែនដី នគរូបនីយកម្ម និងសំណង់
- រដ្ឋលេខាធិការដ្ឋានអាកាសចរស៊ីវិល
- ក្រសួងកសិកម្ម រុក្ខា ប្រមាញ់ និងនេសាទ
- ក្រសួងឧស្សាហកម្ម រ៉ែ និងថាមពល
- អគ្គនាយកដ្ឋានរាជកិច្ច និង សេវាកុំព្យូទ័រ
- សាលាក្រុងភ្នំពេញ
- មន្ទីរពាណិជ្ជកម្មរាជធានី ភ្នំពេញ "មុខការ"
- ឯកសារ -កាលប្បវត្តិ

ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ
KINGDOM OF CAMBODIA
Nation - Religion - King

ក្រសួងពាណិជ្ជកម្ម
Ministry of Commerce

លេខ ០៥៥ ពណ.នតក

ភ្នំពេញថ្ងៃទី ០៤ ខែមករា ឆ្នាំ ២០០៦

ទេសរដ្ឋមន្ត្រី រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងពាណិជ្ជកម្ម

សូមបញ្ជាក់ថា :

ក្រុមហ៊ុនពាណិជ្ជកម្មឯកជនមួយ ត្រូវបានចុះឈ្មោះក្នុងបញ្ជីពាណិជ្ជកម្ម និងទទួលស្គាល់ជានីតិបុគ្គលពេញលក្ខណៈច្បាប់ គិតចាប់ពីកាលបរិច្ឆេទនៃការចុះបញ្ជីនេះតទៅ តាមលក្ខខ័ណ្ឌដូចខាងក្រោម :

១- នាមករណ៍របស់ក្រុមហ៊ុន : តាំង ថៃ ឡុង
TANG THAI LONG Co., Ltd.

អត្តលេខចុះបញ្ជីពាណិជ្ជកម្ម : Co. 8250/ 05P ចុះថ្ងៃទី ១៦ ខែ ធ្នូ ឆ្នាំ ២០០៥

មានទ្រង់ទ្រាយជា : ក្រុមហ៊ុនឯកជនទទួលខុសត្រូវមានកំរិត

២- អភិបាលក្រុមហ៊ុន : លោក គួន ឡាំ ប្រធានក្រុមប្រឹក្សាភិបាល
លោកស្រី ត្រាំង ជូ អភិបាល

៣- ដើមទុនក្រុមហ៊ុន : ចំនួន ២០.០០០.០០០ រៀល

៤- ទីស្នាក់ការក្រុមហ៊ុន : ផ្ទះលេខ ៤២២ B មហាវិថីម៉ៅសេទុងសង្កាត់ បឹកសាឡាងទី២ ខណ្ឌ ទួលគោក រាជធានីភ្នំពេញ ។

៥- កម្មវត្ថុអាជីវកម្ម :
-ពាណិជ្ជកម្ម : ទិញ លក់ ផ្លាស់ប្តូរទំនិញ នីហរ័ណ អាហរ័ណទំនិញគ្រប់ប្រភេទ នាំចូល ឱសថ បរិក្ខារពេទ្យគ្រប់ប្រភេទ
-ការជួលដាក់ឃ្លាំងនូវផលិតផល ទំនិញគ្រប់ប្រភេទ -ការជួសជុលសំភារៈទំនិញគ្រប់ប្រភេទ
-ទិញ លក់ ជួល បញ្ចាំមូលនីធិពាណិជ្ជកម្ម -ទិញ លក់ ជួល ដីធ្លី ផ្ទះសំបែង
-ប្តូរប្រាក់ ផលិត ទិញ លក់ គ្រឿងអលង្ការ
-មន្ទីរពេទ្យពិគ្រោះ និងព្យាបាលជំងឺ
-បើកសាលារៀន
-សេវាយកកំរៃជើងសារ -ភ្នាក់ងារពាណិជ្ជកម្ម -តំណាងពាណិជ្ជកម្ម
-សេវាពិគ្រោះយោបល់លើផ្នែកហិរញ្ញវត្ថុ ពាណិជ្ជកម្ម
- សេវារកការងារ ជូនអតិថិជន ក្នុង និងក្រៅប្រទេស
-សេវាផ្សាយពាណិជ្ជកម្ម
-បោះពុម្ពផ្សាយ
-ផលិតខ្សែភាពយន្ត វីដេអូ CD
-ដឹកជញ្ជូន : ផ្លូវទឹក ផ្លូវគោក ផ្លូវអាកាស -សេវាបញ្ជូន និងចែកចាយទំនិញ

-សាងសង់ ជួសជុល អាគារ ស្ពាន ថ្នល់

-ទេសចរណ៍ : សណ្ឋាគារ ភោជនីយដ្ឋាន មជ្ឈមណ្ឌលកំសាន្ត

-វិនិយោគលើវិស័យកសិកម្ម : ដាំដំណាំ ចិញ្ចឹមសត្វ

-វិនិយោគលើវិស័យឧស្សាហកម្ម : រោងចក្រ សិប្បកម្ម

៦- ថិរវេលា : ៩៩ ឆ្នាំ

ដើម្បីធ្វើប្រតិបត្តិការលើមុខជំនាញនីមួយៗ ក្រុមហ៊ុនត្រូវសុំការអនុញ្ញាតជាមុនពីក្រសួង ឬ ស្ថាប័ន ដែលគ្រប់គ្រងមុខជំនាញទាំងនោះ និងសុំការអនុញ្ញាតបើកទីតាំងទីស្នាក់ការរបស់ក្រុមហ៊ុន ពីអាជ្ញាធរដែនដី ។

អ្នកទទួលខុសត្រូវនៃក្រុមហ៊ុន ត្រូវអនុវត្តសមស្របទៅតាមច្បាប់ជាធរមាន ។/

ទេសរដ្ឋមន្ត្រី

រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងពាណិជ្ជកម្ម

រដ្ឋលេខាធិការ

ខ៊ិត_ប៊ុនចាន់

ចំលងជូន

- ក្រុមប្រឹក្សាអភិវឌ្ឍន៍កម្ពុជា
- ក្រសួងការងារ និងបណ្តុះបណ្តាលវិជ្ជាជីវៈ
- ក្រសួងសង្គមកិច្ច អតីតយុទ្ធជន និងយុវនីតិសម្បទា
- ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ
- ក្រសួងសុខាភិបាល
- ក្រសួងទេសចរណ៍
- ក្រសួងពត៌មាន
- ក្រសួងអប់រំយុវជន និងកីឡា
- ក្រសួងវប្បធម៌ និងវិចិត្រសិល្បៈ
- ក្រសួងសាធារណការ និងដឹកជញ្ជូន
- ក្រសួងរៀបចំដែនដី នគរូបនីយកម្ម និងសំណង់
- ក្រសួងកសិកម្ម រុក្ខាប្រមាញ់ និងនេសាទ
- ក្រសួងឧស្សាហកម្ម រ៉ែ និងថាមពល
- ធនាគារជាតិនៃកម្ពុជា
- រដ្ឋលេខាធិការដ្ឋានអាកាសចរស៊ីវិល
- អគ្គនាយកដ្ឋានរាជកិច្ច និងសេវាកុំព្យូទ័រ
- សាលាក្រុងភ្នំពេញ
- មន្ទីរពាណិជ្ជកម្មរាជធានីភ្នំពេញ "មុខការ"
- ឯកសារ -កាលប្បវត្តិ

ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ
KINGDOM OF CAMBODIA
Nation - Religion - King

ក្រសួងពាណិជ្ជកម្ម
Ministry of Commerce
លេខ ០៥៦ ពណ.ឧតក

ចុះបញ្ជី
ថ្ងៃទី ២៤ ខែ ៣ ឆ្នាំ 2006

ភ្នំពេញថ្ងៃទី ០៤ ខែ មករា ឆ្នាំ ២០០៦

ទេសរដ្ឋមន្ត្រី រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងពាណិជ្ជកម្ម

សូមបញ្ជាក់ថា :

ក្រុមហ៊ុនពាណិជ្ជកម្មឯកជនមួយ ត្រូវបានចុះឈ្មោះក្នុងបញ្ជីពាណិជ្ជកម្ម និងទទួលស្គាល់ជានីតិបុគ្គលពេញលក្ខណៈច្បាប់ គិតចាប់ពីកាលបរិច្ឆេទនៃការចុះបញ្ជីនេះតទៅ តាមលក្ខខ័ណ្ឌដូចខាងក្រោម :

១- នាមករណ៍របស់ក្រុមហ៊ុន : **សុខសប្បាយ ស៊ូភើ-ស្តរ ខបភើរេសិន**
SOKSABBAY Super - store Corporation

អត្តលេខចុះបញ្ជីពាណិជ្ជកម្ម : Co-8287/05P ចុះថ្ងៃទី ២៨ ខែ ធ្នូ ឆ្នាំ ២០០៥

មានទ្រង់ទ្រាយជា : សហគ្រាសឯកបុគ្គលទទួលខុសត្រូវមានកំរិត

២- អភិបាលក្រុមហ៊ុន : លោក **គីត គេត**

៣- ដើមទុនក្រុមហ៊ុន : ចំនួន ១.០០០.០០០.០០០ រៀល

៤- ទីស្នាក់ការក្រុមហ៊ុន : ផ្ទះលេខ ៧ ផ្លូវលេខ ៣៦០ សង្កាត់បឹងកេងកងទី១ ខណ្ឌចំការមន រាជធានីភ្នំពេញ

៥- កម្មវត្ថុអាជីវកម្ម : -ពាណិជ្ជកម្ម : ទិញ លក់ ផ្លាស់ប្តូរទំនិញ នីហរណ៍ អាហរណ៍ទំនិញគ្រប់ប្រភេទ នាំចូល ឱសថ សំភារៈបរិក្ខារពេទ្យគ្រប់ប្រភេទ
-ការជួលដាក់ឃ្លាំងទុកផលិតផល ទំនិញគ្រប់ប្រភេទ-ការជួសជុលសំភារៈ ទំនិញគ្រប់ប្រភេទ
-ទិញ លក់ ជួល បញ្ចាំមូលនីធិពាណិជ្ជកម្ម-ទិញ លក់ ជួល ដីធ្លី ផ្ទះសំបែង
-ប្តូរប្រាក់ ផលិត ទិញ លក់ គ្រឿងអលង្ការ
-មន្ទីរពេទ្យពិគ្រោះព្យាបាលជំងឺ
-បើកសាលារៀន
-សេវាយកកំរៃជើងសារ -ភ្នាក់ងារពាណិជ្ជកម្ម -តំណាងពាណិជ្ជកម្ម
-សេវាពិគ្រោះយោបល់លើផ្នែកហិរញ្ញវត្ថុ ពាណិជ្ជកម្ម
-សេវារកការងារជូនអតិថិជនធ្វើក្នុងនិងក្រៅប្រទេស
-សេវាផ្សាយពាណិជ្ជកម្ម
-បោះពុម្ពផ្សាយ
-ផលិតខ្សែភាពយន្ត វីដេអូ CD
-ដឹកជញ្ជូន : ផ្លូវទឹក ផ្លូវគោក ផ្លូវអាកាស -សេវាបញ្ជូន និងចែកចាយទំនិញ

-សាងសង់ ជួសជុល អាគារ ស្ពាន ថ្នល់

-ទេសចរណ៍ : សណ្ឋាគារ ភោជនីយដ្ឋាន មជ្ឈមណ្ឌលកំសាន្ត

-វិនិយោគលើវិស័យកសិកម្ម : ដាំដំណាំ ចិញ្ចឹមសត្វ

-វិនិយោគលើវិស័យឧស្សាហកម្ម : រោងចក្រ សិប្បកម្ម

៦- ចិរវេលា : ៩៩ ឆ្នាំ

ដើម្បីធ្វើប្រតិបត្តិការលើមុខជំនាញនីមួយៗ ក្រុមហ៊ុនត្រូវសុំការអនុញ្ញាតជាមុនពីក្រសួង ឬ ស្ថាប័ន ដែលគ្រប់គ្រងមុខជំនាញទាំងនោះ និងសុំការអនុញ្ញាតបើកទីតាំងទីស្នាក់ការរបស់ក្រុមហ៊ុន ពីអាជ្ញាធរដែនដី ។

អ្នកទទួលខុសត្រូវនៃក្រុមហ៊ុន ត្រូវអនុវត្តសមស្របទៅតាមច្បាប់ជាធរមាន ។

ទេសរដ្ឋមន្ត្រី
រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងពាណិជ្ជកម្ម
រដ្ឋលេខាធិការ

ឌិត_ម៉ុច

ចំលងជូន

- ក្រុមប្រឹក្សាអភិវឌ្ឍន៍កម្ពុជា
- ក្រសួងសង្គមកិច្ច អតីតយុទ្ធជន និងយុវនីតិសម្បទា
- ក្រសួង ការងារ និង បណ្តុះបណ្តាលវិជ្ជាជីវៈ
- ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ
- ក្រសួងសុខាភិបាល
- ក្រសួងទេសចរណ៍
- ក្រសួងពត៌មាន
- ធនាគារជាតិនៃកម្ពុជា
- ក្រសួងអប់រំ យុវជន និងកីឡា
- ក្រសួងវប្បធម៌ និងវិចិត្រសិល្បៈ
- ក្រសួងសាធារណការ និងដឹកជញ្ជូន
- ក្រសួងរៀបចំដែនដី នគរូបនីយកម្ម និងសំណង់
- រដ្ឋលេខាធិការដ្ឋានអាកាសចរស៊ីវិល
- ក្រសួងកសិកម្ម រុក្ខាប្រមាញ់ និងនេសាទ
- ក្រសួងឧស្សាហកម្ម រ៉ែ និងថាមពល
- អគ្គនាយកដ្ឋានរាជកិច្ច និង សេវាកុំព្យូទ័រ
- សាលាក្រុងភ្នំពេញ
- មន្ទីរពាណិជ្ជកម្មរាជធានី ភ្នំពេញ "មុខការ"
- ឯកសារ -កាលប្បវត្តិ

ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ
KINGDOM OF CAMBODIA
Nation - Religion - King

ក្រសួងពាណិជ្ជកម្ម
Ministry of Commerce

លេខ ០៥ ៣៧ ពណ.នគក

ភ្នំពេញថ្ងៃទី ០៤ ខែមករា ឆ្នាំ ២០០៦

លិខិតចូល
ថ្ងៃទី ០៤ ខែ ៣ ឆ្នាំ 2006

ទេសរដ្ឋមន្ត្រី រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងពាណិជ្ជកម្ម

សូមបញ្ជាក់ថា :

ក្រុមហ៊ុនពាណិជ្ជកម្មឯកជនមួយ ត្រូវបានចុះឈ្មោះក្នុងបញ្ជីពាណិជ្ជកម្ម និងទទួលស្គាល់ជានីតិបុគ្គលពេញលក្ខណៈច្បាប់ គិតចាប់ពីកាលបរិច្ឆេទនៃការចុះបញ្ជីនេះតទៅ តាមលក្ខខ័ណ្ឌដូចខាងក្រោម :

១- នាមករណ៍របស់ក្រុមហ៊ុន : **ខេម កេន អ៊ិនធើណេសិនណល អ៊ិនវេសមេន**
KHEM KEN INTERNATIONAL INVESTMENT Co., Ltd.
អត្តលេខចុះបញ្ជីពាណិជ្ជកម្ម : Co. 8246/05P ចុះថ្ងៃទី ១៥ ខែ ធ្នូ ឆ្នាំ ២០០៥
មានទ្រង់ទ្រាយជា : ក្រុមហ៊ុនឯកជនទទួលខុសត្រូវមានកំរិត

២- អភិបាលក្រុមហ៊ុន : លោក **ហ៊ុន ខេមរា** ប្រធានក្រុមប្រឹក្សាភិបាល
លោក GABRIEL KEN GADAFFI អភិបាល

៣- ដើមទុនក្រុមហ៊ុន : ចំនួន ៤០.០០០.០០០ រៀល

៤- ទីស្នាក់ការក្រុមហ៊ុន : ផ្ទះលេខ ១៩២ ផ្លូវលេខ ២២៦ សង្កាត់បឹងសាឡាង ខណ្ឌទួលគោក រាជធានីភ្នំពេញ

៥- កម្មវត្ថុអាជីវកម្ម : -ពាណិជ្ជកម្ម : ទិញ លក់ ផ្លាស់ប្តូរទំនិញ នីហរ័ណ អាហរ័ណទំនិញគ្រប់ប្រភេទ នាំចូល ឱសថ សំភារៈបរិក្ខារពេទ្យគ្រប់ប្រភេទ
-ការជួលដាក់ឃ្លាំងនូវផលិតផល ទំនិញគ្រប់ប្រភេទ-ការជួសជុលសំភារៈ ទំនិញគ្រប់ប្រភេទ
-ទិញ លក់ ជួល បញ្ចាំមូលនីធិពាណិជ្ជកម្ម-ទិញ លក់ ជួល ដីធ្លី ផ្ទះសំបែង
-ប្តូរប្រាក់ ផលិត ទិញ លក់ គ្រឿងអលង្ការ
-មន្ទីរពេទ្យពិគ្រោះព្យាបាលជំងឺ
-បើកសាលារៀន
-សេវាយកកំរៃជើងសារ -ភ្នាក់ងារពាណិជ្ជកម្ម -តំណាងពាណិជ្ជកម្ម
-សេវាពិគ្រោះយោបល់លើផ្នែកហិរញ្ញវត្ថុ ពាណិជ្ជកម្ម
-សេវារកការងារជូនអតិថិជនធ្វើក្នុងនិងក្រៅប្រទេស
-សេវាផ្សាយពាណិជ្ជកម្ម
-បោះពុម្ពផ្សាយ
-ផលិតខ្សែភាពយន្ត វីដេអូ CD

-ដឹកជញ្ជូន : ផ្លូវទឹក ផ្លូវគោក ផ្លូវអាកាស -សេវាបញ្ជូន និងចែកចាយទំនិញ
-សាងសង់ ជួសជុល អាគារ ស្ពាន ថ្នល់
-ទេសចរណ៍ : សណ្ឋាគារ ភោជនីយដ្ឋាន មជ្ឈមណ្ឌលកំសាន្ត
-វិនិយោគលើវិស័យកសិកម្ម : ដាំដំណាំ ចិញ្ចឹមសត្វ
-វិនិយោគលើវិស័យឧស្សាហកម្ម : រោងចក្រ សិប្បកម្ម

៦- ថិរវេលា : ៩៩ ឆ្នាំ

ដើម្បីធ្វើប្រតិបត្តិការលើមុខជំនាញនីមួយៗ ក្រុមហ៊ុនត្រូវសុំការអនុញ្ញាតជាមុនពីក្រសួង ឬ ស្ថាប័ន ដែលគ្រប់គ្រងមុខជំនាញទាំងនោះ និងសុំការអនុញ្ញាតបើកទីតាំងទីស្នាក់ការរបស់ក្រុមហ៊ុន ពីអាជ្ញាធរដែនដី ។

អ្នកទទួលខុសត្រូវនៃក្រុមហ៊ុន ត្រូវអនុវត្តសមស្របទៅតាមច្បាប់ជាធរមាន ។/

ទេសរដ្ឋមន្ត្រី
រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងពាណិជ្ជកម្ម
រដ្ឋលេខាធិការ

ឌិក-ម៉ុខ

ចំលងជូន

- ក្រុមប្រឹក្សាអភិវឌ្ឍន៍កម្ពុជា
- ក្រសួងសង្គមកិច្ច អតីតយុទ្ធជន និងយុវនីតិសម្បទា
- ក្រសួង ការងារ និង បណ្តុះបណ្តាលវិជ្ជាជីវៈ
- ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ
- ក្រសួងសុខាភិបាល
- ក្រសួងទេសចរណ៍
- ក្រសួងពត៌មាន
- ធនាគារជាតិនៃកម្ពុជា
- ក្រសួងអប់រំ យុវជន និងកីឡា
- ក្រសួងវប្បធម៌ និងវិចិត្រសិល្បៈ
- ក្រសួងសាធារណការ និងដឹកជញ្ជូន
- ក្រសួងរៀបចំដែនដី នគរូបនីយកម្ម និងសំណង់
- រដ្ឋលេខាធិការដ្ឋានអាកាសចរស៊ីវិល
- ក្រសួងកសិកម្ម រុក្ខា ប្រមាញ់ និងនេសាទ
- ក្រសួងឧស្សាហកម្ម រ៉ែ និងថាមពល
- អគ្គនាយកដ្ឋានរាជកិច្ច និង សេវាកុំព្យូទ័រ
- សាលាក្រុងភ្នំពេញ
- មន្ទីរពាណិជ្ជកម្មរាជធានី ភ្នំពេញ "មុខការ"
- ឯកសារ -កាលប្បវត្តិ

ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ
KINGDOM OF CAMBODIA
Nation - Religion - King

ក្រសួងពាណិជ្ជកម្ម
Ministry of Commerce
លេខ ០៥៤ ពណ.នគក

ភ្នំពេញថ្ងៃទី ០៤ ខែមករា ឆ្នាំ ២០០៦

លិខិតចម្លង
ថ្ងៃទី 24 ខែ 3 ឆ្នាំ2006

ទេសរដ្ឋមន្ត្រី រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងពាណិជ្ជកម្ម

សូមបញ្ជាក់ថា :

ក្រុមហ៊ុនពាណិជ្ជកម្មឯកជនមួយ ជាបុត្រសម្ព័ន្ធនៃក្រុមហ៊ុន **SOLARIS INTERNATIONAL Co., Ltd.** ត្រូវបានចុះបញ្ជីពាណិជ្ជកម្ម និងទទួលស្គាល់ជានីតិបុគ្គលពេញលក្ខណៈច្បាប់ គិតចាប់ពីកាលបរិច្ឆេទនៃការចុះបញ្ជីនេះតទៅ តាមលក្ខខ័ណ្ឌដូចខាងក្រោម :

១- នាមករណ៍របស់ក្រុមហ៊ុន : **សូឡារីស(ខេមបូឌា)**
SOLARIS (CAMBODIA) Co., Ltd.

អត្តលេខចុះបញ្ជីពាណិជ្ជកម្ម : CO. 2686/05E ចុះថ្ងៃទី ២០ ខែ ធ្នូ ឆ្នាំ ២០០៥

មានទ្រង់ទ្រាយជា : ក្រុមហ៊ុនឯកជនទទួលខុសត្រូវមានកំរិត

២- អភិបាលក្រុមហ៊ុន : លោក GILLES, JEAN-MARIE FONTAINE " តតីយជន " ប្រធានក្រុមប្រឹក្សាភិបាល
លោក JEAN-PHILIPPE,PIERRE, LOUIE PIEROT " តតីយជន " អភិបាល

៣- ដើមទុនក្រុមហ៊ុន : ចំនួន ២៤.000.000 រៀល

៤- ទីស្នាក់ការក្រុមហ៊ុន : ផ្ទះលេខ ១៥៣ AB មហាវិថីម៉ៅសេទុង សង្កាត់ទួលស្វាយព្រៃទី១ ខណ្ឌចំការមន រាជធានីភ្នំពេញ ។

៥- កម្មវត្ថុអាជីវកម្ម : -សេវាផ្នែកពត៌មានវិទ្យា
-សេវាផ្សព្វផ្សាយពត៌មានពាណិជ្ជកម្មតាម វិទ្យុ ទូរទស្សន៍ អ៊ិនធើណេត
-ពាណិជ្ជកម្ម : ទិញ លក់ ផ្លាស់ប្តូរទំនិញ នីហរ័ណ អាហរ័ណទំនិញគ្រប់ប្រភេទ នាំចូល ឱសថ សំភារៈបរិក្ខារពេទ្យគ្រប់ប្រភេទ
-ការជួលដាក់ឃ្លាំងនូវផលិតផល ទំនិញគ្រប់ប្រភេទ-ការជួសជុលសំភារៈ ទំនិញគ្រប់ប្រភេទ
-ប្តូរប្រាក់ ផលិត ទិញ លក់ គ្រឿងអលង្ការ
-មន្ទីរពេទ្យពិគ្រោះព្យាបាលជំងឺ
-បើកសាលារៀន
-សេវាយកកំរៃជើងសារ -ភ្នាក់ងារពាណិជ្ជកម្ម-តំណាងក្រុមហ៊ុនពាណិជ្ជកម្ម
-សេវាពិគ្រោះយោបល់លើផ្នែកហិរញ្ញវត្ថុ ពាណិជ្ជកម្ម

-សេវារកការងារជូនអតិថិជនធ្វើក្នុងនិងក្រៅប្រទេស

-បោះពុម្ពផ្សាយ

-ផលិតខ្សែភាពយន្ត វីដេអូ CD

-ដឹកជញ្ជូន : ផ្លូវទឹក ផ្លូវគោក ផ្លូវអាកាស -សេវាបញ្ជូន និងចែកចាយទំនិញ

-សាងសង់ ជួសជុល អាគារ ស្ពាន ថ្នល់

-ទេសចរណ៍ : សណ្ឋាគារ ភោជនីយដ្ឋាន មជ្ឈមណ្ឌលកំសាន្ត

-វិនិយោគលើវិស័យកសិកម្ម : ដាំដំណាំ ចិញ្ចឹមសត្វ

-វិនិយោគលើវិស័យឧស្សាហកម្ម : រោងចក្រ សិប្បកម្ម ។

៦- ថិរវេលា : ៩៩ ឆ្នាំ

ដើម្បីធ្វើប្រតិបត្តិការលើមុខជំនាញនីមួយៗ ក្រុមហ៊ុនត្រូវសុំការអនុញ្ញាតជាមុនពីក្រសួង ឬ ស្ថាប័ន ដែលគ្រប់គ្រងខជំនាញទាំងនោះ និងសុំការអនុញ្ញាតបើកទីតាំងទីស្នាក់ការរបស់ក្រុមហ៊ុន ពីអាជ្ញាធរដែនដី ។

អ្នកទទួលខុសត្រូវនៃក្រុមហ៊ុន ត្រូវអនុវត្តសមស្របទៅតាមច្បាប់ជាធរមាន ។

ទេសរដ្ឋមន្ត្រី

រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងពាណិជ្ជកម្ម

រដ្ឋលេខាធិការ

ខៀក-ប៊ុច

ចំលងជូន

- ក្រុមប្រឹក្សាអភិវឌ្ឍន៍កម្ពុជា
- ក្រសួងសង្គមកិច្ច អតីតយុទ្ធជន និងយុវនីតិសម្បទា
- ក្រសួង ការងារ និង បណ្តុះបណ្តាលវិជ្ជាជីវៈ
- ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ
- ក្រសួងសុខាភិបាល
- ក្រសួងទេសចរណ៍
- ក្រសួងពត៌មាន
- ធនាគារជាតិនៃកម្ពុជា
- ក្រសួងអប់រំយុវជន និងកីឡា
- ក្រសួងប្រៃសណីយ៍ និងទូរគមនាគមន៍
- ក្រសួងវប្បធម៌ និងវិចិត្រសិល្បៈ
- ក្រសួងសាធារណការ និងដឹកជញ្ជូន
- ក្រសួងរៀបចំដែនដី នគរូបនីយកម្ម និងសំណង់
- រដ្ឋលេខាធិការដ្ឋានអាកាសចរស៊ីវិល
- ក្រសួងកសិកម្ម រុក្ខា ប្រមាញ់ និងនេសាទ
- ក្រសួងឧស្សាហកម្ម រ៉ែ និងថាមពល
- អគ្គនាយកដ្ឋានរាជកិច្ច និង សេវាកុំព្យូទ័រ
- សាលាក្រុងភ្នំពេញ
- មន្ទីរពាណិជ្ជកម្មរាជធានី ភ្នំពេញ "មុខការ"
- ឯកសារ -កាលប្បវត្តិ

ក្រសួងពាណិជ្ជកម្ម
Ministry of Commerce
លេខ ០ ៤ ៥ ពណ.នគក

ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ
KINGDOM OF CAMBODIA
Nation - Religion - King

ភ្នំពេញថ្ងៃទី ០៤ ខែមករា ឆ្នាំ ២០០៦

លិខិតចូល
ថ្ងៃទី ១៤ ខែ ១ ឆ្នាំ ២០០៦

សេចក្តីសម្រេច រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងពាណិជ្ជកម្ម

សូមបញ្ជាក់ថា :

ក្រុមហ៊ុនពាណិជ្ជកម្មឯកជនមួយ ត្រូវបានចុះឈ្មោះក្នុងបញ្ជីពាណិជ្ជកម្ម និងទទួលស្គាល់ជានីតិបុគ្គលពេញលក្ខណៈច្បាប់ គិតចាប់ពីកាលបរិច្ឆេទនៃការចុះបញ្ជីនេះតទៅ តាមលក្ខខ័ណ្ឌដូចខាងក្រោម :

១- នាមករណ៍របស់ក្រុមហ៊ុន : **អ. ភី. អេច គ្រុប**
R. P. H GROUP Co.,Ltd.

អត្តលេខចុះបញ្ជីពាណិជ្ជកម្ម : Co. 8283/05P ចុះថ្ងៃទី ២៧ ខែ ធ្នូ ឆ្នាំ ២០០៥

មានទ្រង់ទ្រាយជា : ក្រុមហ៊ុនឯកជនទទួលខុសត្រូវមានកំរិត

២- អភិបាលក្រុមហ៊ុន : លោកស្រី **ខឌុ ខណ្ណារី** ប្រធានក្រុមប្រឹក្សាភិបាល
លោក **LE VAN CUNG** អភិបាល
លោកស្រី **TRAN THI PHAN** អភិបាល

៣- ដើមទុនក្រុមហ៊ុន : ចំនួន ២០.០០០.០០០ រៀល

៤- ទីស្នាក់ការក្រុមហ៊ុន : ផ្ទះលេខ ៦៣ A1 ផ្លូវលេខ ២៦១ សង្កាត់ទឹកល្អក់ទី៣ ខណ្ឌទួលគោក រាជធានីភ្នំពេញ ។

៥- កម្មវត្ថុអាជីវកម្ម : -ពាណិជ្ជកម្ម : ទិញ លក់ ផ្លាស់ប្តូរទំនិញ នីហរ័ណ អាហរ័ណទំនិញគ្រប់ប្រភេទ នាំចូល ឱសថ សំភារៈបរិក្ខារពេទ្យគ្រប់ប្រភេទ
-ការជួលដាក់ឃ្លាំងនូវផលិតផល ទំនិញគ្រប់ប្រភេទ-ការជួសជុលសំភារៈ ទំនិញគ្រប់ប្រភេទ
-ទិញ លក់ ជួល បញ្ចាំមូលនីធិពាណិជ្ជកម្ម-ទិញ លក់ ជួល ដីធ្លី ផ្ទះសំបែង
-ប្តូរប្រាក់ ផលិត ទិញ លក់ គ្រឿងអលង្ការ
-មន្ទីរពេទ្យពិគ្រោះព្យាបាលជំងឺ
-បើកសាលារៀន
-សេវាយកក់រៃជើងសារ -ភ្នាក់ងារពាណិជ្ជកម្ម -តំណាងពាណិជ្ជកម្ម
-សេវាពិគ្រោះយោបល់លើផ្នែកហិរញ្ញវត្ថុ ពាណិជ្ជកម្ម
-សេវារកការងារជូនអតិថិជនធ្វើក្នុងនិងក្រៅប្រទេស
-សេវាផ្សាយពាណិជ្ជកម្ម
-បោះពុម្ពផ្សាយ
-ផលិតខ្សែភាពយន្ត វីដេអូ CD
-ដឹកជញ្ជូន : ផ្លូវទឹក ផ្លូវគោក ផ្លូវអាកាស សេវាបញ្ជូន និងចែកចាយទំនិញ
-សេវាយកក់រៃជើងសារលើការដឹកជញ្ជូន

-សាងសង់ ជួសជុល អាគារ ស្ពាន ថ្នល់

-ទេសចរណ៍ : សណ្ឋាគារ ភោជនីយដ្ឋាន មជ្ឈមណ្ឌលកំសាន្ត

-វិនិយោគលើវិស័យកសិកម្ម : ដាំដំណាំ ចិញ្ចឹមសត្វ

-វិនិយោគលើវិស័យឧស្សាហកម្ម : រោងចក្រ សិប្បកម្ម ។

៦- ថិរវេលា : ៩៩ ឆ្នាំ

ដើម្បីធ្វើប្រតិបត្តិការលើមុខជំនាញនីមួយៗ ក្រុមហ៊ុនត្រូវសុំការអនុញ្ញាតជាមុនពីក្រសួង ឬ ស្ថាប័ន ដែលគ្រប់គ្រងមុខជំនាញទាំងនោះ និងសុំការអនុញ្ញាតបើកទីតាំងទីស្នាក់ការរបស់ក្រុមហ៊ុន ពីអាជ្ញាធរដែនដី ។

អ្នកទទួលខុសត្រូវនៃក្រុមហ៊ុន ត្រូវអនុវត្តសមស្របទៅតាមច្បាប់ជាធរមាន ។/

ទេសរដ្ឋមន្ត្រី

រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងពាណិជ្ជកម្ម

ជ.រដ្ឋលេខាធិការ

ចិន្ត_ប៊ុន

ចំលងជូន

- ក្រុមប្រឹក្សាអភិវឌ្ឍន៍កម្ពុជា
- ក្រសួងសង្គមកិច្ច អតីតយុទ្ធជន និងយុវនីតិសម្បទា
- ក្រសួង ការងារ និង បណ្តុះបណ្តាលវិជ្ជាជីវៈ
- ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ
- ក្រសួងសុខាភិបាល
- ក្រសួងទេសចរណ៍
- ក្រសួងពត៌មាន
- ធនាគារជាតិនៃកម្ពុជា
- ក្រសួងអប់រំយុវជន និងកីឡា
- ក្រសួងវប្បធម៌ និងវិចិត្រសិល្បៈ
- ក្រសួងសាធារណការ និងដឹកជញ្ជូន
- ក្រសួងរៀបចំដែនដី នគរូបនីយកម្ម និងសំណង់
- រដ្ឋលេខាធិការដ្ឋានអាកាសចរស៊ីវិល
- ក្រសួងកសិកម្ម រុក្ខា ប្រម៉ាញ់ និងនេសាទ
- ក្រសួងឧស្សាហកម្ម រ៉ែ និងថាមពល
- អគ្គនាយកដ្ឋានរាជកិច្ច និង សេវាកុំព្យូទ័រ
- សាលាក្រុងភ្នំពេញ
- មន្ទីរពាណិជ្ជកម្មរាជធានី ភ្នំពេញ "មុខការ"
- ឯកសារ -កាលប្បវត្តិ

ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ
KINGDOM OF CAMBODIA
Nation - Religion - King

ក្រសួងពាណិជ្ជកម្ម
Ministry of Commerce
លេខ ០៦០ ពណ.នតក

ភ្នំពេញថ្ងៃទី ០៦ ខែ មករា ឆ្នាំ ២០០៦

ឯកសារចូល
ថ្ងៃទី.........ខែ.........ឆ្នាំ20.....

ទេសរដ្ឋមន្ត្រី រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងពាណិជ្ជកម្ម

សូមបញ្ជាក់ថា :

ក្រុមហ៊ុនពាណិជ្ជកម្មឯកជនមួយ ត្រូវបានចុះឈ្មោះក្នុងបញ្ជីពាណិជ្ជកម្ម និងទទួលស្គាល់ជានីតិបុគ្គលពេញលក្ខណៈច្បាប់ គិតចាប់ពីកាលបរិច្ឆេទនៃការចុះបញ្ជីនេះតទៅ តាមលក្ខខ័ណ្ឌដូចខាងក្រោម :

១- នាមករណ៍របស់ក្រុមហ៊ុន : **វេង តុង ស្តារ អេឡិចត្រូនិក ខូ អិលធីឌី**
VENG TONG STAR ELECTRONICS Co.,Ltd.

អត្តលេខចុះបញ្ជីពាណិជ្ជកម្ម : Co. 8263/05P ចុះថ្ងៃទី ២២ ខែ ធ្នូ ឆ្នាំ ២០០៥

មានទ្រង់ទ្រាយជា : ក្រុមហ៊ុនឯកជនទទួលខុសត្រូវមានកំរិត

២- អភិបាលក្រុមហ៊ុន : លោក **ហ៊ុន ម៉ុនតុង** ប្រធានក្រុមប្រឹក្សាភិបាល
លោកស្រី **និន ស៊ាមលី** អភិបាល

៣- ដើមទុនក្រុមហ៊ុន : ចំនួន ៤០.០០០.០០០ រៀល

៤- ទីស្នាក់ការក្រុមហ៊ុន : ផ្ទះលេខ៣៤ Eo ផ្លូវលេខ១៦៤ សង្កាត់អូរឫស្សីទី៣ ខណ្ឌ៧មករា រាជធានីភ្នំពេញ

៥- កម្មវត្ថុអាជីវកម្ម : -ពាណិជ្ជកម្ម : ទិញ លក់ ផ្លាស់ប្តូរទំនិញ នីហរ័ណ អាហរ័ណទំនិញគ្រប់ប្រភេទ នាំចូល ឱសថ សំភារៈបរិក្ខារពេទ្យគ្រប់ប្រភេទ
-ការជួលដាក់ឃ្លាំងនូវផលិតផល ទំនិញគ្រប់ប្រភេទ-ការដូសដុលសំភារៈ ទំនិញគ្រប់ប្រភេទ
-ទិញ លក់ ជួល បញ្ចាំមូលនីធិពាណិជ្ជកម្ម-ទិញ លក់ ជួល ដីធ្លី ផ្ទះសំបែង
-ប្តូរប្រាក់ ផលិត ទិញ លក់ គ្រឿងអលង្ការ
-មន្ទីរពេទ្យពិគ្រោះព្យាបាលជំងឺ
-បើកសាលារៀន
-សេវាយកក់រំដោះឯកសារ -ភ្នាក់ងារពាណិជ្ជកម្ម -តំណាងពាណិជ្ជកម្ម
-សេវាពិគ្រោះយោបល់លើផ្នែកហិរញ្ញវត្ថុ ពាណិជ្ជកម្ម
-សេវារកការងារជូនអតិថិជនធ្វើក្នុងនិងក្រៅប្រទេស
-សេវាផ្សាយពាណិជ្ជកម្ម
-បោះពុម្ពផ្សាយ
-ផលិតខ្សែភាពយន្តវីដេអូ CD

-ដឹកជញ្ជូន : ផ្លូវទឹក ផ្លូវគោក ផ្លូវអាកាស -សេវាបញ្ជូន និងចែកចាយទំនិញ

-សេវាយកកំរៃជើងសារលើការដឹកជញ្ជូន

-សាងសង់ ជួសជុល អាគារ ស្ពាន ថ្នល់

-ទេសចរណ៍ : សណ្ឋាគារ ភោជនីយដ្ឋាន មជ្ឈមណ្ឌលកំសាន្ត

-វិនិយោគលើវិស័យកសិកម្ម : ដាំដំណាំ ចិញ្ចឹមសត្វ

-វិនិយោគលើវិស័យឧស្សាហកម្ម : រោងចក្រ សិប្បកម្ម

៦- ចិរវេលា : ៩៩ ឆ្នាំ

ដើម្បីធ្វើប្រតិបត្តិការលើមុខជំនាញនីមួយៗ ក្រុមហ៊ុនត្រូវសុំការអនុញ្ញាតជាមុនពីក្រសួង ឬ ស្ថាប័ន ដែលគ្រប់គ្រងមុខជំនាញទាំងនោះ និងសុំការអនុញ្ញាតបើកទីតាំងទីស្នាក់ការរបស់ក្រុមហ៊ុន ពីអាជ្ញាធរដែនដី ។

អ្នកទទួលខុសត្រូវនៃក្រុមហ៊ុន ត្រូវអនុវត្តសមស្របទៅតាមច្បាប់ជាធរមាន ។/.

ទេសរដ្ឋមន្ត្រី
រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងពាណិជ្ជកម្ម
រដ្ឋលេខាធិការ

ខៀវ_ម៉ុច

ចំលងជូន

- ក្រុមប្រឹក្សាអភិវឌ្ឍន៍កម្ពុជា
- ក្រសួងសង្គមកិច្ច អតីតយុទ្ធជន និងយុវនីតិសម្បទា
- ក្រសួង ការងារ និង បណ្តុះបណ្តាលវិជ្ជាជីវៈ
- ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ
- ក្រសួងសុខាភិបាល
- ក្រសួងទេសចរណ៍
- ក្រសួងពត៌មាន
- ធនាគារជាតិនៃកម្ពុជា
- ក្រសួងអប់រំ យុវជន និងកីឡា
- ក្រសួងវប្បធម៌ និងវិចិត្រសិល្បៈ
- ក្រសួងសាធារណការ និងដឹកជញ្ជូន
- ក្រសួងរៀបចំដែនដី នគរូបនីយកម្ម និងសំណង់
- រដ្ឋលេខាធិការដ្ឋានអាកាសចរស៊ីវិល
- ក្រសួងកសិកម្ម រុក្ខាប្រមាញ់ និងនេសាទ
- ក្រសួងឧស្សាហកម្ម រ៉ែ និងថាមពល
- អគ្គនាយកដ្ឋានរាជកិច្ច និង សេវាកុំព្យូទ័រ
- សាលាក្រុងភ្នំពេញ
- មន្ទីរពាណិជ្ជកម្មរាជធានី ភ្នំពេញ "មុខការ"
- ឯកសារ -កាលប្បវត្តិ

ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ
KINGDOM OF CAMBODIA
Nation - Religion - King

ក្រសួងពាណិជ្ជកម្ម
Ministry of Commerce
លេខ ០៦២ ពណ.ឧតក

ភ្នំពេញថ្ងៃទី ០៤ ខែមករា ឆ្នាំ ២០០៦

លិខិតចូល
ថ្ងៃទី ២៤ ខែ ៣ ឆ្នាំ 2006

ទេសរដ្ឋមន្ត្រី រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងពាណិជ្ជកម្ម

សូមបញ្ជាក់ថា :

ក្រុមហ៊ុនពាណិជ្ជកម្មឯកជនមួយ ត្រូវបានចុះឈ្មោះក្នុងបញ្ជីពាណិជ្ជកម្ម និងទទួលស្គាល់ជានីតិបុគ្គលពេញលក្ខណៈច្បាប់ គិតចាប់ពីកាលបរិច្ឆេទនៃការចុះបញ្ជីនេះតទៅ តាមលក្ខខ័ណ្ឌដូចខាងក្រោម :

១- នាមករណ៍របស់ក្រុមហ៊ុន : **ហ្គាស ខា (ខេមបូឌា)**

GAS CAR (CAMBODIA) Co.,Ltd.

អត្តលេខចុះបញ្ជីពាណិជ្ជកម្ម : Co. 2704/05E ចុះថ្ងៃទី ២៨ ខែ ធ្នូ ឆ្នាំ ២០០៥

មានទម្រង់ទ្រាយជា : សហគ្រាសឯកបុគ្គលទទួលខុសត្រូវមានកំរិត

២- អភិបាលក្រុមហ៊ុន : លោក SURACHAI SATTABAN

៣- ដើមទុនក្រុមហ៊ុន : ចំនួន ២០.០០០.០០០ រៀល

៤- ទីស្នាក់ការក្រុមហ៊ុន : ផ្ទះលេខ ៣២០ ផ្លូវលេខ ២៧១ សង្កាត់ទឹកថ្លា ខណ្ឌឫស្សីកែវ រាជធានីភ្នំពេញ

៥- កម្មវត្ថុអាជីវកម្ម : -ពាណិជ្ជកម្ម : ទិញ លក់ ផ្លាស់ប្តូរទំនិញ នីហរ័ណ អាហរ័ណទំនិញគ្រប់ប្រភេទ នាំចូល ឱសថ សំភារៈបរិក្ខារពេទ្យគ្រប់ប្រភេទ

-ការជួលដាក់ឃ្លាំងនូវផលិតផល ទំនិញគ្រប់ប្រភេទ-ការជួសជុលសំភារៈ ទំនិញគ្រប់ប្រភេទ

-ប្តូរប្រាក់ ផលិត ទិញ លក់ គ្រឿងអលង្ការ

-មន្ទីរពេទ្យពិគ្រោះព្យាបាលជំងឺ

-បើកសាលារៀន

-សេវាយកកំរៃជើងសារ -ភ្នាក់ងារពាណិជ្ជកម្ម -តំណាងពាណិជ្ជកម្ម

-សេវាពិគ្រោះយោបល់លើផ្នែកហិរញ្ញវត្ថុ ពាណិជ្ជកម្ម

-សេវារកការងារជូនអតិថិជនធ្វើនៅបរទេស

-សេវាផ្សាយពាណិជ្ជកម្ម

-បោះពុម្ពផ្សាយ

-ផលិតខ្សែភាពយន្តវីដេអូ

CD

-ដឹកជញ្ជូន : ផ្លូវទឹក ផ្លូវគោក ផ្លូវអាកាស -សេវាបញ្ជូន និងចែកចាយទំនិញ

-សេវាយកកំរៃជើងសារលើការដឹកជញ្ជូន

-សាងសង់ ជួសជុល អាគារ ស្ពាន ថ្នល់

-ទេសចរណ៍ : សណ្ឋាគារ ភោជនីយដ្ឋាន មជ្ឈមណ្ឌលកំសាន្ត

-វិនិយោគលើវិស័យកសិកម្ម : ដាំដំណាំ ចិញ្ចឹមសត្វ

-វិនិយោគលើវិស័យឧស្សាហកម្ម : រោងចក្រ សិប្បកម្ម

៦- ចិរវេលា : ៩៩ ឆ្នាំ

ដើម្បីធ្វើប្រតិបត្តិការលើមុខជំនាញនីមួយៗ ក្រុមហ៊ុនត្រូវសុំការអនុញ្ញាតជាមុនពីក្រសួង ឬ ស្ថាប័ន ដែលគ្រប់គ្រងមុខជំនាញទាំងនោះ និងសុំការអនុញ្ញាតបើកទីតាំងទីស្នាក់ការរបស់ក្រុមហ៊ុន ពីអាជ្ញាធរដែនដី ។

អ្នកទទួលខុសត្រូវនៃក្រុមហ៊ុន ត្រូវអនុវត្តសមស្របទៅតាមច្បាប់ជាធរមាន ។

ទេសរដ្ឋមន្ត្រី

រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងពាណិជ្ជកម្ម

ហត្ថលេខា និងត្រា៖ ចម ប្រសិទ្ធ

ឡិក-ប៊ុន

ចំលងជូន

- ក្រុមប្រឹក្សាអភិវឌ្ឍន៍កម្ពុជា
- ក្រសួងសង្គមកិច្ច អតីតយុទ្ធជន និងយុវនីតិសម្បទា
- ក្រសួង ការងារ និង បណ្តុះបណ្តាលវិជ្ជាជីវៈ
- ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ
- ក្រសួងសុខាភិបាល
- ក្រសួងទេសចរណ៍
- ក្រសួងពត៌មាន
- ធនាគារជាតិនៃកម្ពុជា
- ក្រសួងអប់រំ យុវជន និងកីឡា
- ក្រសួងវប្បធម៌ និងវិចិត្រសិល្បៈ
- ក្រសួងសាធារណការ និងដឹកជញ្ជូន
- ក្រសួងរៀបចំដែនដី នគរូបនីយកម្ម និងសំណង់
- រដ្ឋលេខាធិការដ្ឋានអាកាសចរស៊ីវិល
- ក្រសួងកសិកម្ម រុក្ខាប្រមាញ់ និងនេសាទ
- ក្រសួងឧស្សាហកម្ម រ៉ែ និងថាមពល
- អគ្គនាយកដ្ឋានរាជកិច្ច និង សេវាកុំព្យូទ័រ
- សាលាក្រុងភ្នំពេញ
- មន្ទីរពាណិជ្ជកម្មរាជធានី ភ្នំពេញ "មុខការ"
- ឯកសារ -កាលប្បវត្តិ

ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ
KINGDOM OF CAMBODIA
Nation - Religion - King

ក្រសួងពាណិជ្ជកម្ម
Ministry of Commerce
លេខ ០៦៣ ពណន.ឧកទ

[illegible]
ថ្ងៃទី 24 ខែ 3 ឆ្នាំ 2006

ភ្នំពេញថ្ងៃទី ០៤ ខែមករា ឆ្នាំ ២០០៦

ទេសរដ្ឋមន្ត្រី រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងពាណិជ្ជកម្ម

សូមបញ្ជាក់ថា :

ក្រុមហ៊ុនពាណិជ្ជកម្មឯកជនមួយ ត្រូវបានចុះឈ្មោះក្នុងបញ្ជីពាណិជ្ជកម្ម និងទទួលស្គាល់ជានីតិបុគ្គលពេញលក្ខណៈច្បាប់ គិតចាប់ពីកាលបរិច្ឆេទនៃការចុះបញ្ជីនេះតទៅ តាមលក្ខខ័ណ្ឌដូចខាងក្រោម :

១- នាមករណ៍របស់ក្រុមហ៊ុន	:	**ហ្គោលដេន បេ ឌីវេឡុបមេន ខូ អិលធីឌី**
		GOLDEN BAY DEVELOPMENT CO., LTD
អត្តលេខចុះបញ្ជីពាណិជ្ជកម្ម	:	Co. 8306/06P ចុះថ្ងៃទី ០៣ ខែ មករា ឆ្នាំ ២០០៦
មានទ្រង់ទ្រាយជា	:	ក្រុមហ៊ុនឯកជនទទួលខុសត្រូវមានកំរិត
២- អភិបាលក្រុមហ៊ុន	:	លោក **CHAN KAI SUEN** គតិយជន ប្រធានក្រុមប្រឹក្សាភិបាល
		លោក **អ៊ុ គីន** អភិបាល
		លោកស្រី **ជីវ សុខគីម** អភិបាល
៣- ដើមទុនក្រុមហ៊ុន	:	ចំនួន ២០.០០០.០០០ រៀល
៤- ទីស្នាក់ការក្រុមហ៊ុន	:	ផ្ទះលេខ ៤៧ ផ្លូវលេខ ៣៧៤ សង្កាត់ទួលស្វាយព្រៃទី១ ខណ្ឌចំការមន រាជធានីភ្នំពេញ
៥- កម្មវត្ថុអាជីវកម្ម	:	-ពាណិជ្ជកម្ម : ទិញ លក់ ផ្លាស់ប្តូរទំនិញ នីហរ័ណ អាហរ័ណទំនិញគ្រប់ប្រភេទ នាំចូល ឱសថ សំភារៈបរិក្ខារពេទ្យគ្រប់ប្រភេទ
		-ការជួលដាក់ឃ្លាំងទូវផលិតផល ទំនិញគ្រប់ប្រភេទ-ការជួសជុលសំភារៈ ទំនិញគ្រប់ប្រភេទ
		-ទិញ លក់ ជួល បញ្ចាំមូលនីធិពាណិជ្ជកម្ម-ទិញ លក់ ជួល ដីធ្លី ផ្ទះសំបែង
		-ប្តូរប្រាក់ ផលិត ទិញ លក់ គ្រឿងអលង្ការ
		-មន្ទីរពេទ្យពិគ្រោះព្យាបាលជំងឺ
		-បើកសាលារៀន
		-សេវាយកកំរៃជើងសារ -ភ្នាក់ងារពាណិជ្ជកម្ម -តំណាងពាណិជ្ជកម្ម
		-សេវាពិគ្រោះនិងផ្តល់យោបល់លើផ្នែកហិរញ្ញវត្ថុ ពាណិជ្ជកម្ម
		-សេវារកការងារជូនអតិថិជនធ្វើក្នុងនិងក្រៅប្រទេស
		-សេវាផ្សាយពាណិជ្ជកម្ម
		-បោះពុម្ពផ្សាយ
		-ផលិតខ្សែភាពយន្ត វីដេអូ CD

-ដឹកជញ្ជូន : ផ្លូវទឹក ផ្លូវគោក ផ្លូវអាកាស -សេវាបញ្ជូន និងចែកចាយទំនិញ
-សេវាយកកំរៃជើងសារលើការដឹកជញ្ជូន
-សាងសង់ ជួសជុល អាគារ ស្ពាន ថ្នល់
-ទេសចរណ៍ : សណ្ឋាគារ ភោជនីយដ្ឋាន មជ្ឈមណ្ឌលកំសាន្ត
-វិនិយោគលើវិស័យកសិកម្ម : ដាំដំណាំ ចិញ្ចឹមសត្វ
-វិនិយោគលើវិស័យឧស្សាហកម្ម : រោងចក្រ សិប្បកម្ម

៦- ថិរវេលា : ៩៩ ឆ្នាំ

ដើម្បីធ្វើប្រតិបត្តិការលើមុខជំនាញនីមួយៗ ក្រុមហ៊ុនត្រូវសុំការអនុញ្ញាតជាមុនពីក្រសួង ឬ ស្ថាប័ន ដែលគ្រប់គ្រងមុខជំនាញទាំងនោះ និងសុំការអនុញ្ញាតបើកទីតាំងទីស្នាក់ការរបស់ក្រុមហ៊ុន ពីអាជ្ញាធរដែនដី ។

អ្នកទទួលខុសត្រូវនៃក្រុមហ៊ុន ត្រូវអនុវត្តសមស្របទៅតាមច្បាប់ជាធរមាន ។ល

ជ.ទេសរដ្ឋមន្ត្រី
រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងពាណិជ្ជកម្ម
រដ្ឋលេខាធិការ

គឹម_ស៊ីថន

ចំលងជូន

- ក្រុមប្រឹក្សាអភិវឌ្ឍន៍កម្ពុជា
- ក្រសួងសង្គមកិច្ច អតីតយុទ្ធជន និងយុវនីតិសម្បទា
- ក្រសួង ការងារ និង បណ្តុះបណ្តាលវិជ្ជាជីវៈ
- ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ
- ក្រសួងសុខាភិបាល
- ក្រសួងទេសចរណ៍
- ក្រសួងពត៌មាន
- ធនាគារជាតិនៃកម្ពុជា
- ក្រសួងអប់រំ យុវជន និងកីឡា
- ក្រសួងវប្បធម៌ និងវិចិត្រសិល្បៈ
- ក្រសួងសាធារណការ និងដឹកជញ្ជូន
- ក្រសួងរៀបចំដែនដី នគរូបនីយកម្ម និងសំណង់
- រដ្ឋលេខាធិការដ្ឋានអាកាសចរស៊ីវិល
- ក្រសួងកសិកម្ម រុក្ខា ប្រមាញ់ និងនេសាទ
- ក្រសួងឧស្សាហកម្ម រ៉ែ និងថាមពល
- អគ្គនាយកដ្ឋានរាជកិច្ច និង សេវាកុំព្យូទ័រ
- សាលាក្រុងភ្នំពេញ
- មន្ទីរពាណិជ្ជកម្មរាជធានី ភ្នំពេញ "មុខការ"
- ឯកសារ -កាលប្បវត្តិ

ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ
KINGDOM OF CAMBODIA
Nation - Religion - King

ក្រសួងពាណិជ្ជកម្ម
Ministry of Commerce

លេខ ០៧៦ ពណ.នគក

ភ្នំពេញថ្ងៃទី ០៦ ខែមករា ឆ្នាំ ២០០៦

លិខិតចូល
ថ្ងៃទី២៤ ខែ៦ ឆ្នាំ២០០៦

ដែសរដ្ឋមន្ត្រី រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងពាណិជ្ជកម្ម

សូមបញ្ជាក់ថា :

ក្រុមហ៊ុនពាណិជ្ជកម្មឯកជនមួយ ត្រូវបានចុះឈ្មោះក្នុងបញ្ជីពាណិជ្ជកម្ម និងទទួលស្គាល់ជានីតិបុគ្គលពេញលក្ខណៈច្បាប់ គិតចាប់ពីកាលបរិច្ឆេទនៃការចុះបញ្ជីនេះតទៅ តាមលក្ខខ័ណ្ឌដូចខាងក្រោម :

១- នាមករណ៍របស់ក្រុមហ៊ុន : **ឈុន រតនៈ**

CHHUN RATTANAK Co., Ltd.

អត្តលេខចុះបញ្ជីពាណិជ្ជកម្ម : **Co. 8253/05P** ចុះថ្ងៃទី ១៩ ខែ ធ្នូ ឆ្នាំ ២០០៥

មានទម្រង់ទ្រាយជា : ក្រុមហ៊ុនឯកជនទទួលខុសត្រូវមានកំរិត

២- អភិបាលក្រុមហ៊ុន : លោក **លី គីមឈុន** ប្រធានក្រុមប្រឹក្សាភិបាល

លោក **ម៉ុង ប៊ុនថារ៉ា** អភិបាល

៣- ដើមទុនក្រុមហ៊ុន : ចំនួន ២០.០០០.០០០ រៀល

៤- ទីស្នាក់ការក្រុមហ៊ុន : ផ្ទះលេខ ៥ Eo ផ្លូវលេខ១៣៩ សង្កាត់វាលវង់ ខណ្ឌ៧មករា រាជធានីភ្នំពេញ

៥- កម្មវត្ថុអាជីវកម្ម : -ពាណិជ្ជកម្ម : ទិញ លក់ ផ្លាស់ប្តូរទំនិញ នីហរ័ណ អាហរ័ណទំនិញគ្រប់ប្រភេទ ពិសេសនាំចូល និងលក់ម៉ាស៊ីនបោះពុម្ព សំភារៈបោះពុម្ព ម៉ាស៊ីនថតចំលងរូបថត និងគ្រឿងបន្លាស់ សំភារៈការិយាល័យ ឱសថ សំភារៈបរិក្ខារពេទ្យគ្រប់ប្រភេទ

-ការជួលដាក់ឃ្លាំងនូវផលិតផល ទំនិញគ្រប់ប្រភេទ-ការដូសដុលសំភារៈ ទំនិញគ្រប់ប្រភេទ

-ទិញ លក់ ជួល បញ្ចាំមូលនីធិពាណិជ្ជកម្ម-ទិញ លក់ ជួល ដីធ្លី ផ្ទះសំបែង

-ប្តូរប្រាក់ ផលិត ទិញ លក់ គ្រឿងអលង្ការ

-មន្ទីរពេទ្យពិគ្រោះព្យាបាលជំងឺ

-បើកសាលារៀន

-សេវាយកក់រៃជើងសារ -ភ្នាក់ងារពាណិជ្ជកម្ម -តំណាងពាណិជ្ជកម្ម

-សេវាពិគ្រោះយោបល់លើផ្នែកហិរញ្ញវត្ថុ ពាណិជ្ជកម្ម

-សេវារកការងារជូនអតិថិជនធ្វើក្នុងនិងក្រៅប្រទេស

-សេវាផ្សាយពាណិជ្ជកម្ម

-បោះពុម្ពផ្សាយ

-ផលិតខ្សែភាពយន្ត វីដេអូ CD

-ដឹកជញ្ជូន : ផ្លូវទឹក ផ្លូវគោក ផ្លូវអាកាស -សេវាបញ្ជូន និងចែកចាយទំនិញ

-សេវាយកកំរៃជើងសារលើការដឹកជញ្ជូន

-សាងសង់ ជួសជុល អាគារ ស្ពាន ថ្នល់

-ទេសចរណ៍ : សណ្ឋាគារ ភោជនីយដ្ឋាន មជ្ឈមណ្ឌលកំសាន្ត

-វិនិយោគលើវិស័យកសិកម្ម : ដាំដំណាំ ចិញ្ចឹមសត្វ

-វិនិយោគលើវិស័យឧស្សាហកម្ម : រោងចក្រ សិប្បកម្ម

៦- ថិរវេលា : ៩៩ ឆ្នាំ

ដើម្បីធ្វើប្រតិបត្តិការលើមុខជំនាញនីមួយៗ ក្រុមហ៊ុនត្រូវសុំការអនុញ្ញាតជាមុនពីក្រសួង ឬ ស្ថាប័ន ដែលគ្រប់គ្រងមុខជំនាញទាំងនោះ និងសុំការអនុញ្ញាតបើកទីតាំងទីស្នាក់ការរបស់ក្រុមហ៊ុន ពីអាជ្ញាធរដែនដី ។

អ្នកទទួលខុសត្រូវនៃក្រុមហ៊ុន ត្រូវអនុវត្តសមស្របទៅតាមច្បាប់ជាធរមាន ។

ជ.ទេសរដ្ឋមន្ត្រី
រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងពាណិជ្ជកម្ម
រដ្ឋលេខាធិការ

គីម_ស៊ីថន

ចំលងជូន

- ក្រុមប្រឹក្សាអភិវឌ្ឍន៍កម្ពុជា
- ក្រសួងសង្គមកិច្ច អតីតយុទ្ធជន និងយុវនីតិសម្បទា
- ក្រសួង ការងារ និង បណ្តុះបណ្តាលវិជ្ជាជីវៈ
- ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ
- ក្រសួងសុខាភិបាល
- ក្រសួងទេសចរណ៍
- ក្រសួងពត៌មាន
- ធនាគារជាតិនៃកម្ពុជា
- ក្រសួងអប់រំ យុវជន និងកីឡា
- ក្រសួងវប្បធម៌ និងវិចិត្រសិល្បៈ
- ក្រសួងសាធារណការ និងដឹកជញ្ជូន
- ក្រសួងរៀបចំដែនដី នគរូបនីយកម្ម និងសំណង់
- រដ្ឋលេខាធិការដ្ឋានអាកាសចរស៊ីវិល
- ក្រសួងកសិកម្ម រុក្ខាប្រម៉ាញ់ និងនេសាទ
- ក្រសួងឧស្សាហកម្ម រ៉ែ និងថាមពល
- អគ្គនាយកដ្ឋានរាជកិច្ច និង សេវាកុំព្យូទ័រ
- សាលាក្រុងភ្នំពេញ
- មន្ទីរពាណិជ្ជកម្មរាជធានី ភ្នំពេញ "មុខការ"
- ឯកសារ -កាលប្បវត្តិ

ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ
KINGDOM OF CAMBODIA
Nation - Religion - King

ក្រសួងពាណិជ្ជកម្ម
Ministry of Commerce
លេខ ០៦៧ ពណ.ឧតក

ភ្នំពេញថ្ងៃទី ០៤ ខែមករា ឆ្នាំ ២០០៦

ចូលបញ្ជី
ថ្ងៃទី ២៤ ខែ ១ ឆ្នាំ ២០០៦

ទេសរដ្ឋមន្ត្រី រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងពាណិជ្ជកម្ម

សូមបញ្ជាក់ថា :

ក្រុមហ៊ុនពាណិជ្ជកម្មឯកជនមួយ ត្រូវបានចុះឈ្មោះក្នុងបញ្ជីពាណិជ្ជកម្ម និងទទួលស្គាល់ជានីតិបុគ្គលពេញលក្ខណៈច្បាប់ គិតចាប់ពីកាលបរិច្ឆេទនៃការចុះបញ្ជីនេះតទៅ តាមលក្ខខ័ណ្ឌដូចខាងក្រោម :

១- នាមករណ៍របស់ក្រុមហ៊ុន : **ជេនិស៊ីស (ខេមបូឌា)**

GENESIS (CAMBODIA) Co.,Ltd.

អត្តលេខចុះបញ្ជីពាណិជ្ជកម្ម : Co. 2711/06E ចុះថ្ងៃទី ០៣ ខែ មករា ឆ្នាំ២០០៦

មានទ្រង់ទ្រាយជា : សហគ្រាសឯកបុគ្គលទទួលខុសត្រូវមានកំរិត

២- អភិបាលក្រុមហ៊ុន : លោក NG SEE SEONG

៣- ដើមទុនក្រុមហ៊ុន : ចំនួន ២០.០០០.០០០ រៀល

៤- ទីស្នាក់ការក្រុមហ៊ុន : ផ្ទះលេខ ៤២២ មហាវិថីព្រះមុនីវង្ស សង្កាត់បឹងកេងកងទី១ ខណ្ឌចំការមន រាជធានីភ្នំពេញ ។

៥- កម្មវត្ថុអាជីវកម្ម : -ពាណិជ្ជកម្ម : ទិញ លក់ ផ្លាស់ប្តូរទំនិញ នីហរណ៍ អាហរណ៍ទំនិញគ្រប់ប្រភេទ នាំចូល ឱសថ សំភារៈបរិក្ខារពេទ្យគ្រប់ប្រភេទ

-ការជួលដាក់ឃ្លាំងនូវផលិតផល ទំនិញគ្រប់ប្រភេទ-ការជួសជុលសំភារៈ ទំនិញគ្រប់ប្រភេទ

-ប្តូរប្រាក់ ផលិត ទិញ លក់ គ្រឿងអលង្ការ

-មន្ទីរពេទ្យពិគ្រោះព្យាបាលជំងឺ

-បើកសាលារៀន

-សេវាយកកំរៃជើងសារ -ភ្នាក់ងារពាណិជ្ជកម្ម -តំណាងពាណិជ្ជកម្ម

-សេវាពិគ្រោះយោបល់លើផ្នែកហិរញ្ញវត្ថុ ពាណិជ្ជកម្ម

-សេវារកការងារជូនអតិថិជនធ្វើក្នុងនិងក្រៅប្រទេស

-សេវាផ្សាយពាណិជ្ជកម្ម

-បោះពុម្ពផ្សាយ

-ផលិតខ្សែភាពយន្តវីដេអូ CD

-ដឹកជញ្ជូន : ផ្លូវទឹក ផ្លូវគោក ផ្លូវអាកាស -សេវាបញ្ជូន និងផ្ទេរប្រាយទំនិញ

-សេវាយកកំរៃជើងសារលើការដឹកជញ្ជូន

-សាងសង់ ជួសជុល អាគារ ស្ពាន ថ្នល់

-ទេសចរណ៍ : សណ្ឋាគារ ភោជនីយដ្ឋាន មជ្ឈមណ្ឌលកំសាន្ត

-វិនិយោគលើវិស័យកសិកម្ម : ដាំដំណាំ ចិញ្ចឹមសត្វ

-វិនិយោគលើវិស័យឧស្សាហកម្ម : រោងចក្រ សិប្បកម្ម ។

៦- ថិរវេលា : ៩៩ ឆ្នាំ

ដើម្បីធ្វើប្រតិបត្តិការលើមុខជំនាញនីមួយៗ ក្រុមហ៊ុនត្រូវសុំការអនុញ្ញាតជាមុនពីក្រសួង ឬ ស្ថាប័ន ដែលគ្រប់គ្រងមុខជំនាញទាំងនោះ និងសុំការអនុញ្ញាតបើកទីតាំងទីស្នាក់ការរបស់ក្រុមហ៊ុន ពីអាជ្ញាធរដែនដី ។

អ្នកទទួលខុសត្រូវនៃក្រុមហ៊ុន ត្រូវអនុវត្តសមស្របទៅតាមច្បាប់ជាធរមាន ។/

ជ.ទេសរដ្ឋមន្ត្រី

រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងពាណិជ្ជកម្ម

រដ្ឋលេខាធិការ

គឹម_ស៊ីថន

ចំលងជូន

- ក្រុមប្រឹក្សាអភិវឌ្ឍន៍កម្ពុជា
- ក្រសួងសង្គមកិច្ច អតីតយុទ្ធជន និងយុវនីតិសម្បទា
- ក្រសួង ការងារ និង បណ្តុះបណ្តាលវិជ្ជាជីវៈ
- ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ
- ក្រសួងសុខាភិបាល
- ក្រសួងទេសចរណ៍
- ក្រសួងពតិមាន
- ធនាគារជាតិនៃកម្ពុជា
- ក្រសួងអប់រំយុវជន និងកីឡា
- ក្រសួងវប្បធម៌ និងវិចិត្រសិល្បៈ
- ក្រសួងសាធារណការ និងដឹកជញ្ជូន
- ក្រសួងរៀបចំដែនដី នគរូបនីយកម្ម និងសំណង់
- រដ្ឋលេខាធិការដ្ឋានអាកាសចរស៊ីវិល
- ក្រសួងកសិកម្ម រុក្ខា ប្រម៉ាញ់ និងនេសាទ
- ក្រសួងឧស្សាហកម្ម រ៉ែ និងថាមពល
- អគ្គនាយកដ្ឋានរាជកិច្ច និង សេវាកុំព្យូទ័រ
- សាលាក្រុងភ្នំពេញ
- មន្ទីរពាណិជ្ជកម្មរាជធានី ភ្នំពេញ "មុខការ"
- ឯកសារ -កាលប្បវត្តិ

ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ
KINGDOM OF CAMBODIA
Nation - Religion - King

ក្រសួងពាណិជ្ជកម្ម
Ministry of Commerce

លេខ ៦៦៤ ពណ.ឧតក

ភ្នំពេញថ្ងៃទី ០៤ ខែ មករា ឆ្នាំ ២០០៦

ចំលងត្រឹមត្រូវ
ថ្ងៃទី ២៤ ខែ ៣ ឆ្នាំ 2006

...ទេសរដ្ឋមន្ត្រី រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងពាណិជ្ជកម្ម

សូមបញ្ជាក់ថា :

ក្រុមហ៊ុនពាណិជ្ជកម្មឯកជនមួយ ត្រូវបានចុះឈ្មោះក្នុងបញ្ជីពាណិជ្ជកម្ម និងទទួលស្គាល់ជានីតិបុគ្គលពេញលក្ខណៈច្បាប់ គិតចាប់ពីកាលបរិច្ឆេទនៃការចុះបញ្ជីនេះតទៅ តាមលក្ខខណ្ឌដូចខាងក្រោម :

១- នាមករណ៍របស់ក្រុមហ៊ុន : **អាយ អិន អេស -ភី ជី (ខេមបូឌា)**
INS-PG (CAMBODIA) Co., Ltd.

អត្តលេខចុះបញ្ជីពាណិជ្ជកម្ម : Co. 8302/06P ចុះថ្ងៃទី ០៣ ខែ មករា ឆ្នាំ ២០០៦

មានទ្រង់ទ្រាយជា : ក្រុមហ៊ុនឯកជនទទួលខុសត្រូវមានកំរិត

២- អភិបាលក្រុមហ៊ុន : លោក **ចៅ ឈឿង** ប្រធានក្រុមប្រឹក្សាភិបាល
លោកស្រី **ទន់ ម៉េង** អភិបាល
លោកស្រី **ចៅ ឈានី** អភិបាល

៣- ដើមទុនក្រុមហ៊ុន : ចំនួន ២០.០០០.០០០ រៀល

៤- ទីស្នាក់ការក្រុមហ៊ុន : ផ្ទះលេខ៣៤ Eo ផ្លូវលេខ២៨៨ សង្កាត់អូរឡាំពិក ខណ្ឌចំការមន រាជធានីភ្នំពេញ

៥- កម្មវត្ថុអាជីវកម្ម : -ពាណិជ្ជកម្ម : ទិញ លក់ ផ្លាស់ប្តូរទំនិញ នីហរណ៍ អាហរណ៍ទំនិញគ្រប់ប្រភេទ នាំចូល ឱសថ សំភារៈបរិក្ខារពេទ្យគ្រប់ប្រភេទ
-ការជួលដាក់ឃ្លាំងនូវផលិតផល ទំនិញគ្រប់ប្រភេទ-ការជួសជុលសំភារៈ ទំនិញគ្រប់ប្រភេទ
-ទិញ លក់ ជួល បញ្ចាំមូលនិធិពាណិជ្ជកម្ម-ទិញ លក់ ជួល ដីធ្លី ផ្ទះសំបែង
-ប្តូរប្រាក់ ផលិត ទិញ លក់ គ្រឿងអលង្ការ
-មន្ទីរពេទ្យពិគ្រោះព្យាបាលជំងឺ
-បើកសាលារៀន
-សេវាយកកំរៃជើងសារ -ភ្នាក់ងារពាណិជ្ជកម្ម -តំណាងពាណិជ្ជកម្ម
-សេវាពិគ្រោះនិងផ្តល់យោបល់លើផ្នែកហិរញ្ញវត្ថុ ពាណិជ្ជកម្ម
-សេវារកការងារជូនអតិថិជនធ្វើក្នុងនិងក្រៅប្រទេស
-សេវាផ្សាយពាណិជ្ជកម្ម
-បោះពុម្ពផ្សាយ
-ផលិតខ្សែភាពយន្តវីដេអូ CD
-ដឹកជញ្ជូន : ផ្លូវទឹក ផ្លូវគោក ផ្លូវអាកាស -សេវាបញ្ជូន និងកែច្នៃទំនិញ

-សេវាយកកំរៃជើងសារលើការដឹកជញ្ជូន

-សាងសង់ ជួសជុល អាគារ ស្ពាន ថ្នល់

-ទេសចរណ៍ : សណ្ឋាគារ ភោជនីយដ្ឋាន មជ្ឈមណ្ឌលកំសាន្ត

-វិនិយោគលើវិស័យកសិកម្ម : ដាំដុះដំណាំ ចិញ្ចឹមសត្វ

-វិនិយោគលើវិស័យឧស្សាហកម្ម : រោងចក្រ សិប្បកម្ម

៦- ចិរវេលា : ៩៩ ឆ្នាំ

ដើម្បីធ្វើប្រតិបត្តិការលើមុខជំនាញនីមួយៗ ក្រុមហ៊ុនត្រូវសុំការអនុញ្ញាតជាមុនពីក្រសួង ឬ ស្ថាប័ន ដែលគ្រប់គ្រងមុខជំនាញទាំងនោះ និងសុំការអនុញ្ញាតបើកទីតាំងទីស្នាក់ការរបស់ក្រុមហ៊ុន ពីអាជ្ញាធរដែនដី ។

អ្នកទទួលខុសត្រូវនៃក្រុមហ៊ុន ត្រូវអនុវត្តសមស្របទៅតាមច្បាប់ជាធរមាន ។

ជ.ទេសរដ្ឋមន្ត្រី

រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងពាណិជ្ជកម្ម

រដ្ឋលេខាធិការ

គីម_ស៊ីថន

ចំលងជូន

- ក្រុមប្រឹក្សាអភិវឌ្ឍន៍កម្ពុជា
- ក្រសួងសង្គមកិច្ច អតីតយុទ្ធជន និងយុវនីតិសម្បទា
- ក្រសួង ការងារ និង បណ្តុះបណ្តាលវិជ្ជាជីវៈ
- ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ
- ក្រសួងសុខាភិបាល
- ក្រសួងទេសចរណ៍
- ក្រសួងពត៌មាន
- ធនាគារជាតិនៃកម្ពុជា
- ក្រសួងអប់រំ យុវជន និងកីឡា
- ក្រសួងវប្បធម៌ និងវិចិត្រសិល្បៈ
- ក្រសួងសាធារណការ និងដឹកជញ្ជូន
- ក្រសួងរៀបចំដែនដី នគរូបនីយកម្ម និងសំណង់
- រដ្ឋលេខាធិការដ្ឋានអាកាសចរស៊ីវិល
- ក្រសួងកសិកម្ម រុក្ខាប្រមាញ់ និងនេសាទ
- ក្រសួងឧស្សាហកម្ម រ៉ែ និងថាមពល
- អគ្គនាយកដ្ឋានរាជកិច្ច និង សេវាកុំព្យូទ័រ
- សាលាក្រុងភ្នំពេញ
- មន្ទីរពាណិជ្ជកម្មរាជធានី ភ្នំពេញ "មុខការ"
- ឯកសារ -កាលប្បវត្តិ

ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ
KINGDOM OF CAMBODIA
Nation - Religion - King

ក្រសួងពាណិជ្ជកម្ម
Ministry of Commerce
លេខ ០៦៥ ពណ.នគក

ភ្នំពេញថ្ងៃទី ០៥ ខែ ០៣ ឆ្នាំ ២០០៦

ចំលងចេញដូចច្បាប់ដើម ថ្ងៃទី 24 ខែ 8 ឆ្នាំ 20.06

ទេសរដ្ឋមន្ត្រី រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងពាណិជ្ជកម្ម

សូមបញ្ជាក់ថា :

ក្រុមហ៊ុនពាណិជ្ជកម្មឯកជនមួយ ត្រូវបានចុះឈ្មោះក្នុងបញ្ជីពាណិជ្ជកម្ម និងទទួលស្គាល់ជានីតិបុគ្គលពេញលក្ខណៈច្បាប់ គិតចាប់ពីកាលបរិច្ឆេទនៃការចុះបញ្ជីនេះតទៅ តាមលក្ខខ័ណ្ឌដូចខាងក្រោម :

១- នាមករណ៍របស់ក្រុមហ៊ុន : **ឃ្យូហ្សេតអាយ/ឌីអិនអេ អេនើជី (ខេមបូឌា)**

QZI/DNA ENERGY (CAMBODIA) Co.,Ltd.

អត្តលេខចុះបញ្ជីពាណិជ្ជកម្ម : Co. 2713/06E ចុះថ្ងៃទី ០៣ ខែ មករា ឆ្នាំ ២០០៦

មានទម្រង់ទ្រាយជា : ក្រុមហ៊ុនឯកជនទទួលខុសត្រូវមានកំរិត

២- អភិបាលក្រុមហ៊ុន : លោក LIU, CHANG- WEI " តតីយជន " ប្រធានក្រុមប្រឹក្សាភិបាល
លោក វ័ន្ត ណារ៉ា " តតីយជន " អភិបាល

៣- ដើមទុនក្រុមហ៊ុន : ចំនួន ២០.០០០.០០០ រៀល

៤- ទីស្នាក់ការក្រុមហ៊ុន : ផ្ទះលេខ ២២ Eo ផ្លូវលេខ ១៧២ សង្កាត់ផ្សារថ្មីទី៣ ខណ្ឌដូនពេញ រាជធានីភ្នំពេញ ។

៥- កម្មវត្ថុអាជីវកម្ម : -ពាណិជ្ជកម្ម : ទិញ លក់ ផ្លាស់ប្តូរទំនិញ នីហរ័ណ អាហរ័ណទំនិញ ពិសេសនាំចូល ឱសថ និងសំភារៈបរិក្ខាពេទ្យគ្រប់ប្រភេទ
-ការជួលដាក់ឃ្លាំងទុកផលិតផល ទំនិញគ្រប់ប្រភេទ-ការជួសជុលសំភារៈទំនិញគ្រប់ប្រភេទ
-មន្ទីរពេទ្យពិគ្រោះ និងព្យាបាលជំងឺ
-បើកសាលារៀន
-សេវា ទិញ លក់ ជួសជុល កុំព្យូទ័រ សំភារៈបរិក្ខាអគ្គីសនី និងអេឡិចត្រូនិច
-សេវាយកកំរៃជើងសារ -ភ្នាក់ងារពាណិជ្ជកម្ម -តំណាងពាណិជ្ជកម្ម
-សេវាពិគ្រោះយោបល់លើផ្នែកហិរញ្ញវត្ថុ ពាណិជ្ជកម្ម
-សេវារកការងារជូនអតិថិជនធ្វើក្នុងនិងក្រៅប្រទេស
-សេវាផ្សាយពាណិជ្ជកម្ម
-បោះពុម្ពផ្សាយ
-ផលិតខ្សែភាពយន្ត និងវីដេអូ CD
-ដឹកជញ្ជូន : ផ្លូវទឹក ផ្លូវគោក ផ្លូវអាកាស -សេវាបញ្ជូនទំនិញ និងថែរក្សាទំនិញ
-សាងសង់ ជួសជុល អាគារ ស្ពាន ថ្នល់ កំពង់ផែ ស្ថានីយ៍ប្រេង -ឧស្ម័នគ្រប់ប្រភេទ
-ទេសចរណ៍ : សណ្ឋាគារ ភោជនីយដ្ឋាន មជ្ឈមណ្ឌលកំសាន្ត
-វិនិយោគលើវិស័យកសិកម្ម : ដាំដំណាំកសិ-ឧស្សាហកម្ម ចិញ្ចឹមសត្វ

-វិនិយោគលើវិស័យឧស្សាហកម្ម : សិប្បកម្ម រោងចក្រ ពិសេសរោងចក្រចំរាញ់ប្រេងឆៅនិងឧស្ម័នគ្រប់ប្រភេទ ស្តុកធនធានប្រេង-ឧស្ម័ន ផលិតផលសំរេចគ្រប់ប្រភេទ និងការចែកចាយក្នុង និងក្រៅប្រទេស

-វិនិយោគលើផ្នែកថាមពល : រួមមាន វារីអគ្គិសនី ម៉ាស៊ីនភ្លើងប្រើប្រេងឥន្ធនៈ ឧស្ម័ន ធ្យូងថ្ម ពន្លឺព្រះអាទិត្យ ខ្យល់ និង ខ្សែបណ្តាញចែកចាយ

៦- ចិរវេលា : ៩៩ ឆ្នាំ

ដើម្បីធ្វើប្រតិបត្តិការលើមុខជំនាញនីមួយៗ ក្រុមហ៊ុនត្រូវសុំការអនុញ្ញាតជាមុនពីក្រសួង ឬ ស្ថាប័ន ដែលគ្រប់គ្រងមុខជំនាញទាំងនោះ និងសុំការអនុញ្ញាតបើកទីតាំងទីស្នាក់ការរបស់ក្រុមហ៊ុន ពីអាជ្ញាធរដែនដី ។

អ្នកទទួលខុសត្រូវនៃក្រុមហ៊ុន ត្រូវអនុវត្តសមស្របទៅតាមច្បាប់ជាធរមាន ។/

ជ.រនសរដ្ឋមន្ត្រី

រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងពាណិជ្ជកម្ម

រដ្ឋលេខាធិការ

ទឹម_ស៊ីផន

ចំលងជូន

- ក្រុមប្រឹក្សាអភិវឌ្ឍន៍កម្ពុជា
- ក្រសួងសង្គមកិច្ច អតីតយុទ្ធជន និងយុវនីតិសម្បទា
- ក្រសួង ការងារ និង បណ្តុះបណ្តាលវិជ្ជាជីវៈ
- ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ
- ក្រសួងសុខាភិបាល
- ក្រសួងទេសចរណ៍
- ក្រសួងពត៌មាន
- ធនាគារជាតិនៃកម្ពុជា
- ក្រសួងអប់រំយុវជន និងកីឡា
- ក្រសួងវប្បធម៌ និងវិចិត្រសិល្បៈ
- ក្រសួងសាធារណការ និងដឹកជញ្ជូន
- ក្រសួងរៀបចំដែនដី នគរូបនីយកម្ម និងសំណង់
- រដ្ឋលេខាធិការដ្ឋានអាកាសចរស៊ីវិល
- ក្រសួងកសិកម្ម រុក្ខា ប្រម៉ាញ់ និងនេសាទ
- ក្រសួងឧស្សាហកម្ម រ៉ែ និងថាមពល
- អគ្គនាយកដ្ឋានរាជកិច្ច និង សេវាកុំព្យូទ័រ
- សាលាក្រុងភ្នំពេញ
- មន្ទីរពាណិជ្ជកម្មរាជធានី ភ្នំពេញ "មុខការ"
- ឯកសារ -កាលប្បវត្តិ

ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ
KINGDOM OF CAMBODIA
Nation - Religion - King

ក្រសួងពាណិជ្ជកម្ម
Ministry of Commerce
លេខ ០៧០ ពណ.នគក

ភ្នំពេញថ្ងៃទី ០៤ ខែមករា ឆ្នាំ ២០០៦

[illegible]
ថ្ងៃទី ១៤ ខែ ៣ ឆ្នាំ 2006

ទេសរដ្ឋមន្ត្រី រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងពាណិជ្ជកម្ម

សូមបញ្ជាក់ថា :

ក្រុមហ៊ុនពាណិជ្ជកម្មឯកជនមួយ ត្រូវបានចុះឈ្មោះក្នុងបញ្ជីពាណិជ្ជកម្ម និងទទួលស្គាល់ជានីតិបុគ្គលពេញលក្ខណៈច្បាប់ គិតចាប់ពីកាលបរិច្ឆេទនៃការចុះបញ្ជីនេះតទៅ តាមលក្ខខ័ណ្ឌដូចខាងក្រោម :

១- នាមករណ៍របស់ក្រុមហ៊ុន : **មេហ្គា ផែកឃីជីង**

MEGA PACKAGING Co.,Ltd.

អត្តលេខចុះបញ្ជីពាណិជ្ជកម្ម : Co. 2703/05E ចុះថ្ងៃទី ២៧ ខែ ធ្នូ ឆ្នាំ ២០០៥

មានទ្រង់ទ្រាយជា : ក្រុមហ៊ុនឯកជនទទួលខុសត្រូវមានកំរិត

២- អភិបាលក្រុមហ៊ុន : លោក WONG ING YONG ប្រធានក្រុមប្រឹក្សាភិបាល

លោក NGU TIEN KUI អភិបាល

៣- ដើមទុនក្រុមហ៊ុន : ចំនួន ២០.០០០.០០០ រៀល

៤- ទីស្នាក់ការក្រុមហ៊ុន : ផ្ទះលេខ១៦១ E1 ផ្លូវព្រះស៊ីសុវត្ថិ សង្កាត់ផ្សារកណ្តាលទី១ ខណ្ឌដូនពេញ រាជធានីភ្នំពេញ

៥- កម្មវត្ថុអាជីវកម្ម : -វិនិយោគលើវិស័យឧស្សាហកម្ម : រោងចក្រ សិប្បកម្ម-ពិសេសសិប្បកម្មផលិតសំបកកេស

-ពាណិជ្ជកម្ម : ទិញ លក់ ផ្លាស់ប្តូរទំនិញ នីហរណ៍ អាហរណ៍ទំនិញគ្រប់ប្រភេទ នាំចូល ឱសថ សំភារៈបរិក្ខារពេទ្យគ្រប់ប្រភេទ

-ការដួលដាក់ឃ្លាំងនូវផលិតផល ទំនិញគ្រប់ប្រភេទ-ការដួសជុលសំភារៈ ទំនិញគ្រប់ប្រភេទ

-ប្តូរប្រាក់ ផលិត ទិញ លក់ គ្រឿងអលង្ការ

-មន្ទីរពេទ្យពិគ្រោះព្យាបាលជំងឺ

-បើកសាលារៀន

-សេវាយកកំរៃជើងសារ -ភ្នាក់ងារពាណិជ្ជកម្ម -តំណាងពាណិជ្ជកម្ម

-សេវាពិគ្រោះយោបល់លើផ្នែកហិរញ្ញវត្ថុ ពាណិជ្ជកម្ម

-សេវារកការងារជូនពលរដ្ឋ [illegible] ក្នុងនិងក្រៅប្រទេស

-សេវាផ្សព្វផ្សាយពាណិជ្ជកម្ម

-បោះពុម្ពផ្សាយ

-ផលិតខ្សែភាពយន្តវីដេអូ CD

-ដឹកជញ្ជូន : ផ្លូវទឹក ផ្លូវគោក ផ្លូវអាកាស -សេវាបញ្ជូន និងចែកចាយទំនិញ

-សេវាយកកំរៃជើងសារលើការដឹកជញ្ជូន

-សាងសង់ ផ្លូវថ្នល់ អាគារ ស្ពាន ថ្នល់

-ទេសចរណ៍ : សណ្ឋាគារ ភោជនីយដ្ឋាន មជ្ឈមណ្ឌលកំសាន្ត

-វិនិយោគលើវិស័យកសិកម្ម : ដាំដំណាំ ចិញ្ចឹមសត្វ

៦- ចិរវេលា : ៩៩ ឆ្នាំ

ដើម្បីធ្វើប្រតិបត្តិការលើមុខជំនាញនីមួយៗ ក្រុមហ៊ុនត្រូវសុំការអនុញ្ញាតជាមុនពីក្រសួង ឬ ស្ថាប័ន ដែលគ្រប់គ្រងមុខជំនាញទាំងនោះ និងសុំការអនុញ្ញាតបើកទីតាំងទីស្នាក់ការរបស់ក្រុមហ៊ុន ពីអាជ្ញាធរដែនដី ។

អ្នកទទួលខុសត្រូវនៃក្រុមហ៊ុន ត្រូវអនុវត្តសមស្របទៅតាមច្បាប់ជាធរមាន ។/

៤. ទេសរដ្ឋមន្ត្រី

រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងពាណិជ្ជកម្ម

រដ្ឋលេខាធិការ

គឹម_ស៊ីថន

ចំលងជូន

- ក្រុមប្រឹក្សាអភិវឌ្ឍន៍កម្ពុជា
- ក្រសួងសង្គមកិច្ច អតីតយុទ្ធជន និងយុវនីតិសម្បទា
- ក្រសួង ការងារ និង បណ្តុះបណ្តាលវិជ្ជាជីវៈ
- ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ
- ក្រសួងសុខាភិបាល
- ក្រសួងទេសចរណ៍
- ក្រសួងពត៌មាន
- ធនាគារជាតិនៃកម្ពុជា
- ក្រសួងអប់រំ យុវជន និងកីឡា
- ក្រសួងវប្បធម៌ និងវិចិត្រសិល្បៈ
- ក្រសួងសាធារណការ និងដឹកជញ្ជូន
- ក្រសួងរៀបចំដែនដី នគរូបនីយកម្ម និងសំណង់
- រដ្ឋលេខាធិការដ្ឋានអាកាសចរស៊ីវិល
- ក្រសួងកសិកម្ម រុក្ខាប្រមាញ់ និងនេសាទ
- ក្រសួងឧស្សាហកម្ម រ៉ែ និងថាមពល
- អគ្គនាយកដ្ឋានរាជកិច្ច និង សេវាកុំព្យូទ័រ
- សាលាក្រុងភ្នំពេញ
- មន្ទីរពាណិជ្ជកម្មរាជធានី ភ្នំពេញ "មុខការ"
- ឯកសារ -កាលប្បវត្តិ

ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ
KINGDOM OF CAMBODIA
Nation - Religion - King

ក្រសួងពាណិជ្ជកម្ម
Ministry of Commerce
លេខ ០៣៤ ពណ.ឧតក

ភ្នំពេញថ្ងៃទី ០៤ ខែ ឧសភា ឆ្នាំ ២០០៦

ពិនិត្យរួច
ថ្ងៃទី២៤...ខែ...៥....ឆ្នាំ20០៦

នៃសរដ្ឋមន្ត្រី រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងពាណិជ្ជកម្ម

សូមបញ្ជាក់ថា :

ក្រុមហ៊ុនពាណិជ្ជកម្មឯកជនមួយ ត្រូវបានចុះឈ្មោះក្នុងបញ្ជីពាណិជ្ជកម្ម និងទទួលស្គាល់ជានីតិបុគ្គលពេញលក្ខណៈច្បាប់ គិតចាប់ពីកាលបរិច្ឆេទនៃការចុះបញ្ជីនេះតទៅ តាមលក្ខខ័ណ្ឌដូចខាងក្រោម :

១- នាមករណ៍របស់ក្រុមហ៊ុន : **សម្បត្តិ អេនើចាញ ខបភើរេសិន**
SAMBATH ENERGINE CORPORATION Ltd.

អត្តលេខចុះបញ្ជីពាណិជ្ជកម្ម : Co. 2715/06E ចុះថ្ងៃទី ០៣ ខែ មករា ឆ្នាំ ២០០៦

មានទ្រង់ទ្រាយជា : ក្រុមហ៊ុនឯកជនទទួលខុសត្រូវមានកំរិត

២- អភិបាលក្រុមហ៊ុន : លោក **សុទ្រ សម្បត្តិ** ប្រធានក្រុមប្រឹក្សាភិបាល
លោក **CHO CHOUL SOONG** អភិបាល

៣- ដើមទុនក្រុមហ៊ុន : ចំនួន ៤០.០០០.០០០.០០០ រៀល

៤- ទីស្នាក់ការក្រុមហ៊ុន : ផ្ទះលេខ ២៦ ផ្លូវលេខ ២៤២ សង្កាត់ចតុមុខ ខណ្ឌដូនពេញ រាជធានីភ្នំពេញ។

៥- កម្មវត្ថុអាជីវកម្ម : -វិនិយោគលើវិស័យកសិកម្ម : ដាំដំណាំ ចិញ្ចឹមសត្វ
-វិនិយោគលើវិស័យឧស្សាហកម្ម : រោងចក្រ សិប្បកម្ម
-សាងសង់ ជួសជុល អាគារ ស្ពាន ថ្នល់
-ទេសចរណ៍ : សណ្ឋាគារ ភោជនីយដ្ឋាន មជ្ឈមណ្ឌលកំសាន្ត
-ដឹកជញ្ជូន : ផ្លូវទឹក ផ្លូវគោក ផ្លូវអាកាស -សេវាបញ្ជូននិងចែកចាយទំនិញ
: -ពាណិជ្ជកម្ម : ទិញ លក់ ផ្លាស់ប្ដូរទំនិញ នីហរ័ណ អាហរ័ណទំនិញ គ្រប់ប្រភេទ
-នាំចូលឱសថ សំភារៈបរិក្ខារពេទ្យគ្រប់ប្រភេទ
-ការជួលដាក់ឃ្លាំងនូវផលិតផល ទំនិញគ្រប់ប្រភេទ-ការជួសជុលសំភារៈទំនិញគ្រប់ប្រភេទ
-ប្ដូរប្រាក់ ផលិត ទិញ លក់ គ្រឿងអលង្ការ
-មន្ទីរពេទ្យពិគ្រោះព្យាបាលជំងឺ
-បើកសាលារៀន
-សេវាឃោសនាជ្រើសរើស -ភ្នាក់ងារពាណិជ្ជកម្ម -តំណាងពាណិជ្ជកម្ម
-សេវាពិគ្រោះយោបល់លើផ្នែកហិរញ្ញវត្ថុ ពាណិជ្ជកម្ម
-សេវាផ្ដល់ព័ត៌មានពាណិជ្ជកម្ម
-បោះពុម្ពផ្សាយ

-ផលិតខ្សែភាពយន្ត វីដេអូ CD

៦- ចិរវេលា : ៩៩ ឆ្នាំ

ដើម្បីធ្វើប្រតិបត្តិការលើមុខជំនាញនីមួយៗ ក្រុមហ៊ុនត្រូវសុំការអនុញ្ញាតជាមុនពីក្រសួង ឬ ស្ថាប័ន ដែលគ្រប់គ្រងមុខជំនាញទាំងនោះ និងសុំការអនុញ្ញាតបើកទីតាំងទីស្នាក់ការរបស់ក្រុមហ៊ុន ពីអាជ្ញាធរដែនដី ។

អ្នកទទួលខុសត្រូវនៃក្រុមហ៊ុន ត្រូវអនុវត្តសមស្របទៅតាមច្បាប់ជាធរមាន ។

ជ.ទេសរដ្ឋមន្ត្រី

រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងពាណិជ្ជកម្ម

រដ្ឋលេខាធិការ

គឹម_ស៊ីថង់

ចំលងជូន

- ក្រុមប្រឹក្សាអភិវឌ្ឍន៍កម្ពុជា
- ក្រសួងការងារ និង បណ្តុះបណ្តាលវិជ្ជាជីវៈ
- ក្រសួងសង្គមកិច្ច អតីតយុទ្ធជន និងយុវនីតិសម្បទា
- ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ
- ក្រសួងសុខាភិបាល
- ក្រសួងទេសចរណ៍
- ក្រសួងពត៌មាន
- ធនាគារជាតិនៃកម្ពុជា
- ក្រសួងអប់រំយុវជន និង កីឡា
- ក្រសួងវប្បធម៌ និងវិចិត្រសិល្បៈ
- ក្រសួងសាធារណការ និងដឹកជញ្ជូន
- ក្រសួងរៀបចំដែនដី នគរូបនីយកម្ម និងសំណង់
- រដ្ឋលេខាធិការដ្ឋានអាកាសចរស៊ីវិល
- ក្រសួងកសិកម្ម រុក្ខា ប្រម៉ាញ់ និងនេសាទ
- ក្រសួងឧស្សាហកម្ម រ៉ែ និងថាមពល
- អគ្គនាយកដ្ឋានរាជកិច្ច និងសេវាកុំព្យូទ័រ
- សាលាក្រុងភ្នំពេញ
- មន្ទីរពាណិជ្ជកម្មរាជធានីភ្នំពេញ "មុខការ"
- ឯកសារ -កាលប្បវត្តិ